



ESTADO DO CEARÁ  
MINISTÉRIO PÚBLICO  
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

# RELATÓRIO DE GESTÃO

**2013**

**SUMÁRIO**

<b>APRESENTAÇÃO</b>	
<b>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</b>	<b>05</b>
<b>SECRETARIA GERAL</b>	<b>06</b>
<b>COORDENADORIA DE CONTROLE E AUDITORIA INTERNA</b>	<b>07</b>
<b>ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO</b>	<b>08</b>
<b>ASSESSORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>19</b>
<b>NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE ESTATÍSTICO</b>	<b>21</b>
<b>NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS</b>	<b>22</b>
<b>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</b>	<b>24</b>
<b>ASSESSORIA DE IMPRENSA</b>	<b>25</b>
<b>SECRETARIA DE FINANÇAS</b>	<b>27</b>
<b>SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>35</b>
<b>COMISSÃO DE LICITAÇÃO</b>	<b>36</b>
<b>SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS</b>	<b>49</b>
<b>NÚCLEO GESTOR DE ESTÁGIO</b>	<b>52</b>
<b>SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	<b>59</b>
<b>ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO</b>	<b>67</b>

## APRESENTAÇÃO

Anualmente, compete ao Procurador-Geral de Justiça elaborar o Relatório de Atividades Anuais do Ministério Público para submetê-lo ao Tribunal de Contas, para relatar essas atividades e discorrer sobre as eventuais necessidades da Instituição. Trata-se, substancialmente, de celebrar os princípios constitucionais de acesso à informação, publicidade e governança, além de fomentar o desenvolvimento de uma cultura de transparência e controle social na administração pública

O Ministério Público do Estado do Ceará, “instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, a quem a Constituição Federal de 1988 incumbiu defender a ordem jurídica, o regime democrático e os interesses sociais e individuais indisponíveis, vem aprimorando constantemente a sua estrutura organizacional e administrativa, buscando a efetividade de sua atuação e dos serviços prestados. Conta com seus Órgãos de Administração Superior (Procuradoria Geral de Justiça, Colégio de Procuradores de Justiça, Órgão Especial do Colégio de Procuradores, Conselho Superior, Corregedoria-Geral), de Administração (Procuradorias e Promotorias de Justiça) e de Execução (Procurador-Geral, Conselho Superior, Procuradores e Promotores de Justiça).

Destaca-se, também, a permanente necessidade de modernizar a gestão institucional, no intuito de bem gerir os recursos públicos disponíveis e gerar resultados efetivos para a sociedade.

A Instituição firme neste propósito, por meio do Relatório de Gestão – exercício 2013, evidencia o valoroso esforço de membros, servidores e demais colaboradores para o aperfeiçoamento do desempenho do MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO CEARÁ, destacando-se as seguintes ações:

- ✓ Efetivação do repasse do duodécimo do Ministério Público, a partir da de junho/2013, após decreto nº 31.215, de 22 de maio de 2013, que regulamentou a lei nº 15.265/2012, viabilizando a plena autonomia para administrar os recursos da instituição.
- ✓ Ampliação do número de estagiários do Ministério Público para 250 (duzentos e cinquenta), contemplando diversas áreas do conhecimento.
- ✓ Instalação das sedes de Promotorias de Justiça de **Barbalha, Caucaia, Sobral e Tianguá**.
- ✓ Melhorias significativas na Infraestrutura de Tecnologia da Informação.
- ✓ Ampliação da participação orçamentária do Ministério Público em relação à Receita Corrente Líquida do Estado, de 1,46% em 2008 para 2,04% em 2014.

Tem-se implantado mecanismos gerenciais no sentido de otimizar as despesas correntes e ampliar a capacidade de investimento da Instituição, e, em outra frente, no aperfeiçoamento dos procedimentos investigatórios institucionais na esfera extrajudicial.

E, ao lado das funções tradicionais junto ao sistema de justiça, o Ministério Público atua como agente de inovação, com especial atenção para a efetivação de políticas públicas. Nesta esfera, buscamos atuar cotidianamente e por meio de projetos institucionais nas mais diversas áreas, com ênfase na promoção de direitos humanos, melhoria da educação e combate à corrupção.



Desse modo, sublinha-se o esforço permanente de manter o Ministério Público à altura dos desafios contemporâneos. A Instituição prossegue na consolidação da cultura de gestão estratégica, com a conjugação de esforços nas prioridades estabelecidas, a partir de projetos estruturados e medição dos resultados alcançados. Tudo isso com a finalidade de sermos cada vez mais efetivos na transformação da realidade social e proteção dos direitos fundamentais.

Importante salientar, por fim, que nada fazemos senão pelas pessoas e por meio das pessoas. Desse modo, gostaria de utilizar esse espaço para agradecer o trabalho sempre dedicado e incansável dos Membros e Servidores do Ministério Público, grandes responsáveis pelos resultados que apresentamos neste relatório, e reforçar nosso compromisso permanente com a sociedade Cearense.



## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura organizacional da Procuradoria Geral de Justiça, alterada pela Lei nº 14.747, de 28 de junho de 2010, publicada no Diário Oficial do Estado de 30 de junho de 2010, é a seguinte:

### 1- ÓRGÃOS DE ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

- 1.1. Procuradoria-Geral de Justiça;
- 1.2. Colégio de Procuradores de Justiça;
- 1.3. Conselho Superior do Ministério Público;
- 1.4. Corregedoria-Geral do Ministério Público.

### 2- ÓRGÃOS DE ASSESSORAMENTO

- 2.1. Procurador-Geral de Justiça;
- 2.2. Gabinete do Procurador-Geral de Justiça;
- 2.3. Assessoria do Procurador-Geral de Justiça;
  - 2.3.1. Assessoria Cível e de Direitos Difusos e Coletivos;
  - 2.3.2. Assessoria Criminal;
  - 2.3.3. Assessoria de Controle de Constitucionalidade;
  - 2.3.4. Assessoria de Políticas Institucionais;
  - 2.3.5. Assessoria de Feitos Especiais.
- 2.4. Assessoria de Planejamento e Coordenação;
- 2.5. Assessoria de Imprensa;
- 2.6. Assessoria de Cerimonial;
- 2.7. Coordenadoria de Controle e Auditoria Interna:
  - 2.7.1. Coordenação Adjunta de Controladoria;
  - 2.7.2. Coordenação Adjunta de Auditoria Interna;
- 2.8. Secretaria Geral
- 2.9. Secretaria dos Órgãos Colegiados

### 3- ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA

- 3.1. Procuradorias de Justiça;
  - 3.1.1. Secretaria de Processos;
    - 3.1.1.1. Departamento de Processos Cíveis;
    - 3.1.1.2. Departamento de Processos Penais;
    - 3.1.1.3. Departamento de Feitos Especiais;
  - 3.2. Promotorias de Justiça.

### 4- ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO INSTRUMENTAL

- 4.1. Secretaria dos Órgãos Colegiados;
- 4.2. Secretaria Geral:
  - 4.2.1. Secretaria de Administração;
    - 4.2.1.1. Departamento de Material e Patrimonial;
    - 4.2.1.2. Divisão de Protocolo;
    - 4.2.1.3. Departamento de Serviços Gerais;
    - 4.2.1.4. Departamento de Biblioteca e Documentação;



- 4.2.2. Secretaria de Finanças:
  - 4.2.2.1. Departamento de Contabilidade e Orçamento;
- 4.2.3. Secretaria de Tecnologia da Informação:
  - 4.2.3.1. Departamento de Suporte Técnico;
  - 4.2.3.2. Departamento de Desenvolvimento de Sistemas;
  - 4.2.3.3. Departamento de Organização e Métodos;
- 4.2.4. Secretaria de Recursos Humanos:
  - 4.2.4.1 Departamento de Pessoal;
  - 4.2.4.2. Departamento de Desenvolvimento de Pessoal;

## 5- ÓRGÃOS DE ADMINISTRAÇÃO DESCONCENTRADA

- 5.1. Escola Superior do Ministério Público;
  - 5.1.1. Diretoria Geral;
  - 5.1.2. Diretoria de Ensino;
  - 5.1.3. Diretoria Administrativo-Financeira.

## SECRETARIA GERAL

A Secretaria Geral é a Unidade Administrativa vinculada diretamente ao Procurador Geral de Justiça, incumbindo-lhe superintender as diversas secretarias do Órgão, preparar todo expediente ordenatório afeto ao Procurador Geral de Justiça, sendo dirigida pelo Secretário Geral e 10 (dez) servidores/funcionários terceirizados.

### ✓ ATIVIDADES REALIZADAS EM 2013

PROCESSOS TRAMITADOS PELA SEC.GERAL	
1. FEITOS	TOTAL
1.1.Processos recebidos e despachados	7.959
2. ATOS NORMATIVOS	
2.1.Portarias	4.399
2.2.Provimentos	248
2.3.Atos	157
3. CORRESPONDÊNCIAS OFICIAIS	
3.1.Ofícios expedidos	2.830
3.2.Ofícios expedidos ao TRE (Indicação Promotores de Justiça)	418
4. CORRESPONDÊNCIA INTERNA	
4.1.Memorandos	451

### ✓ TRABALHOS DIVERSOS

- Elaboração da lista de antiguidade do ano 2013;
- 6.923 documentos enviados para publicação no diário da justiça
- 7.728 e-mails – enviados às coordenadorias das unidades regionais e secretarias executivas da capital, procuradores de justiça, promotores de justiça e promotorias de justiça da capital e do interior;
- 36 certidões expedidas;
- 88 memorandos recebidos
- 31 corrigendas;
- 186 ofícios circulares;
- 95 termos de exercícios;
- Cadastros e consultas para os membros do MP no Infoseg;
- Cadastros e consultas para os membros do MP no CNE.
- 01 edital

## COORDENADORIA DE CONTROLE E AUDITORIA INTERNA

A Assessoria de Controle e Auditoria Interna surgiu com a implantação da Controladoria através do Provimento nº 003/2004, tendo por finalidade otimizar a aplicação dos recursos destinados ao Ministério Público do Estado do Ceará primando pela economicidade, eficiência e eficácia da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, garantindo informações adequadas ao processo decisório.

Em 2009, a Procuradoria Geral de Justiça instituiu através do Provimento nº 20/2009 a Coordenação de Controladoria e Auditoria interna com a finalidade de instruir no âmbito do Ministério Público do Estado do Ceará, um núcleo que viabilizasse o assessoramento da gestão orçamentária, financeira, operacional e patrimonial da instituição, objetivando mensurar alternativas econômicas, mediante fornecimento de visão sistêmica e integração de informações ao processo decisório, incorporando atribuições relacionadas à auditoria interna com objetivo de avaliar a eficácia do sistema de controle interno, bem como a eficiência da gestão dos recursos públicos.

O controle anteriormente (Provimento nº 003/2004) apenas prévio tomou como novo modelo de controle prévio e subsequente (Provimento nº 20/2009).

Em 2010, a Procuradoria Geral de Justiça instituiu a Lei 14.747 de 2010 a Assessoria de Controle e Auditoria Interna do Ministério Público do Estado do Ceará, órgão integrante da Estrutura Administrativa da Procuradoria Geral de Justiça, vinculado ao Gabinete do Procurador-Geral de Justiça, com a missão de acompanhar e supervisionar a correta gestão orçamentária financeira e patrimonial, sob os aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia.

Segue abaixo as principais atividades desenvolvidas pela Controladoria e Auditoria Interna em 2013:

- ✓ Manifestação em 1021 (hum mil e vinte e um) processos relativos à licitação, contratos, aditivos, dispensa e inexigibilidade de licitação, buscando garantir que o ato administrativo esteja em conformidade com Princípios Administrativos. Observa-se a diminuição das análises processuais, em razão do resultado do trabalho iniciado pelo Planejamento Estratégico e Núcleo de Gestão de Processos da Procuradoria Geral de Justiça, que consiste na redefinição do fluxo processual modificando o ciclo de operação processual, retirando o controle interno da fase de pagamento;



- ✓ Apoio aos gestores dos contratos nos assuntos referentes a elaboração do Termo de Referência nos moldes estabelecidos pela Assessoria do Procurador-Geral, bem como em relação à obtenção de orçamentos para subsidiar a boa estimativa de impacto financeiro-orçamentário para as contratações;
- ✓ Análise dos procedimentos licitatórios e aditivos no que tange a vantajosidade do ato administrativo buscando contratações compatíveis com a realidade mercadológica;
- ✓ Utilização do Sistema de Gestão de Contas Corporativas com o fito de monitorar as despesas de telefonia emitindo as informações necessárias quando solicitas pelas unidades administrativas, promotorias e procuradorias de justiça;
- ✓ Utilização do Sistema de Gestão de Combustíveis para acompanhamento do abastecimento da frota de veículos da PGJ//CE;
- ✓ Elaboração de Relatórios Gerenciais para acompanhamento das despesas de custeio (água, energia elétrica, manutenção da frota de veículos, combustíveis etc) e acompanhamento da gestão fiscal;
- ✓ Abertura de 01 (hum) processo para reparação técnica no fornecimento de água na Promotoria de Justiça de São Luis do Curu, objetivando a correção da despesa;
- ✓ Ainda em relação ao controle das despesas, este Controle Interno em 2013 passou a encaminhar por e-mail as unidades administrativas as despesas de telefonia e xerox; Para algumas unidades externas também são encaminhadas as despesas de consumo de água e energia;
- ✓ O controle de contratos atualmente é realizado pelo o Controle Interno da Procuradoria Geral de Justiça, foram iniciados no exercício de 2013, 73 (setenta e três) processos informando as vigências das avenças para os gestores, com objetivo de garantir que as providências necessárias respeitassem aos procedimentos internos;
- ✓ Apoio na implantação de mecanismos de controle interno, bem como acompanhamento e sugestões ao novo provimento de transportes com a finalidade de melhor monitorar as despesas de manutenção preventiva e/ou corretiva da frota de veículos do MP, bem como a postagem de correspondências pelas diversas unidades integrantes do MP;
- ✓ A Assessoria de Controle Interno é integrante da Comissão de levantamento de bens patrimoniais, conforme Portaria nº 4010/2012, realizando visitação as unidades avaliando os bens patrimoniais;
- ✓ Elaboração, publicação e divulgação do relatório de gestão fiscal, juntamente com a Secretaria de Finanças e Coordenadora de Planejamento do Ministério Público do Ceará, conforme dados demonstrados no quadro abaixo.

## ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

À Assessoria de Planejamento e Coordenação (APC) da Procuradoria Geral de Justiça compete, dentre outras atribuições estabelecidas no art. 13 da Lei 12.482, de 31.07.95, e alterações introduzidas na Lei nº 14.747, de 28.06.2010, assessorar o Procurador-Geral de Justiça nas funções de planejamento, programação e organização, compreendendo a coordenação dos processos de elaboração do Plano Plurianual e Orçamento Anual, definição das Metas e Prioridades do órgão para inserção na Lei de Diretrizes Orçamentárias, bem como elaboração e divulgação do Relatório de Gestão Fiscal do Ministério Público.

Além disso, orienta e coordena a elaboração de projetos de interesse da Instituição, financiados com recursos da União e do Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do Estado do Ceará, bem como acompanha a sua execução destes, consolida os relatórios de cumprimento das metas pactuadas, e a prestação de contas dos recursos transferidos, além de promover os ajustes necessários aos respectivos Planos de Trabalho.

As principais atividades desenvolvidas pela equipe estão delineadas a seguir.

## 1. Planejamento e Gestão Orçamentária

### 1.1. Plano Plurianual 2012-2015

O Plano Plurianual para o quadriênio 2012-2015 encontra-se estruturado em 02(dois) grandes programas, conforme os objetivos, metas e iniciativas definidas pelo Ministério Público do Ceará.

O primeiro programa - **Gestão e Manutenção da PGJ/ (500)**, demonstrado a seguir, objetiva garantir a plena manutenção e gestão da Procuradoria Geral de Justiça.

#### 500 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DA PGJ

##### Detalhamento dos Valores do Programa

Esfera	Valor 2012	Valor 2013-2015
FISCAL / SEGURIDADE SOCIAL	198.257.908,00	696.313.878,00
DESPESAS CORRENTES	195.329.345,00	686.706.792,00
DESPESAS DE CAPITAL	2.928.563,00	9.607.086,00
<b>Valor Geral</b>	<b>198.257.908,00</b>	<b>696.313.878,00</b>
	<b>894.571.786,00</b>	

O segundo – **Defesa da Ordem Jurídica, da Democracia e dos Interesses Sociais (080)**, estruturado em 02 (dois) objetivos, visa: - implantar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação do MPCE com a finalidade de criar mecanismos de modernização de software e hardware propiciando celeridade e transparência nos processos judiciais, extrajudiciais e administrativos; - implementar a gestão estratégica do Ministério Público, estabelecendo parcerias com instituições públicas e privadas visando fortalecer a atuação ministerial, no montante constante do quadro abaixo.

#### 080 - DEFESA DA ORDEM JURÍDICA, DA DEMOCRACIA E DOS INTERESSES SOCIAIS

##### Detalhamento dos Valores do Programa

Esfera	Valor 2012	Valor 2013-2015
FISCAL / SEGURIDADE SOCIAL	8.659.317,00	18.020.250,00
DESPESAS CORRENTES	5.300.000,00	11.000.000,00
DESPESAS DE CAPITAL	3.359.317,00	7.020.250,00
<b>Valor Geral</b>	<b>8.659.317,00</b>	<b>18.020.250,00</b>
	<b>26.679.567,00</b>	

### 1.3. Lei de Diretrizes Orçamentárias – Metas e Prioridades do MPCE – 2013

As metas e prioridades para o exercício de 2013 foram encaminhadas ao Poder Executivo/Secretaria do Planejamento e Gestão – SEPLAG, através do ofício nº 60/2012-APC/PGJ/, de 17 de abril de 2012, conforme quadro a seguir:

**EIXO: 07 GOVERNO PARTICIPATIVO, ÉTICO E COMPETENTE****ÁREA: 26 - ESSENCIAL À JUSTIÇA**

Programa	Meta	Região/Quantidade 2013									Iniciativa
		R 01	R 02	R 03	R 04	R 05	R 06	R 07	R 08	R 22	
080 - Defesa da Ordem Jurídica, da Democracia e dos Interesses Sociais	01847 - Implantar 100% dos projetos estratégicos.	-	-	-	-	-	-	-	-	35	03244 - Implantação e estruturação de Promotorias de Justiça Especializadas
											03245 - Implantação de projetos estratégicos do Ministério Público
080 - Defesa da Ordem Jurídica, da Democracia e dos Interesses Sociais	01848 - Implantar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação do MPCE.	-	-	-	-	-	-	-	-	1	03243 - Implantação e estruturação de bens e serviços de Tecnologia da Informação

Na ocasião requereu-se a não inclusão do Ministério Público do Estado do Ceará na limitação de gastos com pessoal, classificados na ação “Pessoal – Folha Complementar”, tal como se fez no texto da Lei nº 14.983, de 02.08.11 – LDO/2012, pelo entendimento de que a medida **restringe o exercício pleno da autonomia do órgão**, consagrada nas Constituições Federal e Estadual.

Contudo, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013 - Nº 15203, 19/07/2012, manteve a restrição imposta desde o exercício de 2010, consoante se observa do art. 63, §5º.

“**Art. 63.** Para efeito da elaboração e execução da despesa de pessoal, os Poderes e órgãos consignarão dotações específicas, distinguindo, pagamento da folha normal e pagamento da folha complementar.”

(...)

§ 5º As despesas da folha complementar do exercício vigente não poderão exceder a 1% (um por cento) da despesa anual da folha normal de pagamento de pessoal do ano anterior, em cada um dos Poderes, Executivo, Legislativo e Judiciário e o **Ministério Público Estadual**, ressalvado o caso previsto no inciso I do § 3º deste artigo, e os definidos em lei específica.” (grifo nosso)

#### 1.4. Lei Orçamentária 2013

O orçamento do MPCE de 2013, de R\$ 256.596.845,00 (duzentos e cinquenta e seis milhões, quinhentos e noventa e seis mil, oitocentos e quarenta e cinco reais), foi incrementado em R\$ 8.079.051,42 (oito milhões, setenta e nove mil, cinquenta e um reais e quarenta e dois centavos), totalizando R\$ 264.675.896,42 (duzentos e sessenta e quatro milhões, seiscentos e setenta e cinco mil, oitocentos e noventa e seis reais e quarenta e dois centavos), distribuídos por atividades e projetos segundo os programas delineados no Plano Plurianual, conforme quadro abaixo:



Código	Descrição	Lei + Créditos
<b>080</b>	<b>DEFESA DA ORDEM JURÍDICA, DA DEMOCRACIA E DOS INTERESSES SOCIAIS</b>	<b>1.828.920,00</b>
19870	INSTALAÇÃO DE PROMOTORIAS DE JUSTIÇA ESPECIALIZADAS	143.765,00
19865	IMPLANTAÇÃO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO	5.155,00
19874	IMPLANTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - PGJ/	1.680.000,00
<b>500</b>	<b>GESTÃO E MANUTENÇÃO DA PGJ/ E VINCULADAS</b>	<b>262.846.976,42</b>
28945	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DOCUMENTAL	0,00
21460	MANUTENÇÃO DA CORREGEDORIA-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO	10.000,00
28248	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - FOLHA NORMAL - PGJ/	176.651.001,88
14255	INSTALAÇÃO DO NÚCLEO DE SEGURANÇA E INTELIGÊNCIA DO MINISTÉRIO PÚBLICO	6.700,00
28952	ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS NÚCLEOS DE MEDIAÇÃO COMUNITÁRIA	153.770,00
28250	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO - PGJ/	28.784.052,91
28943	APOIO AO ESTÁGIO DO MINISTÉRIO PÚBLICO	1.544.000,00
28948	ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SERVIÇO ESPECIAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR	358.700,00
19832	REFORMA, AMPLIAÇÃO, CONSTRUÇÃO, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INSTALAÇÕES FÍSICAS DO MINISTÉRIO PÚBLICO	2.265.600,00
28954	REFORMA DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA SEDE CAMBEBA	1.808.000,00
28946	DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES DA PGJ/	117.028,00
28938	CONCESSÃO DE OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	25.323,50
00586	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO SUPSEC - MINISTÉRIO PÚBLICO	34.490.975,00
28249	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - FOLHA COMPLEMENTAR - PGJ/	1.626.283,13
28251	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE TI - PGJ/	2.036.700,00
28950	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO	151.297,96
14825	CONGRESSO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO E ENTIDADES DA SOCIEDADE CIVIL	44.899,04
28944	PROMOÇÃO E APOIO A EVENTOS DE INTERESSE DO MINISTÉRIO PÚBLICO	168.800,00
28941	PAGAMENTO DE MONTEPIO - ATIVO/INATIVO	119.525,00
00444	PAGAMENTO DA PARCELA AUTÔNOMA DE EQUIVALÊNCIA - PAE - PGJ/	12.474.320,00
28949	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO GRUPO DE ATUAÇÃO ESPECIAL DE COMBATE AO CRIME ORGANIZADO	10.000,00
	<b>Total Geral</b>	<b>264.675.896,42</b>

A estimativa de recursos de convênios (fontes 82 e 88), de R\$ 2.185.000,00 (dois milhões, cento e oitenta e cinco mil reais), encontra-se detalhada por programa/ação no quadro a seguir:

Código	Descrição	Lei + Créditos
<b>080</b>	<b>DEFESA DA ORDEM JURÍDICA, DA DEMOCRACIA E DOS INTERESSES SOCIAIS</b>	<b>1.730.000,00</b>
19870	INSTALAÇÃO DE PROMOTORIAS DE JUSTIÇA ESPECIALIZADAS	390.000,00
19865	IMPLANTAÇÃO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO	1.340.000,00
<b>500</b>	<b>GESTÃO E MANUTENÇÃO DA PGJ/ E VINCULADAS</b>	<b>455.000,00</b>
28952	ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS NÚCLEOS DE MEDIAÇÃO COMUNITÁRIA	455.000,00
	<b>Total Geral</b>	<b>2.185.000,00</b>

## 1.5. Elaboração e execução de Projetos

- ✓ Orientação, consolidação e cadastramento de 02(dois) Projetos no Portal de Convênios, detalhados a seguir:

**Proposta nº 063533/2013**

**Convênio nº 792316/2013** – Ministério da Justiça/Secretaria Nacional do Consumidor

**Objeto:** O projeto tem por finalidade fortalecer os Órgãos Coordenadores da Política Estadual de Defesa dos Consumidores; criar Postos de atendimento móvel dos Órgãos estaduais de Defesa do Consumidor no municípios e estruturar os PROCONs dos municípios de Caucaia, Guaiúba, Crateús, Maracanaú e Sobral- CE.

**Proposta nº 030608/2013**

**Órgão: Presidência da República/ Secretaria de Políticas para as Mulheres**

**Objeto:** Realização de ações educativas e preventivas de enfrentamento a violência contra a mulher, por meio da disseminação dos direitos das mulheres vítimas de violência doméstica e familiar e dos instrumentos de proteção a esses direitos nos bairros com elevados índices de violência contra a mulher nos municípios de Fortaleza, Sobral e Juazeiro do Norte.

**Situação:** Rejeitada por insuficiência de recursos.

- ✓ Acompanhamento da execução do convênio 309/2009, firmado com a Secretaria de Política para Mulheres/Presidência da República, visando à implantação de 03(três) Núcleos de Gênero, Fortaleza (1), Sobral (1) e Juazeiro do Norte (1).
- ✓ Elaboração de estudos de impacto orçamentário e financeiro de projetos de interesse institucional objetivando subsidiar a administração superior na tomada de decisões, bem como no processo de negociação de recursos.

## 1.6. Gestão Fiscal

A cada quatro meses o Ministério Público do Estado do Ceará torna público o Relatório de Gestão Fiscal em cumprimento às determinações contidas no art. 54, combinado com o art.55, alínea "a" e parágrafo 2º da LC nº 101 de 04/05/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal, para fins de verificação do cumprimento dos limites estabelecidos no referido diploma legal.

É atribuição da Assessoria de Planejamento e Coordenação coordenar esse processo compreendendo à elaboração, publicação e divulgação do relatório de gestão fiscal, juntamente com a Secretaria de Finanças e Coordenadora de Controle e Auditoria Interna do Ministério Público do Ceará.

O quadro a seguir retrata os RGF do 1º, 2º e 3º quadrimestres-2013, disponibilizados no Portal da Transparência, endereço: <http://portaltransparencia.mpce.mp.br/index.php/gastos-com-pessoal>.

RGF	DTP	RCL	% DTP/RCL	DJ
1º QUAD/2013	194.078.428,44	11.956.164.625,00	1,62%	28/05/2013
2º QUAD/2013	197.861.098,64	13.061.265.827,00	1,51%	13/09/2013
3º QUAD/2013	203.420.840,75	13.284.279.592,00	1,53%	28/01/2014 (*)
	203.420.840,75	13.379.882.290,00	1,52%	02/05/2014 (*)

(\*) Dados preliminares

(?) Dados definitivos



Em cumprimento aos Acórdãos nº 0045/2013, 03/09/2013 (parecer nº 150/2013-PCSL) e, nº 00050/2013, 01/10/2013 (parecer nº 0213/2013-PCSL), proferidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará, quando da apreciação dos Relatórios de Gestão Fiscal do 2º e 3º quadrimestres de 2012, foi expedido ofício nº 381/2013-APC/PGJ, datado de 29/10/2013, requerendo da Secretaria da Fazenda do Estado do Ceará as providências necessárias visando dar cumprimento ao disposto no art. 168 da Constituição Federal, no que tange ao repasse do duodécimo do MPCE, medida efetivada a partir de junho/2013.

## 1.7. Portal da Transparência

- ✓ Atualização sistemática do portal da transparência com a inserção de dados relativos ao Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual, Relatório de Gestão Fiscal, bem como dos convênios, acordos e parcerias firmados com o Ministério Público do Ceará.

## 1.8. Convênios/Acordos de Cooperação/Termos

- ✓ Realização do controle dos instrumentos pactuados entre o MP/CE, através da Procuradoria Geral de Justiça e os diversos parceiros, compreendendo a coleta de assinaturas, elaboração e publicação de extrato simplificado no Diário da Justiça, cadastramento no site do Tribunal de Contas do Estado e lançamento no Portal da Transparência do MPCE.

### 1.8.1 - Convênios, termos e acordos de cooperação numerados pelo MPCE.

TIPO/NÚMERO	CONVENIENTES	OBJETO
Termo de Convênio Cessão de Servidores	Assembleia Legislativa do Estado do Ceará/ PGJ	TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E CESSÃO DE SERVIDORES - O presente convênio tem por objetivo possibilitar a cooperação técnica e a troca serviços entre as partes, objetivando a execução de tarefas de natureza técnica e/ou administrativa, no âmbito de suas competências e atribuições, de acordo com as necessidades de cada órgão.
TA Nº 017/2013	Secretaria de Políticas para as Mulheres da Presidência da República Estado do Ceará Município de Fortaleza Tribunal de Justiça do Ceará Ministério Público do Ceará Defensoria Pública do Ceará	O presente Termo de Adesão visa à consolidação da Política Nacional e do Pacto Nacional pelo Enfrentamento à Violência contra as Mulheres, mediante a adesão das partes ao Programa Mulher: Viver sem Violência.



CV/2013	PGJ/ Empreendimento Educacional Maracanaú Ltda/Faculdade Metropolitana da Grande Fortaleza - FAMETRO	Firmar parceria com o fim de aprimorar o desenvolvimento e a capacitação profissional e educacional dos funcionários/associados da CONVENIENTE e dos seus dependentes legais em cursos de educação superior, pós-graduação e extensão.
TCT/2013	PGJ/ Procuradoria Regional do Trabalho – 7ª Região	Este Termo tem por objeto o estabelecimento de ampla cooperação entre os signatários, o intercâmbio de ações, a mútua adoção de providências, a colaboração nas investigações e a difusão de informações, visando ao combate às práticas antidemocráticas nos processos de escolha de governantes, com ênfase nos assédios políticos de trabalhadores e de servidores públicos, celetistas ou regidos por regime próprio, de qualquer esfera (municipal, estadual ou federal), sejam civis ou militares, no âmbito do Estado do Ceará.
TCT/2013	PGJ/ Mudança de Cena	O presente Termo de cooperação Técnica tem por objeto conjugar esforços e formalizar o apoio técnico entre as instituições signatárias, visando à realização do Projeto Promotores Juvenis, que tem como objetivo geral contribuir para o enfrentamento da exploração sexual de crianças e adolescentes na Barra do Ceará, a partir do processo educativo e lúdico do Teatro Fórum para formação de 50 (cinquenta) Promotores Juvenis.
TCT/2013	PGJ/ Fundação Educacional Deusmar Queirós	O presente Termo de Cooperação Técnico-Científico tem por objetivo somar esforços no sentido de executar, no Estado do Ceará, um programa de ação comum no campo da educação, formação e empreendedorismo, voltado para a implementação de um projeto de reintegração social de apenados do regime semiaberto, aberto e egressos do Penitenciário e seus familiares, denominado de Fábrica Escola – Teoria e Prática para a Vida, com sede em Fortaleza – Ceará, na Avenida Dom Manuel, 738 – Centro, como forma de promover a ressocialização de apenados e seus familiares, de conformidade com o que contextualiza o conteúdo programático e metodológico do projeto em questão.
TCT/2013	PGJ/ Centro de Defesa da Criança e do Adolescente do Ceará	O presente Termo de Cooperação Técnica tem por objeto conjugar esforços e formalizar o apoio técnico entre as instituições signatárias, visando ao compartilhamento de documentos referentes ao monitoramento das unidades de atendimento socioeducativo de integração e semiliberdade do Estado do Ceará.
TCT/2013	PGJ/ Terre des Hommes/Lausanne no Brasil e Secretaria da Educação do Estado do Ceará – SEDUC	O objeto do presente Termo de Cooperação é a conjugação de esforços dos partícipes no sentido de empreender a implantação do PROGRAMA DE MEDIAÇÃO ESCOLAR, provendo o aporte técnico necessário à capacitação de gestores, professores, profissionais de ensino e alunos para atuarem como mediadores em situações de conflito que surjam no ambiente escolar e nas dependências da Secretaria da Educação.
TCT/2013	PGJ/ Fundação Educacional Salesiana Dom Bosco e a Associação Beneficente o Pequeno Nazareno	O presente Termo de Cooperação Técnica tem por objeto conjugar esforços e formalizar o apoio técnico entre as instituições signatárias, visando à realização do Programa Radiofônico Absoluta Prioridade, que tem como objetivo geral contribuir para a difusão dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes e suas famílias.
ACT/2013	PGJ/ Prefeitura Municipal de Horizonte	O presente Acordo de Cooperação Técnica tem por objeto a conjugação de esforços dos partícipes no sentido de empreender a implantação do PROGRAMA DE MEDIAÇÃO ESCOLAR, provendo o aporte técnico necessário à capacitação de gestores, professores, profissionais de ensino e alunos para atuarem como mediadores em situações de conflito que surjam no ambiente escolar e nas dependências da Secretaria.
ACT/2013	PGJ/ Ministério da Justiça	O presente Acordo de Cooperação Técnica tem por objetivo a conjunção de esforços dos partícipes no sentido de desenvolvimento de uma política de resolução apropriada de disputas, contemplando a realização de Cursos de Aperfeiçoamento, de Especialização, Seminários e Congressos em Técnicas de mediação, conciliação, negociação e práticas restaurativas, da publicação de materiais pertinentes, e a promoção de uma cultura de harmonização social.
AC/2013	PGJ/ Ministério Público de Contas - TCE/CE e Ministério Público de Contas-TCM/CE, Ministério Público Federal, Ministério Público Trabalho e Ministério Público Militar	Articulação de esforços, formação de parcerias, otimização da comunicação e da troca de informações estratégicas e definição de diretrizes em comum, por meio do estabelecimento de compromissos e ações conjuntas, com o objetivo de viabilizar o apoio a ações de fiscalização no âmbito de cada partícipe e cooperação conjunta para estruturação e funcionamento do fórum do Ministério Público de Combate à corrupção, para a fiscalização dos recursos públicos e proteção da moralidade administrativa.
ACAC/2013	PGJ/ESMP Escola Superior do Ministério Público da União	ACORDO DE COOPERAÇÃO ACADÊMICA CIENTÍFICA - Tem por objeto a promoção de cooperação acadêmica e científica, por intermédio da realização de atividades de ensino, tais como cursos, oficinas, palestras, reuniões, seminários, simpósios e conferências em conjunto, e de atividades de pesquisas; da publicação conjunta de artigos científicos e do intercâmbio de docentes, visando à capacitação e ao desenvolvimento contínuo dos membros e servidores vinculados aos Partícipes.



ACT/2013	PGJ/ Departamento de Arquitetura e Engenharia - DAE	ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Fiscalização por parte do Departamento de Arquitetura e Engenharia – DAE das obras de reforma do prédio onde funcionará a nova sede da PGJ/ - do Estado do Ceará, no Centro Administrativo do Cambé, conforme especificações em anexos.
ACT/2013	PGJ/ Polícia Rodoviária Federal	ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Viabilizar a confecção de Termos Circunstanciados de Ocorrências e Boletim de Ocorrência Circunstanciado por Policiais Rodoviários Federais nas rodovias federais no Estado do Ceará.
ACT/2013	PGJ/ Promotoria de Justiça de Defesa do Consumidor – DECON Sobral	ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Implantar e regular o funcionamento do software que dá acesso ao Sistema Nacional de Informações de Defesa do Consumidor – SINDEC, no âmbito da Promotoria de Justiça de Defesa do Consumidor de Sobral – DECON Sobral, com vistas a aprimorar a defesa do consumidor no município de Sobral.
CV-CT/2013	PM de Fortaleza/ PGJ	TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Cooperação técnica e administrativa entre os partícipes, objetivando apoio e estímulo ao desenvolvimento de suas respectivas administrações, de maneira que possam atingir suas finalidades. Havendo a carência técnica e/ou administrativa de cada entidade conveniente, poderá ser feita regularmente cessão mútua de servidores, integrantes dos quadros efetivos das entidades constantes deste pacto, com ônus para a origem, garantindo o ressarcimento das despesas com pagamento de vencimentos, salários, vantagens, encargos sociais, previdenciários e demais despesas dos servidores cedidos, pelo Poder cessionário, observadas as disposições do Decreto nº 13.068, de 04/01/2013, publicado no Diário de Justiça Oficial do Município de Fortaleza, em 09/01/2013.
TCT/2013	Ministério Público do Ceará Superintendência Regional do Trabalho e Emprego	Este termo tem por objeto estabelecer ampla cooperação entre os partícipes, critérios e intercâmbio de atuações e informações, visando ampliar a defesa dos interesses públicos relativos às respectivas áreas de atribuições das instituições convenientes, principalmente para assegurar os direitos dos trabalhadores empregados pelas empresas prestadoras de serviços aos entes públicos municipais e estadual, bem como para garantir o pagamento dos direitos trabalhistas e o recolhimento das verbas previdenciárias e de FGTS, além da responsabilização, administrativa, trabalhista, civil e penal dos agentes infratores pelos danos causados.
TCT/2013	Procuradoria Regional do Trabalho - 7ª Região/ PGJ	TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Estabelecer ampla cooperação entre os partícipes, o intercâmbio de ações e a difusão de informações, visando ao aperfeiçoamento de políticas públicas voltadas ao desenvolvimento do setor pesqueiro no Estado do Ceará, a defesa da ordem jurídica, do interesse público e a prevenção de fraudes no processo de implementação dessas políticas sociais, especialmente na concessão do seguro-desemprego da pesca e no acesso às linhas de financiamento disponíveis, bem como a responsabilização administrativa, civil, trabalhista e penal dos agentes infratores pelos danos causados.
TCT/2013	PGJ/ Câmara de Dirigentes Lojistas de Fortaleza	TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA - Mútua colaboração entre as partes, visando facilitando o acesso dos cidadãos consumidores ao Serviço de Proteção ao Crédito - SPC, banco de dados administrado pela CDL de Fortaleza.
CV Nº 01/2013	PGJ/ PM de Icó	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 02/2013	PGJ/ PM de Bela Cruz	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 03/2013	PGJ/ PM de Itaitinga	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 04/2013	PGJ/ PM de Piquet Carneiro	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 05/2013	PGJ/ PM de Maracanaú	Convênio para a cessão de servidores e estagiários para prestarem serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO.
CV Nº 06/2013	PGJ/ PM de Acaraú	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 07/2013	PGJ/ PM de Ararendá	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 08/2013	PGJ/ PM de Barreira	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 09/2013	PGJ/ PM de Chaval	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 10/2013	PGJ/ PM de Beberibe	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 11/2013	PGJ/	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO,



	PM de Redenção	vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 12/2013	PGJ/ PM de Pacatuba	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 13/2013	PGJ/ PM de Morada Nova	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 14/2013	PGJ/ PM de Cascavel	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 15/2013	PGJ/ PM de Guaiúba	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 16/2013	PGJ/ PM de Aracati	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 17/2013	PGJ/ PM de Boa Viagem	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 19/2013	PGJ/ PM de Acopiara	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 20/2013	PGJ/ PM de Jardim	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 21/2013	PGJ/ PM de Nova Russas	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 22/2013	PGJ/ PM de Canindé	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 23/2013	PGJ/ PM de Solonópole	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 24/2013	PGJ/ PM de Baturité	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 25/2013	PGJ/ PM de Crato	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 26/2013	PGJ/ PM de Coreaú	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 27/2013	PGJ/ PM de Caririçu	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 28/2013	PGJ/ PM de Itapipoca	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 29/2013	PGJ/ PM de Paramoti	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV nº 30/2013	PGJ/ PM de Itapajé	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 31/2013	PGJ/ Fundação Instituto Delmiro Gouveia - IDH	O presente convênio tem por objeto o apoio da PGJ/ na realização do evento "DIREITO 2013 – CONGRESSO JURÍDICO – A CONSTITUIÇÃO DE 1988 E OS NOVOS PARADIGMAS DO DIREITO E DA JUSTIÇA NO BRASIL", nos dias 09 e 10/05/2013.
CV Nº 32/2013	PGJ/ PM de Salitre	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 33/2013	PGJ/ PM de Independência	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 34/2013	PGJ/ Ministério Público do Estado do Maranhão	Cessão recíproca de servidor, recaindo tal cessão somente sobre o servidor do quadro efetivo.
CV Nº 35/2013	PGJ/ PM de Várzea Alegre	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 36/2013	PGJ/ PM de Senador Pompeu	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 37/2013	PGJ/ PM de Jaguaruana	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.



CV Nº 38/2013	PGJ/ PM de Mauriti	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 39/2013	PGJ/ PM de Guaraciaba do Norte	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 40/2013	PGJ/ PM de São Luís do Curu	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 41/2013	PGJ/ Faculdade Luciano Feijão	Estabelecer cooperação mútua entre a Faculdade Luciano Feijão – FLF e a PGJ//CONCEDENTE, viabilizando para os alunos regularmente matriculados na Faculdade Luciano Feijão – FLF, a realização de estágio junto à PGJ//CONCEDENTE, propiciado uma formação profissional adequada.
CV Nº 42/2013	PGJ/ PM de Tianguá	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 43/2013	PGJ/ PM de Banabuiú	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 44/2013	PGJ/ PM de Mulungu	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 45/2013	PGJ/ Faculdade Cearense	Estabelecer cooperação mútua entre a CONVENIADA e a PGJ//CONVENIENTE, viabilizando para os alunos regularmente matriculados na Faculdade Cearense, a realização de estágio junto à PGJ//CONVENIENTE, propiciando-lhes uma formação profissional adequada.
CV Nº 46/2013	PGJ/ PM de Irauçuba	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 47/2013	PGJ/ PM de Lavras de Mangabeira	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 48/2013	PGJ/ PM de Cratêus	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 49/2013	PGJ/ Instituto Brasileiro de Direitos Humanos	O presente convênio tem por objeto o apoio da PGJ/ na realização do evento "II CURSO BRASILEIRO INTERDISCIPLINAR EM DIREITOS HUMANOS: ACESSO À JUSTIÇA E SEGURANÇA CIDADÃ", a ser realizado no período de 06 a 17 de maio de 2013, no Centro de Convenções do Hotel Blue Tree, em Fortaleza/Ceará, promovido pelo Instituto Brasileiro de Direitos Humanos, em parceria com o Instituto Interamericano de Direitos Humanos.
CV Nº 50/2013	PGJ/ PM de Madalena	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 51/2013	PGJ/ Instituto Municipal de Pesquisas, Administração e Recursos Humanos	O presente CONVÊNIO tem por objeto a Cooperação Mútua entre os Convenientes com vistas à capacitação de Membros do Ministério Público Procuradores e Promotores de Justiça, servidores e colaboradores nos cursos de línguas estrangeiras inglês, espanhol, francês e italiano e LIBRAS do IMPARH.
CV Nº 52/2013	PGJ/ PM de Limoeiro do Norte	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 53/2013	PGJ/ PM de Trairi	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 54/2013	PGJ/ Associação Brasileira de Magistrados, Promotores de Justiça e Defensores Públicos da Infância e Juventude	Apoio da PGJ/ no sentido de disponibilizar passagem área de ida e volta para o adolescente que integra o Conselho Consultivo Estadual dos Jovens e Adolescentes da ABMP, objetivando visita a projetos de infância e juventude em Porto Alegre/RS, no período previsto para os dias 08 a 10 de maio do ano em curso, visando motivar e fortalecer a participação infanto-juvenil no aprimoramento dos atores que atuam na rede da infância e juventude.
CV Nº 55/2013	PGJ/ Associação Brasileira de Magistrados, Promotores de Justiça e Defensores Públicos da Infância e Juventude	Apoio da PGJ/ no Seminário Regional Nordeste ABMP/2013 – O ECA REVISITADO APÓS AS MODIFICAÇÕES LEGISLATIVAS E SOCIAIS DOS ÚLTIMOS ANOS: Desafios de sua implementação, bem como no IV Encontro de Juizes, Promotores de Justiça e Defensores Públicos da Infância e Juventude do Estado do Ceará, a serem realizados nos dias 08 e 09 de agosto de 2013, no Centro de Eventos do Ceará – CEC, nesta capital.
CV Nº 56/2013	PGJ/ PM de Palmácia	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.



CV Nº 57/2013	PGJ/ Terre des Hommes/Lausanne no Brasil	Implantar o Projeto "Práticas Restaurativas e Mediação de Conflitos", focando o público juvenil em 03 três escolas e no fortalecimento destas práticas no Núcleo de Mediação Comunitária instalado no bairro Bom Jardim, Fortaleza/CE.
CV Nº 58/2013	PGJ/ PM de Uruburetama	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 59/2013	PGJ/ PM de Tabuleiro do Norte	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 60/2013	PGJ/ PM de São Benedito	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 61/2013	PGJ/ Faculdade Catolica Rainha do Sertão	Estabelecer cooperação mútua entre a FCRS e a PGJ//CONCEDENTE, viabilizando para os alunos regularmente matriculados na FCRS, a realização de estágio junto à PGJ//CONCEDENTE, propiciando-lhes uma formação profissional adequada. Paragrafo Único – As condições específicas de cada estágio serão estipuladas no Termo de Compromisso de Estágio celebrado entre a PGJ//CONCEDENTE, a FCRS e o ESTAGIÁRIO.
CV Nº 62/2013	PGJ/ PM de Santa Quitéria	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 63/2013	PGJ/ PM de Martinópolis	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 64/2013	PGJ/ Centro de Ensino Superior Ratio LTDA	Estágio Supervisionado não-obrigatório e remunerado nos órgãos que compõem a estrutura do Ministério Público do Estado do Ceará, para os alunos do CENTRO DE ENSINO SUPERIOR RATIO LTDA, a fim de que estes tenham a oportunidade de aprofundar seus conhecimentos e desenvolver habilidades práticas e teóricas significativas para o aperfeiçoamento profissional em suas áreas de graduação.
CV Nº 65/2013	PGJ/ PM de Araripe	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 66/2013	PGJ/ PM de Tauá	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 67/2013	PGJ/ PM de Monsenhor Tabosa	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 68/2013	PGJ/ PM de Granja	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para as Promotorias de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 69/2013	PGJ/ PM de Aratuba	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para as Promotorias de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 70/2013	PGJ/ PM de Tururu	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para as Promotorias de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 71/2013	PGJ/ PM de Itaiçaba	Convênio para a cessão de servidores para prestarem serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que serão designados para a(s) Promotoria(s) de Justiça da Comarca de Itaiçaba ou, excepcionalmente, para Promotoria de Justiça de comarca contígua com o município de Itaiçaba, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 73/2013	PGJ/ PM de Paraipaba	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para as Promotorias de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 74/2013	PGJ/ IPADE - Instituto Para o Desenvolvimento da Educação	Este Convênio tem por objetivo estabelecer cooperação mútua entre o <b>CENTRO UNIVERSITÁRIO UNICHRISTUS</b> e a PGJ//CONCEDENTE, viabilizando para os alunos regularmente matriculados no Centro Universitário <b>UNICHRISTUS</b> , a realização de estágio junto à PGJ//CONCEDENTE, propiciando-lhes uma formação profissional adequada.
CV Nº 75/2013	PGJ/ PM de Itarema	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 76/2013	PGJ/ PM de Assaré	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a(s) Promotoria(s) de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 77/2013	PGJ/ PM de Caucaia	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o município.



CV Nº 78/2013	PGJ/ PM de Caucaia	Convênio para a cessão de estagiários para realizarem atividades junto ao órgão CESSIONÁRIO, visando à complementação do aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do estagiário/educando para a vida cidadã e para o trabalho.
CV Nº 79/2013	PGJ/ PM de Quixadá	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 80/2013	PGJ/ PM de Caridade	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 81/2013	PGJ/ PM de Quiterianópolis	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 82/2013	PGJ/ PM de Pedra Branca	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.
CV Nº 83/2013	PGJ/ PM de Amontada	Convênio para a cessão de servidor para prestar serviços junto ao órgão CESSIONÁRIO, que será designado exclusivamente para a Promotoria de Justiça da Comarca a que pertencer o Município, vedando-se a cessão para estágio.

### 1.9. Outras atividades

- ✓ Elaboração de estudos de impacto orçamentário e financeiro dos Projetos de Lei de interesse do Ministério Público, objetivando demonstrar a viabilidade orçamentária, e o impacto estabelecido na Lei de Responsabilidade Fiscal (art.20);
- ✓ Participação das 1ª (15 a 16/05), 2ª (05 a 06/08) e 3ª (12 a 14/11) reuniões do Fórum Nacional de Gestão – FNG, instituído pelo Conselho Nacional do Ministério Público.

**Objetivo do FNG:** promover o debate, estudo, análise, discussão, harmonização, articulação e implementação de melhores práticas de gestão para suporte à atividade fim do Ministério Público Brasileiro.

**Integrantes do FNG:** 02(dois) representantes de cada uma das unidades do Ministério Público da União e dos Estados, sendo 01(um) membro e 01(um) servidor, os Secretários de Gestão Estratégica e de Administração do CNMP, sendo presidido por um Conselheiro do CNMP integrante da Comissão de Planejamento Estratégico e Acompanhamento Legislativo (Portaria CNMP-PRES. Nº 25/2012, de 23.03.2012).

- ✓ Participação no Curso: Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos - Guia prático para acompanhamento da execução contratual, promovido pela empresa Elo Consultoria Empresarial e Produção de Eventos, tendo o Ministro **Augusto Sherman Cavalcanti** como palestrante, no período de 29 a 30/07/2013.

### ASSESSORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A ASDIN (Assessoria de Desenvolvimento Institucional) implementada a partir da edição do Provimento 167/2012, é constituída pelo Analista Ministerial – Ciências Econômicas Alexander Alves de Oliveira Júnior, bem como pela Analista Ministerial – Ciências Administrativas Maria Cláudia Carlos da Silva e Economista Vera Menescal Maia, ambas lotadas na API (Assessoria de Políticas Institucionais), e AUDCON (Controle Interno), tendo à frente a Procuradora de Justiça Dra. Sheila Cavalcante Pitombeira.

O Provimento nº 167/2012 cria a Assessoria de Desenvolvimento Institucional com as seguintes atribuições:

- ✓ Assessorar o Procurador-Geral de Justiça no delineamento das diretrizes que nortearão as atividades a serem desenvolvidas nos próximos anos pelo Ministério Público do Estado do Ceará, possibilitando permanente processo de desenvolvimento institucional;
- ✓ Assessorar o Procurador-Geral de Justiça na elaboração e execução de políticas, programas, projetos e ações institucionais estratégicas voltadas ao alinhamento da área meio do Ministério Público do Estado do Ceará com sua atuação finalística;
- ✓ Programar, desenvolver, orientar, acompanhar, coordenar e avaliar as atividades do planejamento estratégico do Ministério Público do Estado do Ceará;
- ✓ Assistir o Procurador-Geral de Justiça na articulação dos Órgãos de Assessoramento e demais Órgãos do Ministério Público na implementação de programas, projetos e ações institucionais estratégicas voltadas ao alinhamento da atuação funcional do Ministério Público do Estado do Ceará e a modernização administrativa;
- ✓ Acompanhar a execução dos programas, projetos e ações institucionais estratégicas do Ministério Público do Estado do Ceará, mantendo atualizadas as informações necessárias ao acompanhamento da gestão do Plano Estratégico;
- ✓ Desenvolver e acompanhar a construção de indicadores institucionais;
- ✓ Mapear e reavaliar os fluxos dos processos administrativos;
- ✓ Desenvolver e acompanhar a construção de mecanismos de gestão institucional nos moldes do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização -GESPÚBLICA;
- ✓ Definir os mecanismos de monitoramento e avaliação eficazes, com apoio de indicadores de resultados, voltados à implantação e execução do Plano Estratégico Institucional; Promover internamente encontros e estudos de aprofundamento sobre gestão, planejamento e metodologias para o desenvolvimento estratégico institucional;
- ✓ Coordenar a alocação de recursos e necessários à implantação de programas e projetos estratégicos do Ministério Público do Estado do Ceará;
- ✓ Exercer outras atribuições inerentes à articulação, coordenação e ao apoio às atividades relacionadas aos programas e projetos estratégicos do Ministério Público do Estado do Ceará.

Faz parte da ASDIN, o NUGET (Núcleo de Gerenciamento Estatístico) e o NUGEP (Núcleo de Gerenciamento de Projetos), ambos criados pelos Provimentos nº 168/2012 e 169/2012. O NUGET é constituído pelo Técnico Ministerial Marcos Herbert Maier e o NUGEP pelo Técnico Ministerial Leandro Lopes Façanha.

As principais atividades desenvolvidas pela ASDIN foram:

- ✓ Fluxograma do CAOCC, CAOCRIM, CAODPP, CAOFURP, CAOPEL, CAOPIJ, CENTRAL DE INQUÉRITOS e ESMP;
- ✓ Mapeamento das Normas do CAOCC, CAOCRIM, CAODPP, CAOFURP, CAOPEL, CAOPIJ;
- ✓ Fichas de Rotinas Administrativas do CAOCC, CAOCRIM, CAODPP, CAOFURP, CAOPEL, CAOPIJ e Central de Inquérito;
- ✓ Organograma do Ministério Público e da Procuradoria Geral de Justiça;



- ✓ Siglário do Ministério Público e da Procuradoria Geral de Justiça;
- ✓ Indicadores Operacionais CAOCC, CAOCRIM, CAODPP, CAOFURP, CAOPEL, CAOPIJ e ESMP;
- ✓ Relatórios Gerenciais;
- ✓ Avaliação da Semana do Ministério Público em conjunto com o NUGEP.

## NÚCLEO DE GERENCIAMENTO ESTATÍSTICO

O Núcleo de Gerenciamento Estatístico – NUGET, instituído pelo Provimento nº 168/2012, de 10 de outubro de 2012, tem a missão de prestar assessoria estatística e análise de dados ao Gabinete do Procurador-Geral de Justiça, à Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ASDIN, à Corregedoria-Geral do MP, aos Órgãos da Administração Superior e à Escola Superior do Ministério Público, competindo-lhe:

- ✓ Padronizar os procedimentos necessários à coleta de dados referentes ao desempenho funcional dos órgãos de execução do Ministério Público do Estado do Ceará, bem como as informações sobre a gestão orçamentária, financeira e fiscal da Instituição.
- ✓ Proceder à compilação de dados, analisando sua qualidade e utilidade, adequando-os às demandas emanadas do Conselho Nacional do Ministério Público – CNMP.
- ✓ Elaborar demonstrativos gráficos de desempenho da Instituição, com a indicação de índices comparativos e cálculos de indicadores de gestão e desempenho, possibilitando a produção de diagnósticos e elaboração de estudos, com o escopo de propiciar a efetividade do processo decisório, a partir de informações pautadas em critérios científicos e éticos, viabilizando a correção de deficiências.
- ✓ Alimentar, de forma ininterrupta e periódica, banco de dados, consolidando informações, a fim de viabilizar o pronto atendimento de demandas oriundas do CNMP e órgãos da Administração Superior da Instituição.
- ✓ Definir e orientar a metodologia de pesquisas, quantitativas ou qualitativas, o instrumento (questionário, escala ou roteiro), bem como o tamanho da amostra segundo os objetivos a serem alcançados na análise de dados.
- ✓ Definir e orientar a elaboração de banco de dados.
- ✓ Definir a técnica estatística mais apropriada para o projeto em análise.
- ✓ Orientar a melhor forma de apresentação gráfica dos resultados da pesquisa e de elaboração do texto sobre esses resultados.
- ✓ Conceber, em colaboração com a Secretaria de Tecnologia da Informação, sistemas que gerem informações de maneira automática, dispensando-se a coleta e procedimentos manuais de dados.
- ✓ Definir estratégias que conduzam ao envolvimento de todos os membros da Instituição, de modo a obter a necessária sensibilização da classe, viabilizando um processo contínuo de supervisão.
- ✓ Elaborar, em articulação com a Secretaria de Recursos Humanos e o Centro de Desenvolvimento Humano e a Escola Superior do MP, programa de capacitação para membros e servidores objetivando exatidão e presteza dos dados que serão gerados.

### Atividades Realizadas Rotineiramente:

- ✓ Envio de Relatório Mensal de Atuação Funcional dos Membros do Ministério Público do Estado do Ceará ao Conselho Nacional do Ministério Público – CNMP (Resolução 74/2011);
- ✓ Elaboração e Envio de Relatório de Atuação Administrativa do Ministério Público do Estado do Ceará ao CNMP (Resolução 74/2011);
- ✓ Validação e Remessa dos Relatórios de Inspeção Anual e Mensal dos Estabelecimentos Penais ao CNMP;
- ✓ Envio de Relatório Mensal de Interceptações Telefônicas ao CNMP;
- ✓ Validação e Remessa dos Relatórios Anuais e Periódicos das Instituições de Acolhimento e de Internação para Menores ao CNMP;
- ✓ Elaboração de Relatórios Periódicos à Corregedoria-Geral;
- ✓ Emissão de Certidões quanto à pontualidade no envio dos Relatórios, por parte dos Membros do MP/CE;
- ✓ Atendimento aos Membros e Servidores do MP/CE.

### NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS

O Núcleo de Gerenciamento de Projetos, reestruturado a partir da edição do Provimento 169/2012, de 10 de outubro de 2012, é composto por assessores, diretores, coordenadores, secretários e gerentes que constituem as unidades administrativas da Procuradoria Geral de Justiça, tendo à frente a Procuradora de Justiça Sheila Cavalcante Pitombeira.

Durante o ano de 2013, as reuniões do grupo passaram a ocorrer semanalmente, versando sua pauta em torno do fim do ciclo do Planejamento Estratégico 2008-2013, cujas discussões e conclusões devem colaborar no aperfeiçoamento de novo Planejamento Estratégico, agora pensado para um maior intervalo de tempo, entre oito e dez anos. Para tanto, o grupo trabalha a elaboração de Termo de Referência voltado à contratação de empresa que orientará a estruturação desse ciclo que se inicia.

A definição dos objetivos estratégicos deste Ministério Público nos anos vindouros contou com a contribuição imprescindível da sociedade cearense, auscultada nos quatro cantos do Estado. Idealizado e levado a efeito pelo Núcleo de Gerenciamento de Projetos, o Fórum Social do Ministério Público visitou as cidades de Juazeiro do Norte, Sobral, Russas, Caucaia e Fortaleza, entre os meses de agosto e outubro de 2013.





## Fórum Social do Ministério Público Mapeando Ideias

Desde a primeira edição do Planejamento Estratégico, 2008-2011, o Ministério Público do Estado do Ceará vem realizando encontros e audiências com a Sociedade com o objetivo de colher informações sobre a prestação de serviços públicos relacionados aos direitos e garantias constitucionalmente assegurados ao cidadão.

Neste ano está promovendo a segunda edição do Fórum Social com a realização de Encontros Regionais, visitas em diversas cidades no interior do Estado para falar com as pessoas e colher informações sobre suas principais necessidades, mapeando ideias para aprimorar sua atuação.

O Ministério Público quer ouvir e falar diretamente com os cidadãos, as associações, os políticos locais e discutir com comunidade sobre as políticas educacionais, ambientais e demais demandas sociais. O momento é propício para que haja avanços no resguardo e proteção dos interesses sociais e individuais indisponíveis.

Todos poderão participar em uma das mesas temáticas segundo seu interesse:

- \* DIREITO À SEGURANÇA (art. 6º da CF);
- \* DIREITO À ASSOCIAÇÃO (art. 5º, incisos XVII a XXI da CF);
- \* DIREITO À SAÚDE, EDUCAÇÃO, MORADIA, À ACESSIBILIDADE (nos art. 6º e 227, II, da CF);
- \* DIREITO AO PATRIMÔNIO PÚBLICO (art. 5º, LXXXIII, 37 da CF);
- \* DIREITO AO MEIO AMBIENTE (amparado no art. 225 da CF);
- \* DIREITO À INFÂNCIA (art. 227 da CF);
- \* DIREITO À PARTICIPAÇÃO POLÍTICA (art. 17 da CF);
- \* DIREITO À DEFESA DO CONSUMIDOR (art. 5º, XXXII)

As informações coletadas durante os encontros do Fórum Social subsidiaram a elaboração, pelos Centros de Apoio Operacional, dos Planos Específicos de Atuação 2014-2015, apresentados em dezembro aos Promotores e Procuradores de Justiça por ocasião da Semana do Ministério Público 2013, evento já concretizado no calendário institucional, cuja realização também se acha sob a responsabilidade do Núcleo de Gerenciamento de Projetos.

**MEDIADORES (OFICINAS) CONVIDADOS:**  
FABIO ROSSON TIMBÓ SILVEIRA  
Presidente do Conselho Diretor  
Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará - Arce

ALCEU DE CASTRO GALVÃO JÚNIOR  
Coordenador de Saneamento Básico  
Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará - Arce

ANDRÉ MACEDO FAÇÓ  
Diretor-Presidente da Companhia de Água e Esgoto do Ceará - Cagece

MARIA DIAS CAVALCANTE  
Coordenadora de Desenvolvimento Sustentável  
Conselho de Políticas e Gestão do Meio Ambiente - Compan

ANDRÉ CLARK NUNES CAVALCANTE  
Promotor de Justiça do Juizado Especial Cível e Criminal da Comarca de Quixadá

EMÍLIO TIMBÓ TAHIM  
Titular da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Baturité

HÉLIO FROTA MAGALHÃES PORTO NETO  
Titular da 18ª Promotoria de Justiça Cível de Fortaleza

IGOR PEREIRA PINHEIRO  
Titular da 2ª Promotoria de Justiça da Comarca de Quixeramobim

VENUSTO DA SILVA CARDOSO  
Promotor de Justiça da Comarca de Meruoca

**PALESTRANTES CONVIDADOS:**  
CID SABOIA DE CARVALHO  
Advogado, Jornalista e Professor

SANDRA HELENA DE SOUZA  
Filóloga e Professora

RAMUNDO OSWALD CAVALCANTE BARROSO  
Poeta, Jornalista, Folclorista e Teatralógico

ROMÉU DUARTE JÚNIOR  
Arquiteto e Professor

DJALMA PINTO  
Advogado e Professor

MARTÍNHO MONT'ALVERNE BARRETO LIMA  
Advogado e Professor

**PROGRAMAÇÃO**

**10 DE DEZEMBRO - TERÇA-FEIRA**  
MANHÃ  
08H30M - OFICINAS DE TRABALHO  
> PRÁTICA E METODOLOGIA PARA ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO  
OFICINA 1 - SANEAMENTO AMBIENTAL  
OFICINA 2 - IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

**11 DE DEZEMBRO - QUARTA-FEIRA**  
MANHÃ  
08H - CAFÉ DA MANHÃ E CREDENCIAMENTO  
09H - COMPOSIÇÃO DA MESA  
10H - PALESTRA 1  
> O MINISTÉRIO PÚBLICO E O DIREITO QUE BROTA DAS RUAS  
11H - PALESTRA 2  
> AS MANIFESTAÇÕES POPULARES E OS NOVOS HORIZONTES DA CIDADANIA NO BRASIL

TARDE  
14H - DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO SOBRE O PLANO DE ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O BIÊNIO 2014-2015

**12 DE DEZEMBRO - QUINTA-FEIRA**  
MANHÃ  
08H - CAFÉ DA MANHÃ E CREDENCIAMENTO  
09H - COMPOSIÇÃO DA MESA  
10H - PALESTRA 1  
> OS MOVIMENTOS SOCIAIS E A CULTURA POPULAR  
11H - PALESTRA 2  
> CIDADE, RUAS E QUINTAS: ESPAÇOS DE CIDADANIA

**TARDE**  
14H - DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO SOBRE O PLANO DE ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O BIÊNIO 2014-2015

**13 DE DEZEMBRO - SEXTA-FEIRA**  
MANHÃ  
08H - CAFÉ DA MANHÃ E CREDENCIAMENTO  
09H - COMPOSIÇÃO DA MESA  
10H - PALESTRA 1  
> OS PARTIDOS E A CIDADANIA POLÍTICA NO BRASIL  
11H - PALESTRA 2  
> A CIDADANIA E O FORTALECIMENTO DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS  
12H - ENTREGA DAS MEDALHAS DE AMIGO DO MINISTÉRIO PÚBLICO E MEMBRO PADRÃO

TARDE  
14H - APRESENTAÇÃO DO PLANO DE ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O BIÊNIO 2014-2015

NOITE  
22H - FESTA DA ASSOCIAÇÃO CEARENSE DO MINISTÉRIO PÚBLICO

É o NUGEP ainda quem procede, mensalmente, junto aos Coordenadores dos Centros de Apoio Operacional, o acompanhamento da efetiva execução dos Planos Específicos de Atuação, insistindo em ações que caracterizem um permanente diálogo com todas as 09 (nove) Unidades Regionais que compõem o Ministério Público, para além da esfera da Comarca da Capital.

Ademais, tem cabido ao Núcleo de Gerenciamento de Projetos a alimentação do Banco Nacional de Projetos, do Conselho Nacional do Ministério Público, ferramenta eletrônica do Planejamento Estratégico Nacional, cujo objetivo seria a divulgação de boas práticas das diversas unidades institucionais.

Cadastrados 07 (sete) projetos do Ministério Público do Ceará no sítio [bancoedeprojetos.cnmp.gov.br](http://bancoedeprojetos.cnmp.gov.br), depois de um trabalho de cuidadosa pesquisa, catalogação de publicações e redação, 02 (dois) dos projetos cearenses foram selecionados a concorrer ao Prêmio CNMP 2013, tendo o Programa dos Núcleos de Mediação Comunitária ficado em segundo lugar na categoria Diminuição da Criminalidade e Corrupção, conforme matéria divulgada no site do CNMP <http://www.cnmp.mp.br/portal/component/content/article/223-noticias/destaques-premio-cnmp/3824-premio-cnmp-reconhece-as-melhores-iniciativas-inscritas-no-banco-nacional-de-projetos>.

“Das 414 iniciativas concorrentes, 24 foram contempladas com primeiro, segundo e terceiro lugar nas seguintes categorias: Defesa dos Direitos Fundamentais; Transformação Social; Indução de Políticas Públicas; Diminuição da Criminalidade e Corrupção; Unidade de Eficiência e Atuação Institucional e Operacional; Comunicação e Relacionamento; Profissionalização da Gestão; e Tecnologia da Informação. Além disso, 11 projetos mereceram menção honrosa. Receberam o prêmio os gestores dos projetos e os respectivos procuradores-gerais

#### **Diminuição da Criminalidade e Corrupção**

2º Lugar - Programa dos núcleos de mediação comunitária

Ministério Público do Ceará

Gestor: promotor de Justiça Francisco Edson de Sousa Landim

Procuradora de Justiça do Ministério Público do Ceará Sheila Pitombeira”.

## **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

O Planejamento Estratégico do Ministério Público do Ceará – 2008/2011, prorrogado para o biênio 2012/2013, está assim estruturado:

### **Identidade Organizacional**

#### **Negócio**

“O Ministério Público é instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis.” (CF, art. 127)

#### **Missão**

Fiscalizar o cumprimento da CF e das leis, procurando interagir com a sociedade, com o propósito de contribuir para a sua transformação, na busca de equilíbrio social e da promoção da justiça com responsabilidade.

#### **Visão**

Ser reconhecido e reconhecer-se como instrumento de mudança social, sendo capaz de conhecer e identificar os anseios da sociedade e promover justiça transcendendo os limites da legalidade positiva que se revelar contrária aos fundamentos do Estado democrático de direito.

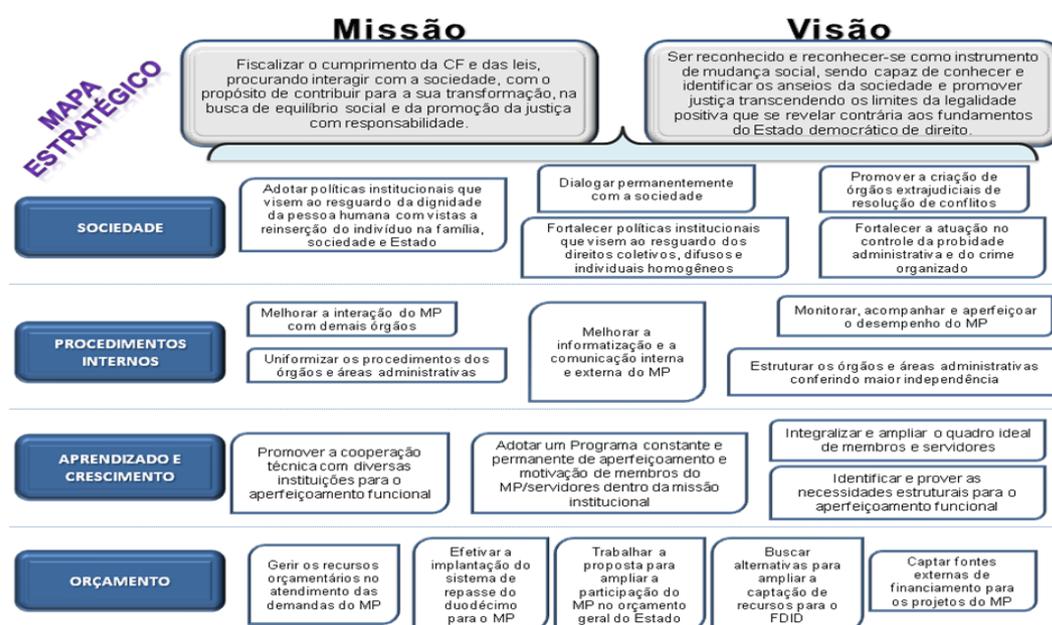
#### **Valores**

- ✓ Humanização da organização através da valorização profissional;

- ✓ Transparência dos atos de gestão;
- ✓ Respeito e humildade no trato com o direito alheio;
- ✓ Gestão democrática com efetividade e resolutividade;
- ✓ Ética como fundamento das ações individuais e institucionais;
- ✓ Dignidade;
- ✓ Lealdade, colaboração profissional e solidariedade;
- ✓ Independência funcional;
- ✓ Imparcialidade;
- ✓ Disponibilidade, assiduidade e compromisso com a Instituição.

## Mapa Estratégico

O mapa estratégico traduz a consolidação dos objetivos estratégicos subdividido em 04(quatro) perspectivas ou dimensões, a saber:



## ASSESSORIA DE IMPRENSA

A Assessoria de Imprensa do MPCE foi reformulada a partir de maio de 2006, juntamente com o processo de reestruturação administrativa com o objetivo de implantar uma sistemática de comunicação que atuasse em diversos níveis (interno e externo), reforçando a imagem institucional do Ministério Público. A Assessoria de Imprensa é um órgão diretamente subordinado ao Gabinete do Procurador Geral de Justiça. De acordo com o artigo 13-A, da Lei nº 14747, de 28 de junho de 2010, que altera disposições da lei nº 12.482, de 31 de julho de 1995, que dispõe sobre a organização administrativa da procuradoria geral de justiça e dá outras providências, compete à Assessoria de Imprensa:

“**Art. 13-A.** À Assessoria de Imprensa, incumbe organizar, coordenar e executar os projetos e ações de comunicação social do Ministério Público do Estado do Ceará, competindo-lhe:

- I - executar as políticas, projetos e ações de comunicação social da instituição;

**II** - elaborar texto de cunho jornalístico, para uso interno ou externo, relativos à Instituição e às atividades do Procurador-Geral de Justiça e dos demais Órgãos da Administração Superior, de Execução e Auxiliares, nos assuntos afetos à comunicação social;

**III** - enviar *releases* pertinentes às atividades do Ministério Público do Estado do Ceará a veículos de comunicação no meio impresso, eletrônico e audiovisual;

**IV** - responder e acionar os profissionais e veículos de comunicação social em assuntos relativos ao Ministério Público Estadual;

**V** - manter o cadastro dos veículos de comunicação social do Ceará;

**VI** - atualizar o conteúdo jornalístico, das páginas da Assessoria de Comunicação Social, na Intranet e na Internet, com matérias relativas à atuação do Ministério Público;

**VII** - realizar, diretamente ou por terceiros, programas audiovisuais, relativos à imagem institucional de cunho jornalístico e publicitário, para veiculação na mídia eletrônica;

**VIII** - realizar, diretamente ou por terceiros, a criação e editoração de documentos, referentes à imagem institucional de cunho jornalístico e publicitário, para impressão interna e externa;

**IX** - desenvolver, diretamente ou por terceiros, projeto de identidade visual da Instituição, **X** - no que tange a suportes relativos à comunicação social;

**XI** - elaborar relatório anual das atividades desenvolvidas pela Assessoria de Comunicação Social;

**XII** - promover a cobertura fotográfica e audiovisual de eventos institucionais, com equipamento próprio ou mediante a contratação de serviços de terceiros;

**XIII** - pesquisar informações de interesse da Instituição, nos meios de comunicação impressos e eletrônicos, organizando e mantendo arquivo dos meios impressos para consulta interna;

**XIV** - adotar as diligências necessárias junto aos Órgãos de Apoio Administrativo do Ministério Público para a realização de seus objetivos;

**XV** - desenvolver outras atividades que lhe forem cometidas, pertinentes à área de comunicação social." (NR).

## Atividades Realizadas

- ✓ Elaboração de 875 releases de janeiro a dezembro de 2013, perfazendo um total de 344 releases (quase 40%) a mais do que no mesmo período de 2012.
- ✓ Atuação direta e positiva do Ministério Público do Estado do Ceará nas redes sociais, alcançando a marca de duas mil curtidas no facebook e ingresso no Twitter.
- ✓ Consolidação e envio de newsletter (informativo via email) com notícias institucionais.
- ✓ Efetivação de rotinas internas com relatórios diários de atividades norteando o trabalho dos servidores da Ascom.
- ✓ Registro fotográfico de eventos e atividades da instituição e alimentação de banco de imagens (<http://fotos.mp.ce.gov.br>).
- ✓ Divulgação de eventos para a mídia local e nacional (XIII Congresso Nacional do Ministério Público do Consumidor - MPCON, XX Fórum de Ciência Penal, III Fórum de Direito e Saúde, Semana do Mediador Comunitário 2013, VI Encontro da Magistratura, do Ministério Público, da Defensoria Pública da Criança e do Adolescente do Estado do Ceará, Semana do Servidor Público, dentre outros).
- ✓ Atendimento à imprensa nos turnos da manhã, tarde e, excepcionalmente, à noite.
- ✓ Sucesso na divulgação e no resultado que impediu a aprovação da Proposta de Emenda à Constituição (PEC) nº 37/2011.

- ✓ Clipagem diária com as principais notícias dos jornais impressos disponibilizadas no site e enviadas por email.
- ✓ Reedição do informativo interno "PGJ/ em Ação", com o novo nome de "MPCE em Ação" em formato pdf e swf.
- ✓ Encaminhamento do Termo de Referência para criação de um novo site, intranet e portal da transparência do MPCE, em conjunto com a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI).
- ✓ Elaboração de projeto de *media training* para membros do Ministério Público do Estado do Ceará.
- ✓ Criação de banners, cartazes, placas internas e externas, panfletos, cartilha (Consumidor Consciente), tapetes, crachás, adesivos, marca-página, capa de CD, cartão de visita, camisetas, bonés, broches, pastas, formulários, livro (Manual de Atuação do Ministério Público, Fluxogramas do Ministério Público etc.) e diversas outras produções gráficas e editoriais.
- ✓ Investimento na comunicação interna iniciado com a cobertura das atividades do Planejamento Estratégico e dos Centros de Apoio.

## SECRETARIA DE FINANÇAS

A Secretaria de Finanças compete planejar, dirigir, coordenar e controlar as atividades próprias do sistema gestor de orçamento e finanças.

### 1. ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA

#### 1.1 - FDID

- ✓ Apoio contábil e financeiro na execução do TDCO firmado entre o Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do Estado do Ceará, o CONPAM, FUNCEME e SEMACE;
- ✓ Apoio contábil e financeiro na análise das prestações de contas parciais e finais dos TDCO'S firmados com órgãos da Administração Direta do Poder Executivo: Conselho de Políticas e Gestão do Meio Ambiente (CONPAM), Fundação Cearense de Meteorologia e Recursos Hídricos (FUNCEME) e Superintendência Estadual do Meio Ambiente (SEMACE);
- ✓ Apoio contábil e financeiro na execução do orçamento do FDID (empenho, liquidação e pagamento de despesa)
- ✓ Elaboração dos demonstrativos financeiros mensais e trimestrais e da conciliação bancária;
- ✓ Prestação de contas gestão a ser enviada ao Tribunal de Contas do Estado do Ceará;
- ✓ No exercício financeiro de 2013 o Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do Estado do Ceará apresentou o seguinte demonstrativo financeiro:



Saldo em 31/12/2012	4.294.619,91
<b>(+) Receitas arrecadadas:</b>	<b>2.054.908,71</b>
Depósitos	1.686.488,90
Rendimentos Financeiros	368.419,81
<b>(-) Despesas dos Projetos:</b>	<b>716.252,90</b>
PGJ/	484.836,97
Estorno de Receitas	8.209,00
FUNCEME	71.320,77
CONPAM	151.886,16
<b>Saldo em 31/12/2013</b>	<b>5.633.275,72</b>

- ✓ A receita do Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do Estado do Ceará representou aproximadamente 48% (quarenta e oito por cento) do saldo existente em 2012.
- ✓ A execução dos TDCO's representou aproximadamente 35% (trinta e cinco por cento) das receitas arrecadadas em 2013 e aproximadamente 12% (doze por cento) comparando-se o saldo existente em 2012, acrescido do total arrecadado em 2013.

## 1.2 – SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

- ✓ Execução do **Convênio nº 309/2009**, no valor de R\$ 807.423,00 (oitocentos e sete mil quatrocentos e vinte e três reais), firmado com a SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, objetivando à criação e estruturação dos núcleos de gênero do Ministério Público nas comarcas de Fortaleza, Juazeiro do Norte e Sobral e efetivação da Lei Maria da Penha, inclusive sua prorrogação, vigente até 10/02/2014.

## 1.3 – PARECERES TÉCNICOS

- ✓ Emissão de extratos e demonstrativos mensais para fins de controle e acompanhamento interno;
- ✓ Cumprimento do calendário de entrega das informações contábil/financeira aos Órgãos de fiscalização e de controle;
- ✓ Despachos sobre disponibilidade financeira para compras e serviços com fulcro no artigo 24, inciso I e II e artigo 24, nas modalidades de dispensa e inexistência de licitação;
- ✓ Execução Orçamentária com realinhamento dos programas/ações inicialmente planejados;

## 2. EXECUÇÃO FINANCEIRA – OPERACIONALIZAÇÃO

- ✓ Confecção de 2.403 notas de empenho (NE), ou seja, 2.403 procedimentos administrativos transitaram pela Secretaria de Finanças no exercício de 2013, uma média de aproximadamente 10 (dez) processos por dia, representando um aumento de 11% com relação ao exercício de 2012.

- ✓ Liberação de 5.829 notas de pagamentos (NP), um aumento de aproximadamente 22% com relação ao exercício anterior.
- ✓ Análise em 52 prestações de contas - suprimento de fundos.
- ✓ Classificação contábil em 2.403 processos administrativos.
- ✓ Controle das notas de empenho (NE) por ordem cronológica.
- ✓ Controle, supervisão e orientação sobre procedimentos financeiros.
- ✓ Despachos nos procedimentos administrativos quanto à disponibilidade financeira.
- ✓ Informações a órgãos externos.
- ✓ Informações à Prefeitura Municipal de Fortaleza e ao Instituto de Previdência Social quanto aos recolhimentos do ISS e INSS das notas fiscais dos serviços prestados por terceiros - pessoas físicas e pessoas jurídicas.
- ✓ Identificação de déficit's e/ou superávit's orçamentários.
- ✓ Solicitação e remanejamento de recursos.
- ✓ Identificação dos valores mensais para solicitar a fixação de recursos.
- ✓ Emissão de declarações mensais para a Prefeitura Municipal de Fortaleza.

**Objetivo:** Melhorar o gerenciamento dos recursos financeiros

### 3. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS E FINANCEIRAS

- ✓ Introdução de formulários e planilhas.
- ✓ Cumprimento do calendário de entrega das informações contábil/financeira aos Órgãos fiscalizadores e de controle.
- ✓ Identificação das principais atecnias detectadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará para evitar/eliminar reincidências.
- ✓ Confecção e gerenciamento das informações para o Portal da Transparência;
- ✓ Acompanhamento e aplicação do saldo da conta do duodécimo;
- ✓ Conciliação bancária diária da conta do duodécimo.

**Objetivo:** Aperfeiçoar as ações de execução financeira visando à otimização do desempenho funcional e a maior rentabilidade dos recursos financeiros destinados a esta Procuradoria Geral de Justiça.

### 4. DECLARAÇÕES PARA A RECEITA FEDERAL

- DIRF Anual - foi procedida à elaboração da DIRF-2014 referente ao exercício de 2013.



## 5. CUMPRIMENTO DO ORÇAMENTO

**PROJETO/ATIVIDADE: 19832 - CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, AQUISIÇÃO E EQUIPAMENTO DE INSTALAÇÕES FÍSICAS DO MP**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.39/0001	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PJ	160.000,00	13.399,76	146.600,24
4.4.90.51/0000	OBRAS E INSTALAÇÕES	158.944,89	139.764,75	19.180,14
4.4.90.52/0000	MATERIAL PERMANENTE	1.946.655,11	1.914.603,46	32.051,65
<b>TOTAL</b>		<b>2.265.600,00</b>	<b>2.067.767,97</b>	<b>197.832,03</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 14.255 - IMPLANTAÇÃO DO NÚCLEO DE INTELIGÊNCIA DO MINISTÉRIO PÚBLICO**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	6.700,00	0,00	6.700,00
<b>TOTAL</b>		<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 19870 - INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE PROMOTORIAS DE JUSTIÇA ESPECIALIZADAS NA CAPITAL E INTERIOR**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PJ	142.765,00	141.775,14	989,86
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>143.765,00</b>	<b>141.775,14</b>	<b>1.989,86</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28941 - MONTEPIO - ATIVO/INATIVO**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.93/0000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	119.525,00	109.537,56	9.987,44
<b>TOTAL</b>		<b>119.525,00</b>	<b>109.537,56</b>	<b>9.987,44</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28938 - CONCESSÃO DE OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.1.90.08/0000	AUXILIO FUNERAL	25.323,50	25.323,50	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>25.323,50</b>	<b>25.323,50</b>	<b>0,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 19865 - IMPLANTAÇÃO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS DO MINISTÉRIO PÚBLICO**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.32/0000	MATERIAL DE DIVULGAÇÃO	4.155,00	4.155,00	0,00
4.4.90.52/0000	EQUIP MATERIAL PERMANENTE	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>5.155,00</b>	<b>4.155,00</b>	<b>1.000,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28946 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR - PGJ**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.36/0000	OUTROS SERV TERCEIROS - PF	21.943,00	15.390,00	6.553,00
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PJ	95.085,00	95.085,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>117.028,00</b>	<b>110.475,00</b>	<b>6.553,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28954 - REFORMA DA SEDE NO CAMBEBÁ**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.36/0000	OUTROS SERV TERCEIROS- PF	90.000,00	90.000,00	0,00
4.4.90.51/0000	OBRAS E INSTALAÇÕES	1.718.000,00	1.718.000,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>1.808.000,00</b>	<b>1.808.000,00</b>	<b>0,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28948 - ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DO DECOM**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.30/0000	MATERIAL DE CONSUMO	4.882,76	4.882,76	0,00
3.3.90.32/0000	MATERIAL DE DIST GRATUITA	4.535,44	4.535,44	0,00
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV TERCEIROS- PJ	349.281,80	348.938,22	343,58
<b>TOTAL</b>		<b>358.700,00</b>	<b>358.356,42</b>	<b>343,58</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28250 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO PGJ**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.1.90.08/0000	ABONO PERMANÊNCIA/AUXILIO FUNERAL	1.478.961,09	1.478.792,34	168,75
3.1.90.09/0000	SALÁRIO-FAMÍLIA	2.000,00	0,00	2.000,00
3.1.90.11/0000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	169.801.050,17	169.791.353,52	9.696,65
3.1.90.92/0000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - PAE	12.474.320,00	12.472.707,71	1.612,29
3.1.90.92/0001	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - 1%	1.585.245,00	1.584.961,34	283,66
3.1.90.13/0000	CONTRIBUIÇÃO AO INSS	624.015,00	621.716,04	2.298,96
3.1.91.13/0000	CONTRIBUIÇÃO AO SUPSEC	34.490.975,00	32.395.736,36	2.095.238,64
3.1.90.16/0000	AJUDA DE CUSTO - PROMOÇÃO	1.387.573,85	1.355.595,14	31.978,71
3.1.90.92/0001	DESPESAS DE EXERC ANTERIORES	41.038,13	40.699,54	338,59
3.1.91.92/0002	DESPESAS DE EXERC ANTERIORES	44.954,84	44.954,84	0,00
3.1.90.94/0001	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	3.045.315,90	3.045.315,17	0,73
3.1.90.96/0001	RESSARCIMENTO PESSOAL CEDIDO	86.131,03	86.131,03	0,00
3.1.91.96/0000	RESTITUIÇÃO SERVIDOR	181.000,00	180.801,17	198,83
3.3.90.14/0000	DIÁRIAS CIVIL	2.772.913,63	2.710.502,47	62.411,16
3.3.90.30/0000	MATERIAL DE CONSUMO	1.917.658,84	1.901.454,33	16.204,51
3.3.90.32/0000	MATERIAL DE DISTRIB GRATUITA	72.469,82	72.469,82	0,00
3.3.90.33/0000	PASSAGENS AEREAS	602.975,79	600.574,61	2.401,18
3.3.90.36/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS - PF	674.314,33	665.313,86	9.000,47
3.3.90.37/0000	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	9.070.140,65	9.070.140,65	0,00
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS - PJ	7.439.030,27	7.329.229,14	109.801,13
3.3.90.46/0000	AUXILIO ALIMENTAÇÃO	5.757.834,08	5.757.834,08	0,00
3.3.90.92/0000	DESPESAS EXERC ANTERIORES	229.864,78	229.864,78	0,00
3.3.91.39/0000	FERMOJU	61.105,44	61.105,44	0,00
3.3.90.93/0001	INDENIZAÇÕES	127.000,00	106.416,24	20.583,76
3.3.90.47/0000	IMPOSTOS - IPTU	4.825,68	4.825,68	0,00
3.3.91.47/0001	LICENCIAMENTO DE VEÍCULOS	2.919,60	2.919,60	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>253.975.632,92</b>	<b>251.611.414,90</b>	<b>2.364.218,02</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28944 - PROMOÇÃO E APOIO A EVENTOS DE INTERESSE DO MINISTÉRIO PÚBLICO**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS - PJ	168.800,00	140.851,70	27.948,30
<b>TOTAL</b>		<b>168.800,00</b>	<b>140.851,70</b>	<b>27.948,30</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 19874 - IMPLANTAÇÃO E ESTRUTURA DE BENS E SERVIÇOS DE TEC DA INFORMAÇÃO - PGJ/**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.92/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS - PJ	143.300,00	133.070,66	10.229,34
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	1.536.700,00	1.488.904,85	47.795,15
<b>TOTAL</b>		<b>1.680.000,00</b>	<b>1.621.975,51</b>	<b>58.024,49</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28251 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA TEC DA INFORMAÇÃO - PGJ/**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.30/0001	MATERIAL DE CONSUMO	5.210,00	5.210,00	0,00
3.3.90.36/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PF	1.682.297,66	1.682.297,66	0,00
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PJ	245.261,27	225.728,79	19.532,48
3.3.91.39/0001	OUTROS SERV DE TERCEIROS-PJ	103.931,07	86.490,72	17.440,35
<b>TOTAL</b>		<b>2.036.700,00</b>	<b>1.999.727,17</b>	<b>36.972,83</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28943 - APOIO A ESTAGIÁRIOS DO MP**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.36/0000	OUTROS SERV DE TERCEIROS - PF	1.541.318,48	1.538.629,39	2.689,09
3.3.90.39/0000	OUTROS SERV. DE TERCEIROS - PJ	2.681,52	2.681,52	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>1.544.000,00</b>	<b>1.541.310,91</b>	<b>2.689,09</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28952 - ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS NÚCLEOS DE MEDIAÇÃO**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.32/0000	MATERIAL DE DIVULGAÇÃO	2.020,00	2.020,00	0,00
3.3.90.39/0001	OUTROS SERV TERCEIROS - PJ	151.750,00	145.445,86	6.304,14
<b>TOTAL</b>		<b>153.770,00</b>	<b>147.465,86</b>	<b>6.304,14</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 28949 - ESTRUTURAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO GRUPO DE COMBATE AS ORGANIZAÇÕES CRIMINOSAS**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

**PROJETO/ATIVIDADE: 14825 - CONGRESSO NACIONAL DO MP E ENTIDADES DA SOCIEDADE**

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.33/0000	PASSAGENS AEREAS	3.438,08	3.438,08	0,00
3.3.90.39/0001	OUTROS SERV TERCEIROS - PJ	41.460,96	41.460,96	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>44.899,04</b>	<b>44.899,04</b>	<b>0,00</b>



## PROJETO/ATIVIDADE: 21460 - MANUTENÇÃO DA CORREGEDORIA-GERAL DO MP

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## PROJETO/ATIVIDADE: 21460 - MANUTENÇÃO DA ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO CEARÁ

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	ORÇAMENTÁRIO	EXECUÇÃO FINANCEIRA	SALDO
3.3.90.30/0000	MATERIAL DE CONSUMO	1.854,70	1.854,70	0,00
3.3.90.39/0001	OUTROS SERV TERCEIROS - PJ	120.154,30	120.154,30	0,00
3.3.90.93/0001	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.006,80	2.006,80	0,00
3.3.90.14/0001	DIÁRIAS	7.282,16	7.282,16	0,00
4.4.90.52/0000	EQUIP E MATERIAL PERMANENTE	20.000,00	19.962,00	38,00
<b>TOTAL</b>		<b>151.297,96</b>	<b>151.259,96</b>	<b>38,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>264.624.896,42</b>	<b>261.884.295,64</b>	<b>2.740.600,78</b>

## RESUMO

Nº	ATIVIDADE	ORÇAMENTO	EXECUTADO	%
1	Construção, Ampliação, Aquisição e Equipamento de Instalações Físicas do MP	2.265.600,00	2.067.767,97	91,27
2	Montepio – Ativo/Inativo	119.525,00	109.537,56	91,64
3	Instalação e Funcionamento de Promotoria de Justiça Capital e Interior	143.765,00	141.775,14	98,62
4	Reforma do CAMBEBA	1.808.000,00	1.808.000,00	100,00
5	Capacitação de Servidor	117.028,00	110.475,00	94,40
6	Manutenção e Funcionamento de TI	2.036.700,00	1.999.727,17	98,18
7	Implantação e Estrutura de Bens e Serviços de Tecnologia da Informação	1.680.000,00	1.621.975,51	96,55
8	Promoção e Apoio a Eventos de Interesse do Ministério Público	168.800,00	140.851,70	83,44
9	Implantação de Projetos Estratégicos do Ministério Público	5.155,00	4.155,00	80,60
10	Implantação do Núcleo de Inteligência do MPCE	6.700,00	0,00	0,00
11	Estruturação e Manutenção dos Núcleos de Mediação	153.770,00	147.465,86	95,90
12	Concessão de Outros Benefícios Assistenciais	25.323,50	25.323,50	100,00
13	Pessoal	225.242.580,01	223.098.764,20	99,05
14	Manutenção e Funcionamento Administrativo	28.733.052,91	28.512.650,70	99,23
15	Manutenção e Funcionamento do DECON	358.700,00	358.356,42	99,90
16	Apoio a Estagiários do Ministério Público	1.544.000,00	1.541.310,91	99,83
17	Estruturação e Funcionamento do Grupo de Combate as Organizações Criminosas	10.000,00	0,00	0,00
19	Congresso Nacional do MP e Entidades da Sociedade	44.899,04	44.899,04	100,00
20	Manutenção da Corregedoria Geral do MP	10.000,00	0,00	0,00
21	Manutenção e Funcionamento da ESMP	151.297,96	151.259,96	99,97
	<b>TOTAL</b>	<b>264.624.896,42</b>	<b>261.884.295,64</b>	<b>98,96</b>



## Superávit orçamentário/financeiro

DESPESAS	VALOR (R\$)	%
PESSOAL	2.143.815,81	78,22
INVESTIMENTO	137.726,94	5,03
CUSTEIO	459.058,03	16,75
<b>TOTAL</b>	<b>2.740.600,78</b>	<b>100,00</b>

**CUMPRIMENTO DO ORÇAMENTO**

O orçamento neste exercício foi cumprido em 98,96% (noventa e oito vírgula noventa e seis por cento). A meta de executar todos os projetos foi totalmente cumprida.

**RESTOS A PAGAR**

Foi inscrito em Restos a Pagar a importância de R\$ 3.272.910,50 (três milhões, duzentos e setenta e dois mil, novecentos e dez reais e cinquenta centavos), dentre as despesas liquidadas e não liquidadas, representando 1,25% (um vírgula vinte e cinco por cento) do total de despesas executados no exercício.

**6. SUPRIMENTO DE FUNDOS**

UNIDADE	NOME DO SUPRIDO	VALOR
SAÚDE PÚBLICA	ISABEL MARIA SALUSTIANO ARRUDA PORTO	2.400,00
DECON - FORTALEZA	RITA DE CASSIA PINHEIRO	2.100,00
CRATÉUS	JOSÉ ARTEIRO SOARES GOIANO	4.000,00
ARACATI	FRANCISCA FRANCINEIDE DE S OLIVEIRA	1.000,00
CRATO	VIRGINIA SUELY PESSOA ALENCAR	2.000,00
ICÓ	JOÃO INACIO FERNANDES DE SOUSA	1.000,00
IGUATU	ANTONIO JADER ARAUJO BATISTA	750,00
ICÓ	JOÃO INACIO FERNANDES DE SOUSA	1.000,00
CAUCAIA	TEREZA VERÔNICA LIMA MINA	1.000,00
JUAZEIRO	ALESSANDRA MAGDA R MONTEIRO	4.000,00
PACAJUS	FRANCISCO ERIVAN N CONRADO	100,00
ACOPIARA	CICERO WELDER OLIVEIRA DA SILVA	400,00
<b>TOTAL</b>		<b>18.750,00</b>

**7. METAS**

7.1 - Dotar a Secretaria de Finanças de um sistema contábil e financeiro integrado com a demais áreas de apoio para otimização e melhoria na qualidade das informações:

- Balanços e Balancetes
- Portal da Transparência
- Relatórios Gerenciais
- Fluxo de Caixa
- Calendário de pagamento.
- Relatórios gerenciais.



- 7.2 - Capacitar e treinar os servidores;
- 7.3 - Melhorar as rotinas operacionais relacionadas aos empenhos e pagamentos de fornecedores, objetivando uma maior segurança na liberação de recursos financeiros;
- 7.4 - Manter controle sobre as disponibilidades financeiras repassadas através de duodécimo e seus respectivos rendimentos.
- 7.5 - Aumentar o quadro de servidores da Secretaria de Finanças para atender os aumentos quantitativos dos processos e melhorar qualitativamente os procedimentos e rotinas pertinentes à execução da despesa pública.

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

A Secretaria de Administração, dentro de suas prerrogativas buscou, no exercício de 2013, aparelhar unidades do Ministério Público do Ceará, solucionar problemas diversos e dar melhores condições de trabalho aos membros e servidores da Instituição.

Muito se fez e ainda se tem feito nesse sentido, merecendo destaque as atividades aqui delineadas.

### APOIO ADMINISTRATIVO

- ✓ Nº de linhas telefônicas novas instaladas: 63, sendo 31 na capital e 32 no interior;

### PROTOCOLO:

- ✓ Quantidade de processos cadastrados e tramitados: 30.879 processos.

### SETOR DE TRANSPORTES

No exercício de 2013 muito foi feito no sentido de atualizar a frota de veículos da Procuradoria Geral de Justiça, visando à segurança, economicidade e maior eficiência no transporte dos membros, servidores e motoristas que utilizam estes veículos.

- ✓ Quantidade de veículos adquiridos: 04 veículos, sendo 2 oficiais e 2 Pick-Ups.

### DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

O Departamento de Material e Patrimônio tem atuado no sentido de atender diversas solicitações oriundas das unidades ministeriais localizadas tanto na capital quanto no interior do Estado.

Neste período, foram beneficiadas várias Promotorias de Justiça, dentre elas novas sedes. Foram também priorizadas a reestruturação e a substituição dos mobiliários e equipamentos permanentes diversos em várias unidades ministeriais distribuídas pelo Estado.

No exercício de 2013 a PGJ/ adquiriu um total de R\$ 3.028.566,71 em materiais permanentes diversos, sendo assim distribuídos:

- ✓ Total adquirido com mobiliários: R\$ 444.983,13;



- ✓ Total adquirido com equipamentos de Informática: R\$ 1.961.529,55;
- ✓ Total adquirido com veículos: R\$ 268.186,22;
- ✓ Total adquirido com equipamentos diversos: R\$ 353.867,81.

Deste total, foi distribuído no exercício de 2013 R\$ 2.129.750,38.

### **DIVISÃO DE ALMOXARIFADO:**

O almoxarifado da sede da PGJ/ no exercício de 2013 esteve focado em melhorar a qualidade dos itens de seu estoque. Para isso, passou a especificar os itens a serem licitados conforme normas de sites oficiais do governo, visando diminuir a possibilidade de serem licitados eventuais produtos com qualidades inferiores.

Foi implantado neste exercício, o programa de entrega em todas as comarcas do interior do Estado, com programação preestabelecida, visando dar maior comodidade aos Promotores de Justiça do interior, que não mais precisam se deslocar para a capital ou para as unidades regionais para conseguir materiais de consumo e expediente.

No início do exercício de 2013, possuíamos em estoque R\$ 500.579,03; foram adquiridos R\$ 958.860,22 em materiais de consumo e expediente diversos e distribuídos R\$ 1.125.241,07.

### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Os procedimentos administrativos, que tramitaram na CPL durante o ano de 2013, referentes às contratações para atendimento de demandas de aquisições de bens e de prestação serviços no âmbito da Procuradoria Geral de Justiça seguem subdivididos por tipo/modalidade.

### **ADESÕES A ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DE OUTROS ÓRGÃOS:**

✓ **Processo: 4553/2013-5**

Objeto: Adesão ao Registro de Preços Nº 00022012, cujo órgão gestor é Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará-ETICE, resultante do pregão eletrônico 20120001 para aquisições de equipamentos de rede.

Contrato nº 025/2013/CPL/PGJ/

Contratada: PANAM COMÉRCIO DE PRODUTOS PERMANENTES E DE CONSUMO LTDA

✓ **Processo nº 4546/2013-9**

Objeto: Adesão ao Registro de Preços Nº 00052012, cujo órgão gestor é Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará-ETICE, resultante do pregão eletrônico 20120010 para aquisições de equipamentos de informática (NO BREAKS).

Contrato nº 038/2013/CPL/PGJ/

Contratada: HAMMER TI LTDA – ME

✓ **Processo nº 33377/2012-6**

Objeto: Adesão ao Registro de Preços Nº 002/2012-SEPLAG , cujo órgão gestor é Secretaria de Planejamento e Gestão-SEPLAG, resultante do pregão eletrônico 20110029-SEPLAG para serviços de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas.



Contrato nº 003/2013/CPL/PGJ/  
Contratada: CASABLANCA TURISMO E VIAGEM LTDA.

## PREGÕES ELETRÔNICOS

### ✓ Pregão Eletrônico 001/2013

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de material de consumo.  
Processo nº 24579/2012-8  
Ata de Registro de Preços nº 031/2013 (Lote 2)  
Fornecedor: SD COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA ME  
OBS: Lote 1 – Fracassado

### ✓ Pregão Eletrônico 001/2013 (FDID)

Objeto: Aquisições de equipamentos eletroeletrônicos diversos destinados ao Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor do Ceará.  
Processo nº 26108/2012-4  
Fornecedor: INOVAMAX TELEINFORMATICA LTDA (Lote 2)  
OBS: Lote 1 – Fracassado; Lote 3 – Cancelado após impugnação.

### ✓ Pregão Eletrônico 002/2013

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de equipamentos eletro-eletrônicos diversos.  
Processo nº 16559/2012-0  
Ata de Registro de Preços nº 013/2013 (LOTES 01 e 02)  
Fornecedor: ATACADÃO DOS ELETRODOMÉSTICOS DO NORDESTE LTDA  
Ata de Registro de Preços nº 014/2013 (LOTES 03)  
Fornecedor: RMS COMERCIO DE PRODUTOS ELETRONICOS LTDA  
OBS: Lote 4 – Fracassado; Lote 5 – Cancelado após impugnação.

### ✓ Pregão Eletrônico 03/2013

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de MOTOCICLETAS, incluindo garantia e assistência técnica.  
Processo nº 12105/2012-6  
Resultado do certame: Fracassado

### ✓ Pregão Eletrônico 04/2013

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de condicionadores de ar, tipo janelheiro.  
Processo nº 25928/2012-6  
Ata de Registro de Preços nº 012/2013  
Fornecedor: Glogal Ar Comércio de Refrigeração Ltda

### ✓ Pregão Eletrônico 05/2013

Objeto: Registro de preços para futuros e eventuais fornecimentos de lanches para os encontros do Colégio de Procuradores, reunião do Conselho Superior do Ministério Público, bem como de eventos a serem promovidos pela PGJ//CE.  
Processo nº 24252/2012-2



Ata de Registro de Preços nº 002/2013  
Fornecedor: WLADYA MARTINS DE ARAUJO 42351065387

✓ **Pregão Eletrônico 06/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de gravadora externa de CD/DVD USB, fonte ATX normal, fonte ATX slim, kit de ferramentas para técnico de informática, HD de 500 GB, gravadora de DVD e outros.

Processo nº 17577/2012-1  
Ata de Registro de Preços nº 008/2013  
Fornecedor: COMPUTSET INFORMATICA LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 07/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de condicionadores de ar do tipo split, com instalação na capital ou interior do Estado, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 5998 /2012-3  
Ata de Registro de Preços nº 009/2013  
Fornecedor: TERMISA INDUSTRIAL S/A

✓ **Pregão Eletrônico 08/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de bebedouros de coluna para garrafão de 20 (vinte) litros, incluindo garantia e assistência técnica, conforme especificações e estimativas de quantidades contidas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

Processo nº 1998/2013-5  
Ata de Registro de Preços nº 006/2013  
Fornecedor: ATACADÃO DOS ELETRODOMÉSTICOS DO NORDESTE LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 09/2013**

Objeto: Aquisição de 40 (quarenta) cadeiras escolares destinadas à Escola Superior do Ministério Público – ESMP.

Processo nº 21257/2012-4  
Contrato nº 010/2013/CPL/PGJ/  
Fornecedor: SOLUCAO COMERCIO E SERVICOS DE MOVEIS PARA ESCRITÓRIO

✓ **Pregão Eletrônico 010/2013**

Objeto: Registro de preços com possibilidade de contratação futura de empresa(s) especializada(s) no fornecimento de lanches e almoços, a serem servidos aos participantes dos cursos de capacitação/oficinas desenvolvidos pelos Núcleos de Gênero Pró-Mulher em Juazeiro do Norte, de acordo com as especificações e estimativas de quantidade contidas no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

Processo nº 11313/2012-7  
Ata de Registro de Preços nº 004/2013  
Fornecedor: A. IGOR FURTADO LIMA EVENTOS ME

✓ **Pregão Eletrônico 011/2013**

Objeto: Aquisição de livros jurídicos e de outras áreas técnicas, nacionais ou estrangeiros, última edição ou edição especial, para a Escola Superior do Ministério Público do Estado do Ceará.

Processo nº 8177 /2012-1  
Resultado do certame: Anulada.



✓ **Pregão Eletrônico 012/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de MOTOCICLETAS, incluindo garantia e assistência técnica, conforme especificações e estimativas de quantidade contidas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

Processo nº 12105/2012-6

Resultado do certame: Fracassado

✓ **Pregão Eletrônico 013/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais prestações de serviços de publicação de textos legais em jornal de grande circulação regional, comprovada pelo IVC (Instituto Verificador de Circulação), conforme especificações e estimativa de quantidade contida no ANEXO I -TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

Processo nº 28491/2012-2

Ata de Registro de Preços nº 038/2013

Fornecedor: GIBBOR BRASIL PROPAGANDA E MARKETING LTDA-EPP

✓ **Pregão Eletrônico 014/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de extintores de incêndio de pó químico tipo ABC de 6 kg com tripé, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 14759/2012-8

Ata de Registro de Preços nº 010/2013

Fornecedor: TOTAL – FIRE COMERCIO DE MATERIAIS DE SEGURANCA LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 015/2013**

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de desinsetização, desratização, descupinização e controle da presença de escorpiões nas diversas dependências do Ministério Público.

Processo nº 20435/2012-7

Contrato nº 023/2013/CPL/PGJ/

Fornecedor: R & R DEDETIZACOES E SERVICOS LTDA – ME

✓ **Pregão Eletrônico 016/2013**

Objeto: Registro de Preços, conforme Decreto Estadual nº. 28.087/2006, para futuras e eventuais aquisições de cartuchos (toner/cilindro), para as impressoras HP, OKIDATA, LEXMARK, BROTHER, SAMSUNG e XEROX.

Processo nº 24784/2012-4

Ata de Registro de Preços nº 032/2013 - LOTE 01

Fornecedor: MACEIO CARTUCHOS LTDA – EPP

Ata de Registro de Preços nº 033/2013 - LOTE 02

Fornecedor: REPREMIG REPRES. E COM. DE MINAS GERASI LTDA

Ata de Registro de Preços nº 034/2013 - LOTE 03

Fornecedor: DISTRISUPRI DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA – EPP

Ata de Registro de Preços nº 035/2013 - LOTE 04

Fornecedor: DIROX DISTRIBUIDORA XEROGRAFICA LTDA

Ata de Registro de Preços nº 036/2013 - LOTE 05

Fornecedor: SD COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA ME



Ata de Registro de Preços nº 037/2013 - LOTE 06  
Fornecedor: REPROSERVICE COM E SERV. EM INFORMATICA LTDA ME

✓ **Pregão Eletrônico 017/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras aquisições de impressoras laser monocromáticas, impressoras laser coloridas e impressoras multifuncionais monocromáticas, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 21199/2012-8

Resultado do certame: CANCELADO APÓS IMPUGNAÇÃO DO EDITAL.

✓ **Pregão Eletrônico 018/2013**

Objeto: Registro de Preços, com fulcro no Decreto Estadual nº. 28.087/2006, para futuras e eventuais aquisições de arranjos florais.

Processo nº 1782 /2013-3

Ata de Registro de Preços nº 017/2013

Fornecedor: CHRISTIANE VIEIRA RODRIGUES - ME

✓ **Pregão Eletrônico 019/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de MOTOCICLETAS, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 12105/2012-6

Ata de Registro de Preços nº 016/2013

Fornecedor: AUGÉ MOTOS LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 020/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de roteadores sem fio e access point, incluindo a garantia e assistência técnica

Processo nº 25487/2011-5

OBS: Certame não finalizado. Aguardando providencias pela SEAD/Compras, a pedido da AUDICON, desde 10/07/2013.

✓ **Pregão Eletrônico 021/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais permanentes – CADEIRAS ESTOFADAS, incluindo garantia e assistência técnica, todas novas e de primeiro uso.

Processo nº 32294/2012-4

Ata de Registro de Preços nº 020/2013

Fornecedor: MIRANTI MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 022/2013**

Objeto: Registro de Preço para futuras aquisições de certificados digitais tipo A3 padrão ICP Brasil, com validade de 3 (três) anos, cartões inteligente tipo “smartcard” e leitoras de cartão inteligente compatível com e-CPF tipo A3, incluindo assistência técnica e credenciamento presencial.

Processo nº 21167/2012-5

Ata de Registro de Preços nº 011/2013

Fornecedor: CERTISIGN CERTIFICADORA DIGITAL S/A



✓ **Pregão Eletrônico 023/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de material de limpeza.

Processo nº 24579/2012-8

Ata de Registro de Preços nº 021/2013

Fornecedor: LPA COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 024/2013**

Objeto: Registro de Preço para futuras aquisições de leitores biométricos, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 7253/2011-3

Ata de Registro de Preços nº 018/2013

Fornecedor: HENRY EQUIPAMENTOS ELETRONICOS E SISTEMAS LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 025/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de webcan(s), microfone(s) de mesa para computador e caixas de som para computador, incluindo a garantia e assistência técnica.

Processo nº 17311/2011-7

Resultado do certame: Fracassado

✓ **Pregão Eletrônico 026/2013**

Objeto: Aquisição de câmeras de vídeo com tripé e placas de captura de vídeo, para transmissão das sessões dos Órgãos Colegiados do Ministério Público Estadual do Ceará.

Processo nº 9665/2012-4

Resultado do certame: Fracassado

✓ **Pregão Eletrônico 027/2013**

Objeto: Registro de Preços, nos termos do **Decreto Estadual nº. 28.087/2006**, para futuras e eventuais contratações de empresa (s) para a prestação dos serviços de confecção de cópias, troca de segredos e consertos de chaves e cilindros, com fornecimento de mão de obra e todo material necessário.

Processo nº 28373/2012-2

Resultado do certame: Fracassado

✓ **Pregão Eletrônico 028/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras aquisições de licenciamento de software antivírus para segurança da informação de computadores e servidores de rede, juntamente com o serviço de assistência técnica e serviço de suporte técnico durante o período de garantia

Processo nº **6776/2013-0**

Resultado do certame: Fracassado

✓ **Pregão Eletrônico 029/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de câmeras de vídeo de segurança interna e externa, equipamentos de DVR, nobreaks para CFTV, fontes de alimentação de câmeras, cabos e conectores, incluindo instalação, garantia e assistência técnica.

Processo nº 30216/2012-9

Ata de Registro de Preços nº 023/2013

Fornecedor: OBVIO SOLUÇÕES EM TI E TELECOM LTDA ME.

✓ **Pregão Eletrônico 030/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de divisórias, forros, persianas e acessórios para as unidades do Ministério Público Estadual do Ceará na Capital e Região Metropolitana, incluindo instalação e garantia técnica.

Processo nº 10816/2013-8

Ata de Registro de Preços nº 025/2013 – Lote 03

Fornecedor: COMERCIAL DE PERSIANAS HD LTDA ME

Ata de Registro de Preços nº 026/2013 – Lote 01

Fornecedor: AGATEK INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

OBS: Lote 02 – fracassado.

✓ **Pregão Eletrônico 031/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de computadores desktops, notebooks e monitores, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 19094/2012-5

Ata de Registro de Preços nº 028/2013 – Lote 01

Fornecedor: E R SOLUÇÕES INFORMATICA LTDA

Ata de Registro de Preços nº 029/2013 – Lote 02

Fornecedor: P9 TECNOLOGIA LTDA

Ata de Registro de Preços nº 030/2013 – Lote 03

Fornecedor: E R SOLUÇÕES INFORMATICA LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 032/2013**

Objeto: *Registro de Preços, nos termos do Decreto Estadual nº 28.087/2006, para futuras e eventuais contratações de empresa(s) para prestação de serviços de confecção de carimbos e afins.*

Processo nº 28376/2012-5

Ata de Registro de Preços nº 022/2013

Fornecedor: CARIMBOS BETO LTDA. – ME

✓ **Pregão Eletrônico 033/2013**

Objeto: Registro de Preço para futuras aquisições de impressoras laser ou led monocromáticas, impressoras laser ou led coloridas e impressoras multifuncionais monocromáticas, incluindo garantia e assistência técnica

Processo nº 21199/2012-8

Resultado do certame: CANCELADO APÓS QUESTIONAMENTOS DE LICITANTES

✓ **Pregão Eletrônico 034/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de bens permanentes diversos, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 26721/2012-4

Ata de Registro de Preços nº 043/2013 – Lote 05

Fornecedor: D V PINHEIRO-ME

OBS: Lotes 01, 02, 04 e 06 – Fracassados.

✓ **Pregão Eletrônico 035/2013**

Objeto: *Registro de preços para futuras e eventuais contratações de empresa para execução de **serviços gráficos**.*



Processo nº 4002/2013-3  
Ata de Registro de Preços nº 019/2013  
Fornecedor: BEZERRA & COSTA SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 036/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais contratações de empresa para confecção de bôtons, medalhas, troféus, adesivos e placas com ou sem instalação.

Processo nº 28375/2012-7  
Ata de Registro de Preços nº 024/2013  
Fornecedor: Alumiplacas SHQ Nogueira Indústria de Placas Ltda. - ME

✓ **Pregão Eletrônico 037/2013**

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de BLINDAGEM DE UM VEÍCULO AUTOMOTOR MARCA TOYOTA HILUX, MODELO CD 4X4 STD, ANO 2013.

Processo nº 5234/2013-1  
Resultado do certame: FRACASSADO.

✓ **Pregão Eletrônico 038/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de tintas e acessórios.

Processo nº 25793/2012-4  
Ata de Registro de Preços nº 027/2013  
Fornecedor: MATEUS GUERRA DE FARIAS ME.

✓ **Pregão Eletrônico 039/2013**

Objeto: Contratação de empresa para prestação dos serviços de retirada dos equipamentos antigos, bem como o fornecimento e instalação de 03 (três) elevadores novos, sendo 02 (dois) convencionais para passageiros e 01 (um) para cadeirantes, com adequações na parte civil a serem realizadas pelo Contratante, compreendendo a manutenção preventiva e corretiva pelo período de garantia de 24 (vinte e quatro) meses.

Processo nº 7412/2012-3  
OBS: Certame não finalizado. Aguardando providencias pela SEAD/Compras, a pedido do NAT, desde 23/10/2013.

✓ **Pregão Eletrônico 040/2013**

Objeto: Registro de Preço para futuras aquisições de impressoras laser ou led monocromáticas, impressoras laser ou led coloridas e impressoras multifuncionais monocromáticas, incluindo garantia e assistência técnica

Processo nº 21199/2012-8  
Ata de Registro de Preços nº 039/2013 - Lotes 01 e 03  
Fornecedor: REPREMIG REPRES. E COMERCIO DE MINAS GERAIS LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 041/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de scanners de mesa, incluindo garantia e assistência técnica.

Processo nº 21011/2012-5  
Ata de Registro de Preços nº 044/2013 - Lote 01  
Fornecedor: ANDERSEN TECNOLOGIAS DO BRASIL - ATEC LTDA – ME



Ata de Registro de Preços nº 045/2013 - Lote 02  
Fornecedor: NET SCAN DIGITAL LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 042/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais contratações de empresa para prestações de serviços de publicação de textos legais em jornal de grande circulação regional, comprovada pelo IVC (Instituto Verificador de Circulação), para atender às necessidades da PGJ/-CE.

Processo nº 19579/2013-3

Ata de Registro de Preços nº 042/2013

Fornecedor: ELOAH PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA EPP

✓ **Pregão Eletrônico 043/2013**

Objeto: Contratação de empresa especializada para realizar Capacitações/Oficinas na Unidade Regional de Juazeiro de Norte, com local e material a cargo da PGJ/, em atendimento ao Plano de Trabalho do Convênio 309/2009, celebrado entre a Procuradoria Geral de Justiça e a União, através da Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres, da Presidência da República.

Processo nº 20320/2013-9

CONTRATO nº 046/2013/CPL/PGJ/

Fornecedor: ALBERTO ANTONIO ALVES DE OLIVEIRA GRANATO

✓ **Pregão Eletrônico 044/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais contratações de empresa para confecção de *banners*.

Processo nº 11052/2013-9

Ata de Registro de Preços nº 049/2013

Fornecedor: MILENA SILVEIRA MOTA – EPP

✓ **Pregão Eletrônico 045/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais contratações de pessoa jurídica para prestação de serviços especializados e continuados de vigilância armada, compreendendo, além do fornecimento dos postos de serviço, os equipamentos, EPIs e ferramentas necessárias à execução do serviço, nas dependências dos prédios onde funcionam as unidades ministeriais da Capital, Região Metropolitana e Interior do Estado.

Processo nº 13161/2013-6

Ata de Registro de Preços nº 046/2013

Fornecedor: NORTH SEGURANÇA LTDA.

✓ **Pregão Eletrônico 046/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de água mineral em embalagem de 20 (vinte) litros.

Processo nº 12639/2013-2

Resultado do certame: FRACASSADO

✓ **Pregão Eletrônico 047/2013**

Objeto: Registro de Preços, conforme Decreto Estadual nº. 28.087/2006, para futuras e eventuais contratações de empresa(s) especializada(s) para prestação(ões) de serviços de organização de eventos, em regime de empreitada por preço unitário, sob demanda, em âmbito estadual, compreendendo



planejamento operacional, organização, recepção, execução, tradução, acompanhamento, e aluguel de equipamentos de apoio e mobiliário.

Processo nº 7578/2013-9

Ata de Registro de Preços nº 047/2013 – Lote 01

Fornecedor: VIVER REPRESENTAÇÕES ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA ME

Ata de Registro de Preços nº 048/2013 – Lote 02

Fornecedor: ALINE CRISTINA GADELHA MEDEIROS

✓ **Pregão Eletrônico 048/2013**

Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais contratações de empresa para execução de serviços gráficos.

Processo nº 11846/2013-4

Ata de Registro de Preços nº 050/2013

Fornecedor: GRAFICA EDITORA COMERCIAL LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 049/2013**

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de materiais de telefonia e rede.

Processo nº 31171/2012-5

Ata de Registro de Preços nº 001/2014

Fornecedor: MULTIREDE DISTRIBUIDORA LTDA

✓ **Pregão Eletrônico 050/2013**

Objeto: Contratação de empresa para renovação de 800 licenças do software antivírus Karspersky Endpoint Security e aquisição de 1.200 novas licenças do mesmo software corporativo, sendo todas as licenças do tipo perpétuas (licença de uso definitivo) com garantia de atualização por um período de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses.

Processo nº 22075/2013-7

CONTRATO nº 001/2014/CPL/PGJ/

Fornecedor: **JOSE MURILO CIRINO NOGUEIRA JUNIOR ME (NETWORK SECURE LTDA)**

✓ **Pregão Eletrônico 051/2013**

Objeto: Registro de Preço para futuras aquisições de Fitas LTO4 e Labels a partir de 891AIBL4, incluindo garantia e assistência técnica

Processo nº 13280/2013-4

Ata de Registro de Preços nº 002/2014

Fornecedor: KTEC DO BRASIL - DISTRIB DE PROD. DE INFORMATICA LTDA – EPP

## **PREGÕES PRESENCIAIS**

✓ **Pregão Presencial nº 001/2013**

Objeto: Contratação de empresa especializada para organizar e coordenar a realização da 16ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Ouvidores do Ministério Público dos Estados e da União, na cidade de Fortaleza/CE, nos dias 07 e 08 de março de 2013, e da I Reunião Ordinária de 2013 do Grupo Nacional de Direitos Humanos (GNDH/CNPG), na cidade de Fortaleza/CE, no período de 13 a 15 de março de 2013, incluindo a prestação de serviços de desenvolvimento, organização, contratação, supervisão e coordenação



dos serviços que serão prestados pelas empresas fornecedoras dos itens de serviços, materiais e dos recursos humanos necessários à realização dos eventos

Processo nº 29748/2012-4

Ordem Serviço nº 001/2013 – Lote 01

Fornecedor: INDICA SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS LTDA ME

OBS: Lote 02 – Revogado

✓ **Pregão Presencial nº 002/2013**

Objeto: Contratação de instituição financeira bancária para proceder o serviço de cobrança bancária, através de recolhimento por meio de boleto bancário padrão FEBRABAN, em qualquer de suas agências e/ou pontos de atendimento, dos valores de inscrição dos candidatos do Concurso Público para provimento de cargos de servidor do quadro permanente de pessoal do Ministério Público do Estado do Ceará e formação de cadastro reserva, com prestação de contas dos valores cobrados por meio magnético

Processo nº 31731/2012-6

CONTRATO nº 009/2013/CPL/PGJ/

Fornecedor: *BANCO SANTANDER (BRASIL) S/A.*

✓ **Pregão Presencial nº 003/2013**

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na área de apoio administrativo e atividades auxiliares, para prestação de serviços especializados de recepção ao público, a serem executados por recepcionista bilíngue, em regime de empreitada por preço global, no Posto de Atendimento do DECON-Programa Estadual de Proteção e Defesa do Consumidor do Ministério Público do Estado do Ceará, que funcionará nas dependências do Aeroporto Pinto Martins em Fortaleza-CE, incluído o fornecimento dos insumos de mão de obra (uniformes) necessários à execução dos serviços

Processo nº 32911/2012-3

CONTRATO nº 033/2013/CPL/PGJ/

Fornecedor: SOLUÇÃO SERVIÇOS COMÉRCIO E CONSTRUÇÃO LTDA

## **TOMADA DE PREÇOS**

✓ **Tomada de Preços 001/2013**

Objeto: Contratação de empresa(s) de Engenharia Civil, para efetuar serviços de construção, demolição, reforma e manutenção nas instalações físicas das dependências de determinadas sedes do Ministério Público Estadual, na capital e interior do Estado do Ceará.

Processo nº 28783/2012-2

Resultado do certame: FRACASSADO

✓ **Tomada de Preços 002/2013**

Objeto: Contratação de empresa(s) de Engenharia Civil, para efetuar serviços de construção, demolição, reforma e manutenção nas instalações físicas das dependências de determinadas sedes do Ministério Público Estadual, na capital e interior do Estado do Ceará.

Processo nº 7753/2013-8

CONTRATOS nºs 026 ao 032/2013/CPL/PGJ/

Fornecedor: Coinstel Construção e Instalações Ltda. - ME

## **DISPENSAS DE LICITAÇÃO**

✓ **Processo nº 32369/2012-4**

**Objeto:** Locação de imóvel de propriedade da Sra. Maria Neubia Lima Herculano, localizado na Av. Santos Dumont, nº 1350, bairro Aldeota, Fortaleza – CE, com o propósito de alocar a Promotoria de Justiça da Saúde Pública

Contrato nº 001/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): MARIA NEUBIA LIMA HERCULANO

✓ **Processo nº 2241/2012-1**

**Objeto:** Locação de imóvel de propriedade da CONSTRUTORA CALLOU LTDA, localizado na Rua João Saraiva da Cruz, nº 120, bairro Nossa Senhora de Fátima, Barbalha – CE, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça e Decon de Barbalha.

Contrato nº 004/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): CONSTRUTORA CALLOU LTDA

✓ **Processo nº 21071/2012-9**

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de cobertura securitária (seguro) para assegurar vidas e integridade física de estagiários do Ministério Público do Estado do Ceará, em decorrência de eventuais sinistros.

Contrato nº 005/2013/CPL/PGJ/

Contratada: MARES MAPFRE RISCOS ESPECIAIS SEGURADORA S.A

✓ **Processo nº 24976/2012-6**

**Objeto:** Locação de imóvel de propriedade da Sra. Rosa Maria Melo de Sousa, situado à Travessa Joaquim Mota II, nº 65, bairro Vila Gois (Novo Pabussu), Caucaia – CE, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça de Caucaia.

Contrato nº 006/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): ROSA MARIA MELO DE SOUSA

✓ **Processo nº 16943/2012-6**

**Objeto:** Contratação de Instituição de Ensino Superior para ministrar cursos de especialização em Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional; Direito Penal e Direito Processual Penal, e Direito Ambiental.

Contrato nº 007/2013/CPL/PGJ/

Contratada: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ

✓ **Processo nº 27356/2012-8**

**Objeto:** Contratação de instituição bancária para prestação de serviços financeiros e outras avenças inclusive para o processamento da folha de pagamento de pessoal dos membros e servidores ativos, inativos, pensionistas e estagiários da Procuradoria Geral de Justiça do Estado Ceará.

Contrato nº 011/2013/CPL/PGJ/

Contratada: BANCO DO BRASIL S/A



✓ **Processo nº 17513/2012-6**

Objeto: Locação de imóvel de propriedade da Sra. Monica Magalhy Ramos, localizado na Rua José Francisco de Vasconcelos Junior, s/nº, bairro Planalto, Tianguá – CE, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça de Tianguá-CE.

Contrato nº 022/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): Monica Magalhy Ramos

✓ **Processo nº 30799/2012-4**

Objeto: Contrato de prestação de serviços de Informática, incluindo: Acesso às redes de teleinformática de propriedade do Governo do Estado do Ceará; Utilização de sistemas de informação e banco de dados corporativos ou setoriais, cujos dados trafeguem pelas redes de teleinformática de propriedade do Governo do Estado do Ceará.

Contrato nº 036/2013/CPL/PGJ/

Contratada: EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO CEARÁ – ETICE

✓ **Processo nº 1460/2013-6**

Objeto: Locação de imóvel de propriedade do Sr. Raimundo Nonato Prado, situado à Rua Coronel Joaquim Barros, nº 2031, Centro, Cascavel-CE, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça de Cascavel-CE

Contrato nº 039/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): RAIMUNDO NONATO PRADO

✓ **Processo nº 11925/2013-6**

Objeto: Contratação de serviços de manutenção preventiva, corretiva/complementar para cumprimento da garantia, conforme os intervalos de quilometragem previstos no Plano de Manutenção Periódica, a serem executados até 31/12/2013 nos veículos HILUX da marca TOYOTA de placas ORU 1541 e ORU 1561 pertencente à frota da Procuradoria Geral de Justiça.

Contrato nº 041/2013/CPL/PGJ/

Contratada: NEWLAND VEÍCULOS LTDA

✓ **Processo nº 19570/2013-2**

Objeto: Locação de imóvel sob a posse da Sra. Maria José Benevides Farias, situado à Rua Gerônimo Brígido Neto, nº 253, Centro/Bela Vista, Canindé-CE, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça da referida comarca

Contrato nº 042/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): Maria José Benevides Farias

✓ **Processo nº 13209/2013-3**

Objeto: Locação de imóvel de propriedade do Sr. José Almeida de Oliveira, situado à Av. Manoel Castro, nº 230, Centro, Morada Nova-CE, representado por sua bastante procuradora Adriana Girão de Oliveira, com o propósito de alocar as Promotorias de Justiça da Comarca de Morada Nova

Contrato nº 043/2013/CPL/PGJ/

Locador(a): José Almeida de Oliveira



✓ **Processo nº 10758/2013-2**

Objeto: Contratação direta do Serviço Federal de processamento de Dados – SERPRO para aquisição de 30 (trinta) certificados digitais e-CPF para armazenamento e uso pelos membros do Ministério Público do Estado do Ceará.

Contratada: SERPRO

Nota de Empenho nº 871/2013

## INEXIGIBILIDADES

✓ **Processo nº 10040/2012-7**

Objeto: Contratação da empresa GRÁFICA E EDITORA WP LTDA para aquisição de assinaturas do jornal “O Estado”, com fornecimento diário de exemplares na sede da Procuradoria Geral de Justiça.

Contrato nº 024/2013/CPL/PGJ/

Contratada: GRÁFICA E EDITORA WP LTDA

✓ **Processo nº 9569/2013-6**

Objeto: Contratação de empresa ou profissional especializado em Engenharia Estrutural para ELABORAÇÃO DE PROJETO DE CÁLCULO ESTRUTURAL, REFORÇO ESTRUTURAL E CONSULTORIA ESPECIALIZADA EM ESTRUTURAS DE CONCRETO da obra de REFORMA do prédio sede do Ministério Público Estadual, onde funcionará a Procuradoria Geral de Justiça do Ceará.

Contrato nº 037/2013/CPL/PGJ/

Contratada: GIORDANO JOSE LOUREIRO

✓ **Processo nº 29597/2013-3**

Objeto: Contratação de serviços especializados na área de Engenharia Estrutural, para ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE REFORÇO ESTRUTURAL das lajes do pavimento térreo, do 1º e 2º pisos, do forro, e das lajes e marquise no nível do forro da casa de máquinas, bem como das vigas que servirão de apoio às lajes em balanço das jardineiras do prédio que sediará a PGJ//CE, no Centro Administrativo do Cambeba, situado à Av. General Afonso Albuquerque Lima, s/n, Fortaleza, Ceará.

Contrato nº 045/2013/CPL/PGJ/

Contratada: GIORDANO JOSE LOUREIRO

## SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

É de responsabilidade da Secretaria de Recursos Humanos o planejamento, coordenação e acompanhamento das atividades relativas ao desenvolvimento e acompanhamento de recursos humanos e às atividades voltadas para cumprimento das legislações referentes aos direitos e deveres dos servidores.

Integram a SRH o Departamento de Pessoal e o Departamento de Desenvolvimento de Pessoal, além da Folha de Pagamento.

✓ **Projeto da Secretaria de Recursos Humanos**

- Construção do Sistema de Gestão de Pessoas – 06 ( seis ) módulos construídos.
- Construção em andamento de novas funcionalidades do Sistema de Gestão de Pessoas .



✓ **Ações de Atendimento aos Membros do Ministério Público e Servidores**

- Elaboração de certidões para promoção e contagem de tempo de serviço e contribuição;
- Levantamento e atualização do tempo de serviço e de contribuição dos membros e servidores do Ministério Público para efeito de Aposentadoria e Abono de permanência.

✓ **Processos**

- Férias ( membro do MP), férias(servidor), suspensão de vínculo funcional (servidor), afastamento para o trato de interesse particular (servidor), disposição (servidor), afastamento para estudo fora do estado/ país, autorização para participação em congressos, cursos, eventos, licença para acompanhar o cônjuge (servidor), afastamento para mandato eletivo (servidor), autorização para incentivo à formação profissional (servidor), diárias, ajuda de custo, licença saúde, licença para acompanhar tratamento de pessoa da família, licença gestante, licença casamento/paternidade/luto, licença para serviço militar obrigatório, licença especial, averbação de tempo de serviço, desaverbação de tempo de serviço, contagem de férias e/ou licença especial em dobro, certidão de tempo de serviço/contribuição, salário-família, auxílio-funeral, mudança do nome do membro do MP/servidor, nomeação, posse, promoção, remoção, substituição, exoneração, demissão, aposentadoria, movimentação, gratificações, Montepio, pensão por morte, pensão alimentícia, controle de frequência, folha de pagamento, benefícios (vale-refeição/transporte), corrigenda, indenização de transportes.

✓ **Frequência**

- Elaboração dos relatórios de frequências
- Fechamento do ponto eletrônico diário
- Envio da frequência dos servidores cedidos aos seus órgãos de origem
- Registro de frequência via web

✓ **Pasta Funcional**

- Alimentação da pasta funcional, (diariamente) após verificação das publicações no Diário da Justiça.

✓ **Arquivo**

- Arquivamento de ofícios, memorandos, declarações, atos, ofícios-circulares, portarias, provimentos e informações pertinentes a Procuradoria Geral de Justiça.

✓ **Aposentadoria**

- Instrução dos processos de aposentadoria dos membros do Ministério Público e servidores e encaminhamento dos mesmos ao Tribunal de Contas do Estado.

✓ **Averbações**

- Análise e elaboração de informações alusivas às averbações de tempo de serviço.

✓ **Nomeações**

- 03 Analistas Ministeriais nomeados, sendo 02 na área de Ciências da Computação e 01 na área de Direito.
- 59 técnicos ministeriais.

✓ **Folha de Pagamento**

- Preenchimento e digitação dos formulários de inclusões e exclusões no SIPP– Sistema Integrado de Pagamento Pessoal;
  - Análise dos processos de diárias e indenizações de transportes e elaboração de planilha;
  - Confecção e impressão dos relatórios dos pagamentos dos membros e servidores do MPCE;
  - Conferência dos dados implantados na folha de pagamento através de relatórios objetivando a eliminação de possíveis falhas;
  - Envio através de protocolo dos referidos relatórios para a Secretaria de Finanças;
  - Envio dos arquivos bancários através de internet para os bancos: Brasil e Bradesco;
  - Acompanhamento junto aos referidos bancos dos arquivos bancários enviados;
  - Encaminhamento dos relatórios de desconto através de email aos bancos conveniados;
- ✓ **Extratos**
- Emissão de extratos anual de comprovante de rendimentos de membros e servidores do MPCE através de intranet.
- ✓ **Atendimento**
- Atendimento diário presencial e telefônico aos membros e servidores do Ministério Público para fornecimento de margens consignáveis e informações às partes interessadas (saldos, situações de empréstimos etc.).

## 1. Departamento de Desenvolvimento de Pessoal

- ✓ **Atendimentos internos e externos**
- Realização de atendimento em domicílio aos servidores/terceirizados /membros do MPCE a partir de determinação do Procurador Geral, identificação de demanda (afastamentos) e /ou unidades de saúde em virtude de afastamento de servidores e membros.
- ✓ **Gestão de conflitos interpessoais**
- Atendimentos visando gerenciamento de conflitos do quadro de pessoal do Ministério público do estado do Ceará.
- ✓ **Acompanhamento de processos**
- Acompanhamento de processos oriundos do NUPAD - NÚCLEO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS.
  - Acompanhamento de processos encaminhados pelo Departamento de Pessoal.
  - Afastamento de servidores junto à Coordenação de Perícia Médica da Secretaria de Planejamento do Estado do Ceará.
  - Acompanhamento aos adolescentes do Projeto Primeiro Passo, conforme convênio entre MPCE e Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Social.
- ✓ **Suporte ao Programa Núcleo de Mediação Comunitária.**
- Reuniões com a equipe da coordenação do programa Núcleo de Mediação Comunitária
  - Instrutora nas capacitações em Administração de Conflitos, Mediação e saber Ouvir- Escuta Ativa aos mediadores do Programa Núcleo de Mediação Comunitária.
- ✓ **Planejamento Estratégico**
- Participar de reuniões do PE.

- Cumprir as determinações da coordenação do PE referente ao acompanhamento de projetos.

#### ✓ Treinamento e Desenvolvimento Funcional

- **Cursos/treinamentos para servidores** - 68 servidores capacitados em cursos em fora do Estado e 422 servidores beneficiados com cursos e treinamentos ofertados no âmbito do Estado do Ceará.
- **Cursos na modalidade - Ensino à Distância – EAD** - Parceria com a Escola de Gestão do Governo do Estado do Ceará e com o Tribunal de Contas do estado do Ceará.

### NÚCLEO GESTOR DE ESTÁGIO

Na forma do previsto no artigo 78, Inciso IV, da Lei Complementar Estadual nº 72/2008 e o artigo 1º, Inciso IX, da Resolução CPJ nº 004/2009, este órgão auxiliar da Procuradoria Geral de Justiça encaminha o Relatório Anual das atividades concernente ao ano de 2013.

O Núcleo Gestor de Estágio, dentre outras atividades que serão elencadas no decorrer deste relatório, realizou a seleção de estagiários do Ministério Público do Estado do Ceará, cujo cronograma das atividades pode ser visto na tabela abaixo:

Data	Descrição
05/04/2013	Publicação de comunicado no DJ às Instituições de Ensino Superior, para que estas manifestassem interesse em celebração de convênio com a PGJ/, em conformidade com o Art. 18, § 2º da Resolução nº 42/2009, do CNMP.
31/05/2013	Publicação dos Editais nºs 020/2013 e 021/2013, ofertando vagas para diversas áreas acadêmicas na capital e vagas para o curso de Direito no interior do Estado.
03 a 06/06/2013	Prazo para inscrições via Internet, através do site: <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a>
06/06/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) de comunicado aos interessados em participar da seleção, mas que encontraram dificuldade em finalizar a inscrição, oportunizando a concretização do cadastro (o NUGE assim o fez, considerando falhas detectadas no Sistema CadEstagio, evitando eventuais prejuízos aos interessados).
18/06/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) de convocação dos candidatos da capital para realização da prova.
20/06/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) de convocação dos candidatos do interior do Estado para realização da prova
28/06/2013	Realização das provas da capital e das 09(nove) sedes das Unidades Regionais do Interior do Estado
01/07/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) dos arquivos das provas realizadas na capital e interior e gabaritos preliminares.
01 a 04/07/2013	Prazo para interposição de recurso do gabarito.
08/08/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) dos gabaritos após análise dos recursos.
26/08/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) das listas de habilitados por nota e abertura de prazo para entrega de documentação para critérios de desempate (constaram destas



	listas todos os habilitados que obtiveram nota igual ou superior a 05 (cinco).
12/09/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) do resultado preliminar, em consonância com os itens V do Edital nº 020/2013 e IV do Edital nº 021/2013, ou seja, foram considerados habilitados o quantitativo a 07 (sete) vezes o número de vagas ofertadas nos respectivos editais. Na oportunidade, foi aberto prazo para interposição de recurso do resultado preliminar.
12 a 16/09/2013	Prazo para interposição de recurso do resultado preliminar.
18/09/2013	Publicação ( <a href="http://www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp">www.mp.ce.gov.br/nuge/nuge.asp</a> ) do resultado final da seleção 2013.

O Núcleo Gestor de Estágio expediu ofícios a todas as Instituições de Ensino Superior, conveniadas com a Procuradoria Geral de Justiça, elencadas na tabela abaixo, divulgando a abertura de inscrições para seleção de estágio remunerado para garantir que a informação chegasse ao seu público-alvo, além da divulgação realizada pela Assessoria de Comunicação da Procuradoria Geral de Justiça.

Nº	INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR	NÚMERO DO CONVÊNIO
01	UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ – UFC	16/2009
02	UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ – UECE	17/2009
03	UNIVERSIDADE REGIONAL DO CARIRI – URCA	18/2009
04	UNIVERSIDADE VALE DO ACARAU – UVA	19/2009
05	UNIVERSIDADE DE FORTALEZA – UNIFOR	20/2009
06	FACULDADE PARAÍSO – FAP	21/2009
07	FACULDADE SETE DE SETEMBRO – FA7	22/2009
08	INSTITUTO CEARÁ DE ENSINO E CULTURA – ICEC	23/2009
09	INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR DO CEARÁ – IESC	24/2009
10	FACULDADE CATÓLICA RAINHA DO SERTÃO – IFTNSIRS	25/2009
11	FACULDADE INTEGRADA DO CEARÁ – FIC/ESTÁCIO	26/2009
12	FACULDADE FARIAS BRITO – FFB	27/2009
13	INSTITUTO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO LTDA – FACULDADE CHRISTUS	28/2009
14	FACULDADE CEARENSE – FAC	29/2009
15	FACULDADE JUAZEIRO DO NORTE – FJN	30/2009
16	FACULDADE METROPOLITANA GRANDE FORTALEZA – FAMETRO	31/2009
17	FACULDADE VALE DO SALGADO – FVS	32/2009
18	INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR DE FORTALEZA – IESF	33/2009
19	FACULDADE ATENEU – FATE	34/2009
20	FACULDADE DE TECNOLOGIA DO NORDESTE – FATENE	35/2009
21	INSTITUTO SUPERIOR DE TECNOLOGIA APLICADA – INTA	36/2009



22	FACULDADE DE TECNOLOGIA INTENSIVA – FATECI	37/2009
23	FACULDADE DE TECNOLOGIA INFORMÁTICA – FATI	38/2009
24	FACULDADE DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS DE FORTALEZA – FCTFOR	39/2009
25	FACULDADE LUCIANO FEIJÃO – FLF	40/2009
26	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ – IFCE	41/2009
27	FACULDADE NORDESTE – FANOR	05/2010
28	FACULDADE LEÃO SAMPAIO – FLS	06/2010
29	FACULDADE INTEGRADA DA GRANDE FORTALEZA – FGF	08/2011

Ressalte-se que antecedendo à publicação do edital de seleção de estagiários julgou-se necessária novamente a alteração do artigo 7º do Provimento nº 92/2009, anteriormente reformulado pelo Provimento nº 058/2012 no tocante à estrutura das provas de estágio, excluindo as questões discursivas de todas as áreas acadêmicas, com exceção de Comunicação Social/Jornalismo e acrescentando questões objetivas, totalizando 50 (cinquenta) questões. Referidas alterações foram realizadas através do Provimento nº 90/2013.

O Provimento nº 90/2013 alterou ainda o artigo 6º do Provimento 92/2009, que trata da composição da Comissão Especial de elaboração e aplicação das provas de estágio. A nova estrutura da comissão incentivou a participação direta e voluntária dos coordenadores e representantes das nove unidades regionais, além de vários servidores do quadro efetivo da Procuradoria Geral de Justiça quando da aplicação das provas, possibilitando a realização do processo seletivo de forma unificada em todo o Estado.

A Comissão Especial de elaboração e aplicação das provas de estágio da seleção 2013 foi instituída através do Provimento nº 148/2012, devidamente complementado pela Portaria nº 3684/2013, publicado do Diário da Justiça do dia 03 de julho de 2013, que trata da convocação dos servidores para a fiscalização das provas, conforme determina o inciso II do citado provimento.

Foram ofertadas na seleção 87(oitenta e sete) vagas, sendo 42 (quarenta e duas) para a capital, das seguintes áreas acadêmicas: Administração, Biblioteconomia, Ciências Contábeis, Direito, Engenharia Civil, Informática Suporte, Informática Sistemas, Pedagogia e Comunicação Social e 45 (quarenta e cinco) vagas da área de Direito para o Interior do Estado, sendo 05 (cinco) para cada uma das 09 (nove) unidades regionais.

No período assinalado para a inscrição, inscreveram-se 1880(um mil oitocentos e oitenta) candidatos na Capital e Interior, conforme tabelas abaixo, indicativas do quantitativo de inscritos, desde a realização da inscrição até o resultado final.

Edital nº 020/2013				
Capital				
ÁREA ACADÊMICA	INSCRITOS	REALIZARAM PROVA	APROVADOS	REPROVADOS
Administração	131	30	14	16
Biblioteconomia	17	03	03	-
Ciências Contábeis	48	14	10	04



Direito	1464	566	245	321
Engenharia Civil	37	10	07	03
Informática Sistemas	45	16	07	09
Informática Suporte	31	09	05	04
Pedagogia	32	08	07	01
<b>Total</b>	<b>1805</b>	<b>656</b>	<b>298</b>	<b>358</b>

Edital nº 021/2013				
Capital				
ÁREA ACADÊMICA	INSCRITOS	REALIZARAM PROVA	APROVADOS	REPROVADOS
Comunicação Social	75	30	21	9

Edital nº 020/2013				
Total Geral de Inscritos: 1805				
Interior do estado/ Área Acadêmica: Direito				
UNIDADE REGIONAL	INSCRITOS	REALIZARAM PROVA	APROVADOS	REPROVADOS
1ª	189	112	35	77
2ª	76	66	35	31
3ª	28	21	11	10
4ª	7	5	2	3
5ª	57	32	21	11
6ª	18	10	5	5
7ª	134	81	35	46
8ª	22	16	15	1
9ª	4	3	3	-
<b>Total</b>	<b>534</b>	<b>346</b>	<b>162</b>	<b>184</b>

Imperioso registrar que a quantidade de aprovados obedeceu criteriosamente os incisos V e IV, dos editais 020 e 021/2013, respectivamente, que tratam do quantitativo correspondente a 07 (sete) vezes o número de vagas ofertadas nos editais, razão pela qual em algumas regionais obtivemos alto índice de reprovação, embora muitos candidatos tenham obtido o escore mínimo de 05 (cinco) pontos exigidos na prova.

Segue o quantitativo de inscritos por Instituição de Ensino Superior.



Nº	INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR	NÚMERO DE INSCRITOS
01	UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ – UFC	216
02	UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ – UECE	51
03	UNIVERSIDADE REGIONAL DO CARIRI – URCA	188
04	UNIVERSIDADE VALE DO ACARAU – UVA	82
05	UNIVERSIDADE DE FORTALEZA – UNIFOR	606
06	FACULDADE PARAÍSO – FAP	73
07	FACULDADE SETE DE SETEMBRO – FA7	117
08	INSTITUTO CEARÁ DE ENSINO E CULTURA – ICEC	5
09	INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR DO CEARÁ – IESC	18
10	FACULDADE CATÓLICA RAINHA DO SERTÃO – IFTNSIRS	25
11	FACULDADE INTEGRADA DO CEARÁ – FIC/ESTÁCIO	134
12	FACULDADE FARIAS BRITO – FFB	24
13	INSTITUTO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO LTDA – FACULDADE CHRISTUS	37
14	FACULDADE CEARENSE – FAC	44
15	FACULDADE JUAZEIRO DO NORTE – FJN	
16	FACULDADE METROPOLITANA GRANDE FORTALEZA – FAMETRO	13
17	FACULDADE VALE DO SALGADO – FVS	4
18	INTITUTO DE ENSINO SUPERIOR DE FORTALEZA – IESF	7
19	FACULDADE ATENEU – FATE	17
20	FACULDADE DE TECNOLOGIA DO NORDESTE – FATENE	19
21	INSTITUTO SUPERIOR DE TECNOLOGIA APLICADA – INTA	-
22	FACULDADE DE TECNOLOGIA INTENSIVA – FATECI	2
23	FACULDADE DE TECNOLOGIA INFORMÁTICA – FATI	2
24	FACULDADE DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS DE FORTALEZA – FCTFOR	1
25	FACULDADE LUCIANO FEIJÃO – FLF	93
26	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ – IFCE	11
27	FACULDADE NORDESTE – FANOR	43
28	FACULDADE LEÃO SAMPAIO – FLS	3
29	FACULDADE INTEGRADA DA GRANDE FORTALEZA – FGF	45
	<b>TOTAL</b>	<b>1880</b>



Na ocasião das inscrições o NUGE, considerando a inexistência de um profissional da área de medicina na Instituição, sentiu dificuldade em analisar os atestados médicos apresentados pelos candidatos às vagas destinadas aos portadores de deficiência, com o intuito de cumprir ao normativo atinente à espécie.

As convocações para realização das provas na capital e interior do estado foram publicadas no site do Ministério Público nos dias 18 e 20, respectivamente. Nessas ocasiões o NUGE, considerando os problemas detectados pelo sistema de cadastro de estagiários, deu nova oportunidade aos interessados para que estes finalizassem suas inscrições, abrindo novos prazos, ou seja, dia 21 de junho para a capital e 24 de junho para o interior.

Ressalte-se que apesar dos problemas enfrentados por muitos candidatos no ato da inscrição, as duas servidoras do NUGE deram todo o suporte aos candidatos, realizando as inscrições de cada candidato, utilizando as informações prestadas por eles através do e-mail do Núcleo e enviando o comprovante de inscrição para o e-mail dos interessados. Findo o período de inscrição, bem como todos os prazos oportunizados para tal, não detectamos nenhuma reclamação posterior de qualquer interessado que não tenha conseguido realizar a sua inscrição.

No dia 28 de junho de 2013, às 09h:00min, foram aplicadas as provas da seleção em todo o Estado do Ceará. Na Capital, a prova foi aplicada no Centro Universitário Estácio do Ceará – Unidade Moreira Campos, situado à Rua Visconde de Mauá, 1.940 – Aldeota, ocupando 25 salas com capacidade para 40 (quarenta) pessoas, contando com 58 fiscais de provas, todos servidores e terceirizados da Procuradoria Geral de Justiça.

As provas do Interior do Estado foram aplicadas em diversos colégios, universidades e auditórios nas sedes das 09 (nove) unidades regionais. Todos os locais foram cuidadosamente preparados pelos coordenadores e representantes das unidades, com a valorosa colaboração dos servidores das comarcas vizinhas.

Após o encaminhamento de todas as provas para o Núcleo Gestor de Estágio, num total de 1.032 (um mil e trinta e duas), estas, contendo 50 (cinquenta) questões cada, à exceção das provas de comunicação social, foram corrigidas manualmente apenas pelas duas servidoras do Setor, gerando um conseqüente atraso na apuração e divulgação do resultado preliminar, pela forma “artesanal” da execução dos trabalhos referenciados.

Findo o processo seletivo realizaram-se sucessivas convocações dos candidatos habilitados para iniciarem as atividades de estágio na Capital e Interior do Estado, conforme previsão de vagas ofertadas nos editais dos certames. Todos os editais de convocação estão disponíveis no sítio eletrônico do Núcleo Gestor de Estágio.

Imperioso registrar que todas as convocações obedeceram, criteriosamente, a ordem de classificação do certame, inclusive no Interior do estado, independentemente das comarcas de interesse de lotação escolhidas pelos candidatos no ato da inscrição, priorizando, assim, o conhecimento dos candidatos habilitados, além de atender à necessidade da Instituição.

Habilitados os candidatos, foram encaminhados pelo Núcleo Gestor de Estágio aos respectivos Setores de lotação, levando em consideração o interesse pela área e a disponibilidade, dos mesmos, no caso da Capital.

Durante o ano de 2013 a Procuradoria Geral de Justiça celebrou 05 (cinco) convênios com Instituições de Ensino Superior do Estado do Ceará, sendo 04(quatro) para realização de estágio obrigatório e não-remunerado e 01(um) para estágio não-obrigatório e remunerado.

É de suma importância informar que a solicitação do NUGE para alteração de alguns artigos da Lei Complementar nº 72/2008, no que pertine ao estágio, visando ao aprimoramento, flexibilidade e eficiência do processo seletivo de nossa Instituição logrou êxito, pois as alterações já foram devidamente aprovadas, tanto pelo Colégio de



Procuradores, quanto pela Assembleia Legislativa, através da Lei Complementar nº 125/2013, de 18 de outubro de 2013. Portanto, visando atender às solicitações dos Promotores de Justiça, titulares de comarcas vizinhas a outros Estados, o NUGE entrará em contato com todas as IES dos Estados limítrofes sugerindo a celebração de convênios, tanto para realização de estágio obrigatório e não-remunerado quanto para estágio não-obrigatório e remunerado.

Dentre as realizações do Núcleo Gestor de Estágio, neste ano, podemos citar a implantação, a partir do dia 06 de maio, do ponto eletrônico de todos os estagiários, através da Intranet da Procuradoria Geral de Justiça, evitando o envio mensal de diversas frequências através de fax e Correios, otimizando assim um processo antes trabalhoso e burocrático.

A Secretaria de Tecnologia da Informação – STI/PGJ/, por solicitação do Núcleo Gestor de Estágio, desenvolveu o **Sistema de Cadastro de Candidatos a Estágio**, possibilitando a realização de todas as inscrições para as seleções de estagiários da Procuradoria Geral de Justiça através da Internet. Referido sistema oportuniza também a apuração do resultado, após o preenchimento das notas atribuídas aos candidatos, gerando a relação final de aprovados, além de manter um banco com todos os dados dos candidatos, facilitando, assim, a consulta por edital. Ressalte-se que apesar de detectados alguns problemas no sistema durante as inscrições, todos foram devidamente solucionados pelos servidores da STI em tempo hábil, de modo que não gerou nenhum prejuízo aos interessados em participar dos certames realizados durante o ano de 2013.

Outra conquista importante do setor foi o reajuste do valor da bolsa de estágio de R\$ 600,00 (seiscentos reais) para R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) com efeito financeiro a partir de 1º de maio de 2013, permanecendo o auxílio transporte no valor de R\$ 88,00 (oitenta e oito reais), embora aos 04 dias do mês de abril de 2013 o NUGE tenha solicitado, através do Processo nº 8549/2013-9, majoração do referido valor para R\$ 96,80 (noventa e seis reais e oitenta centavos), atual valor do vale-transporte tipo A de Fortaleza, conforme versa o Provimento nº 049/2010.

Necessário se faz informar que todos os estagiários do Ministério Público do Estado do Ceará estão devidamente segurados através do contrato nº 005/2013/CPL/PGJ/ celebrado entre a Procuradoria Geral de Justiça e a Empresa Mares Mapfre Riscos Especiais Seguradora S.A. Porém, relatamos que referido contrato expirará no dia 20 de janeiro do corrente ano, razão pela qual o NUGE solicita providências urgentes através dos processos nºs 30096/2013-3 e 983/2014-6, que tratam de solicitação de um novo processo licitatório e/ou renovação do contrato com a atual seguradora, respectivamente.

Imperioso constar que durante o ano de 2013 o Núcleo Gestor de Estágio expediu 69(sessenta e nove) ofícios e 362 (trezentos e sessenta e dois) memorandos, todos versando sobre as mais variadas matérias referentes ao procedimento de atuação do NUGE e planejamento do processo seletivo.

O Núcleo Gestor de Estágio elaborou, ainda, durante o ano de 2013, 120 (cento e vinte) despachos, 63(sessenta e três) editais, versando sobre processo seletivo e convocações de estagiários, emitiu 111(cento e onze) certidões e publicou 99 (noventa e nove) portarias de desligamento de estagiários.

Disponibilizamos neste relatório a relação de estagiários referente ao mês de dezembro/2013, totalizando 221 (duzentos e vinte e um) e informamos que novas convocações já foram realizadas através dos editais nºs 001 a 010/2014, cujos arquivos estão disponíveis no sítio eletrônico da Procuradoria Geral de Justiça.

## SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O relatório foi estruturado da seguinte forma: a) organização administrativa da SETIN com seus departamentos e equipe; b) infraestrutura com os principais números; c) panorama dos sistemas de informação e aplicativos; d) breve resumo dos atendimentos realizados; e) marcos regulatórios dos projetos em execução, pendências e necessidades.

A Secretaria de Tecnologia da Informação - STI tem o papel de prover as tecnologias da informação (TI) para que o Ministério Público desempenhe sua missão para a sociedade, envolvendo as atividades fim e meio. A STI está organizada em três Departamentos com 28 pessoas.

### a) ESTRUTURA DA SETIN

- Departamento de Sistemas - responsável por construir, entregar, manter e evoluir os sistemas de informação utilizados no MPCE. Por uma lacuna na lei, a PGJ/ não remunera o cargo de Gerente deste Departamento, apesar sua grande da necessidade. Não possui gerente. A equipe é composta por 04 analistas de sistema, 02 programadores, 02 web designers e 02 técnicos ministeriais.
- Departamento de Suporte Técnico: responsável pela operação de TI, suporte técnico dos recursos e serviços utilizados do MPCE. A equipe é composta por 09 técnicos de hardware/software, 03 analistas de suporte, 01 técnico de suporte e 03 técnicos ministeriais.
- Departamento de Organização e Métodos: responsável por racionalizar, desenhar e evoluir processos de trabalho e ferramentas das áreas administrativas com o objetivo de preparar as pessoas e o ambiente para os sistemas de informação e inovações.

### Infraestrutura de TI

A infraestrutura de TI do MPCE envolve computadores, notebooks, impressoras, scanners, redes locais, links de comunicação de dados, servidores, *no-breaks* e estabilizadores de energia. Este aparato juntamente com os serviços básicos e sistemas foram a arquitetura de TI do MPCE que está representada no diagrama abaixo.

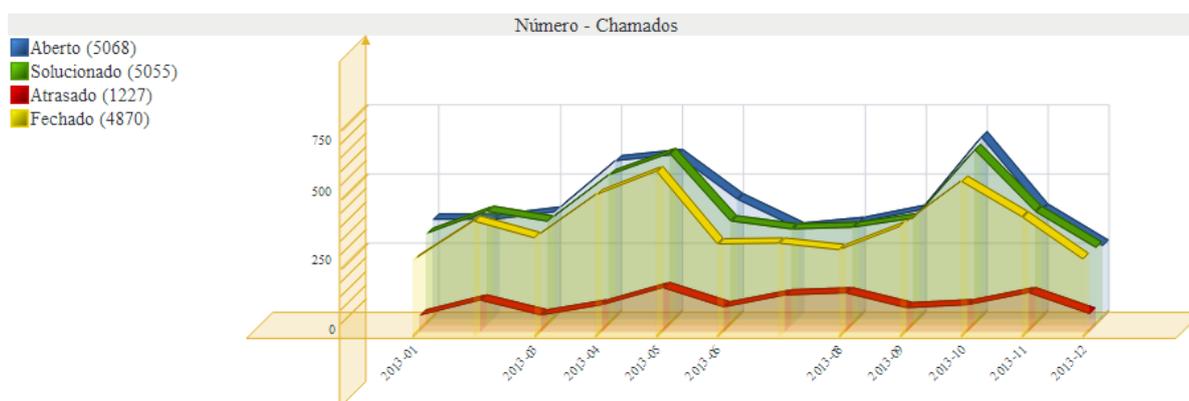


**Equipamentos de informática.** Notadamente computadores, notebooks e impressoras; o acervo cresceu com as aquisições de 2013. O quadro a seguir traz os quantitativos.

ANO	EQUIPAMENTO	QUANTIDADE
2013	COMPUTADORES DESKTOPS	546
2013	NOTEBOOKS	50
2013	MONITORES	510
2013	IMPRESSORAS MULTIF.	117

Aquisições de computadores, monitores, notebooks e impressoras em 2013.

**Atendimento aos usuários de TI.** Em 2013 realizamos um total de 5055 atendimentos aos usuários, conforme gráfico do sistema de gerenciamento de service-desk (Gipi) descrito abaixo:



**Disponibilidade dos principais ativos de TI.** Os principais ativos de TI do MPCE são monitorados constantemente pela Setin por meio do software Nagios. Em uma instituição onde TI é meio, é essencial que os usuários tenham a maior disponibilidade possível para assim contribuir com as operações diárias dos órgãos ministeriais. Abaixo apresentamos o quadro resumo da disponibilidade do acesso à internet na sede da PGJ/, da intranet e do sistema de correio eletrônico.

Ativo de TI	Disponibilidade média em 2013
Acesso à internet na PGJ/	99,35%
Intranet	99,47%
Correio eletrônico	99,98%

### Sistemas de informação

O MPCE dispõe de diversos sistemas de informação que apoiam as suas atividades-fim e meio. A maioria dos sistemas é hospedada no centro de dados da PGJ/, mas também há hospedagem de sistemas no Decon de Fortaleza, Decom de Maracanaú e Central de Inquéritos de Sobral. O site do MPCE e do Decon são hospedados no centro de dados do Governo (Etice).

Os sistemas de informação amparam a operação dos diversos órgãos da Instituição e frequentemente passam por melhorias, sejam evolutivas ou corretivas. Segue a lista dos sistemas e serviços como também sua finalidade:



Sistema/Serviço	Finalidade
<b>Sistema de Gestão de Autos – Sistema Arquimedes</b>	Sistema de controle processual importado do Ministério Público de Pernambuco para substituir o sistema Argos. Cobre tanto o primeiro grau quanto o segundo, e a atuação judicial e extrajudicial. O sistema está em implantação e a previsão de conclusão é até dezembro de 2014.
<b>ARGOS</b>	Sistema de Controle Processual da Procuradoria Geral de Justiça. Atualmente conta com os seguintes módulos: CAVD (Aplicativo usado pelo Núcleo de Combate à violência doméstica) e Central de Inquérito. Desde a implantação do sistema Arquimedes, o sistema Argos tem uso contido e será desativado em 2014.
<b>Banco de Horas</b>	Sistema usado para gerenciar banco de horas com pagamento de hora extra e compensação de horas
<b>Cadastro de Autoridades</b>	Sistema que reúne os dados gerais e específicos de autoridades
<b>Clipping Eletrônico</b>	Sistema que centraliza informações do MP colhidas em jornais e blog em um sítio eletrônico
<b>Comprovantes de Rendimentos (Serviço)</b>	Emitir comprovante de rendimento para fins de declaração do Imposto de Renda
<b>Consulta a Órgãos de Execução</b>	Consulta em página eletrônica onde é possível listar os Órgãos de Execução juntamente com a entrância, comarca e unidade ministerial
<b>Consulta do Membro do MP e de Comarca (intranet)</b>	Serviço que usa a base de dados do Sistema de Informações do SIMP para fornecer dados dos membros, tais como: nome, órgão/comarca, comarca vinculada.
<b>Extrato de Pagamento (Serviço)</b>	Emitir extrato de pagamento mensalmente dos Membros do MP e servidores
<b>Folha de Pagamento (Sistema) – SIP</b>	Sistema que Possibilita a geração de folha de pagamento dos tipos salário, adiantamento, 13º salário, férias, rescisão e folha complementar; exportação de dados RAIS, DIRF,GFIP...
<b>Parcela Autônoma de Equivalência – PAE (Serviço)</b>	Rotina que emite valores mensais a serem pagos aos membros do MP. A rotina conhece o valor total e por membro da Parcela autônoma de equivalência aos membros de direito.
<b>Portal da Transparência</b>	Sítio eletrônico responsável por reunir e divulgar a prestação de contas da PGJ/ nas áreas de Responsabilidade Fiscal, Execução Orçamentária, Licitações, Contratos, Convênios, Fundos Especiais (FDID) e Relatórios Gerenciais. Há informações sobre gastos, despesas e movimentações financeiras acompanhadas pela AUDICON.
<b>Portal do Colaborador</b>	Módulo do sistema de Gestão de Pessoas – SGP que permite: emitir frequência, justificativas de ponto, avaliação de desempenho e solicitação/concessão de férias, atualização de dados cadastrais e remoções.
<b>Protocolo Desktop (Sistema)</b>	Sistema usado pela Divisão de Protocolo para registrar o trâmite de documentos no interior da PGJ/.
<b>Protocolo WEB (Sistema)</b>	O Sistema de Protocolo tem o objetivo de cadastrar e acompanhar o andamento de todos os documentos encaminhados à Procuradoria Geral de Justiça - PGJ/, sejam originados por órgãos e entidades externas ou pelas unidades administrativas da própria PGJ/.
<b>Resenha Desktop (Sistema)</b>	Sistema usado pela Corregedoria do MP para quantificar os dados entregues fisicamente pelos Membros do MP
<b>Resenha Eletrônica (Sistem)</b>	Disponibiliza na intranet formulários de Resenha de Atuação Funcional a serem preenchidos mensalmente pelos membros de forma a possibilitar o envio de dados estatísticos ao CNMP e Corregedoria.
<b>Serviço de Consulta ao DETRAN</b>	Serviço que permite ao usuário consultar dados sobre veículo automotor e carteira nacional de habilitação.
<b>Serviços Destaque e Release</b>	Sistema que disponibiliza notícias exibidas na intranet e na internet sobre eventos, atividades e informações importantes.



<b>Sistema de Gestão de Pessoas - SGP</b>	Dotar a PGJ/-CE de um sistema para gestão de pessoas (servidores, membros e interessados) mantendo todas as informações relativas a movimentações de cada um. Facilitando o trabalho da secretária de recursos humanos na realização de suas atividades. Módulos concluídos no período: Quadro de pessoal, Administração de pessoal, gestão de concursos públicos, frequência, afastamentos e licenças.
<b>Sic – Sistema de Instrutoria</b>	A finalidade deste sistema é fazer o levantamento do quantitativo de servidores do MP/CE interessados em ser instrutores nos cursos a serem ofertados via Ensino a distância - EAD ou via presencial, através da Escola Superior do Ministério Público.
<b>SIMP – Sistema de Informações do MP</b>	Fornecer informações sobre os Membros do MP e registra designações
<b>SINDEC – Sistema Nacional de Informações de Defesa do Consumidor</b>	Sistema que reúne reclamações formalizadas no âmbito dos órgãos responsáveis pela defesa do consumidor. Também é possível gerar pautas de audiência de reclamações, emitir relatórios específicos e gerar lista de reclamações fundamentada e não-fundamentada de fornecedores
<b>SINQ – Sistema de Inquéritos (versão desktop)</b>	Sistema voltado para controlar o trâmite dos Inquéritos Policiais dentro da Central de Inquérito
<b>SPAT</b>	Sistema usado para gerenciar o patrimônio do MPCE
<b>Sistema Biblioviv</b>	Sistema usado pela biblioteca da ESMP. Por meio dele, o usuário pode realizar empréstimos, renovação e pesquisa de material.
<b>Sistema Controller</b>	Esse sistema visa atender a uma necessidade da Controladoria, que precisa apresentar e manter um controle informatizado dos gastos realizados nas unidades administrativas e promotorias do Ministério Público do Estado do Ceará.
<b>Sistema de Administração de Eventos</b>	Sistema que permite o gerenciamento de postagem de eventos na internet e intranet a partir dos seguintes campos: nome, data, limite de inscritos, exclusivo para membros.
<b>Sistema de Almoxarifado</b>	Sistema que permite o gerenciamento de entrada/saída e manutenção de materiais no âmbito almoxarifado da PGJ/-CE.
<b>Sistema de Gestão Escolar da ESMP</b>	Sistema que otimiza rotinas para gerir a ficha funcional dos alunos, disponibilizar cursos, palestras, pós-graduação, controlar frequência dos participantes e gerar certificados.
<b>Sistema de Promoções dos Membros (quintos)</b>	Sistema que permite gerenciar a promoção dos membros entre as entrâncias inicial, intermediária e final.
<b>Sistema FDID</b>	Sistema que possibilita ao usuário gerenciar os valores monetários do Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do Estado do Ceará – FDID.
<b>Sistema Requisição de Material</b>	Sistema disponibilizado na intranet que permite ao usuário solicitar formalmente material de expediente, escritório, informática e limpeza.
<b>Sítio Eletrônico da AUDICON (serviço)</b>	Página eletrônica da Coordenadoria de Controle e Auditoria Interna que fornece as seguintes informações: composição, legislação vigente, Atos administrativos, Eventos, Cronograma de Execução, Relatórios e Diagnósticos, portal da transparência e contatos.
<b>Sítio Eletrônico do CAO Cível e Consumidor</b>	Página eletrônica do Centro de Apoio Operacional Cível e Consumidor que fornece as seguintes informações: arquivo digital, equipe técnica, convênios, ofício circular, legislação sobre Direito Civil, Direito da Família, Direito de Sucessões, Direito Falimentar, Direito do Consumidor.
<b>Sítio Eletrônico do CAO da Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa (serviço)</b>	Página eletrônica do CAO da Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa que fornece as seguintes informações: arquivo digital, convênios, jurisprudência, Legislação, órgãos de execução, ações judiciais e súmulas.
<b>Sítio Eletrônico do CAO dos Registros Públicos, das Fundações e das Entidades de Interesse Social</b>	Sítio Eletrônico do CAO dos Registros Públicos, das Fundações e das Entidades de Interesse Social que disponibiliza os seguintes serviços: modelos, prestação de contas, Legislação etc
<b>Sítio Eletrônico do CAO Infância e Juventude</b>	Página Eletrônica do Centro de Apoio Operacional à Infância e Juventude que disponibiliza os seguintes serviços: peças (modelos), contatos, informes, legislação



<b>Sítio Eletrônico do CAOCIDADANIA (serviço)</b>	Página Eletrônica do Centro de Apoio das Promotorias Cíveis que disponibiliza os seguintes serviços: modelos de termo de cooperação, atos do núcleo de defesa da educação, Instauração de procedimento, recomendação, ação civil com pedido liminar, encaminhamento ao Procurador, visita do CAPD etc
<b>Sítio Eletrônico do CAOCRIM (serviço)</b>	Página Eletrônica do Centro de Apoio Operacional Criminal, da Execução Criminal e Controle Externo da Atividade Policial que disponibiliza os seguintes serviços: modelo de relatório de esforço concentrado
<b>Sítio Eletrônico do CAOMACE</b>	Página Eletrônica do Centro de Apoio Operacional de Proteção à Ecologia, Meio Ambiente, Urbanismo, Paisagismo e Defesa do Patrimônio Histórico, Artístico e Cultural que disponibiliza os seguintes serviços: peças processuais, formulários de investigação criminal e conselhos municipais antidrogas e banco de dados
<b>Sítio Eletrônico do CAOPEL (serviço)</b>	Página Eletrônica do Centro de Apoio Operacional Eleitoral que fornece as seguintes informações: atribuições, composição, Promotores Eleitorais, Calendário Eleitoral, Legislação, Material de Apoio, Artigos, Enunciados, Notícias, Relação de Prefeitos/Gestores Municipais em Contas rejeitadas pelo TCM/CE, relação de responsáveis com contas julgadas irregulares-TCE/CE
<b>Sítio Eletrônico do MPCE</b>	Nova versão do site do MPCE contendo layout mais leve e dinâmico.
<b>Supervisor Web</b>	Sistema responsável pela autenticação de usuários, permissões de usuários nos sistemas e auditoria dos sistemas.

## Segurança da informação

A segurança da informação permeia toda a arquitetura de TI do MPCE e é um dos quatro pilares do Plano de Segurança Institucional da PGJ/ e é baseada em processos, pessoas e tecnologia. A Setin dispõe de contrato de apoio com empresa especializada, Nscontrol, que previne, suporta e trata os incidentes de segurança.

Em 2013 conseguimos avançar nesses três vetores, mas ainda há muito por fazer, especialmente no que tange a conscientização de usuários, a classificação das informações, a consolidação da Política de Segurança da Informação – PSI e a quantidade de redes protegidas.

No que tange a processos, a Setin com o apoio da consultoria, elaborou diversos procedimentos como o de backup/restore, o de instalação e atualização de antivírus, de desenvolvimento de software, de atendimento ao usuário etc. O aspecto pessoal foi trabalhado em 2013 por meio de seminários sobre segurança da informação, que alertaram os usuários sobre riscos, ameaças, vulnerabilidades e cuidados.

Quanto à tecnologia, dispomos de um contrato de apoio com a empresa Nscontrol que nos auxiliou no monitoramento, na prevenção, filtragem de acesso à internet, nas respostas a incidentes e consultoria de segurança da informação. A tabela a seguir traz as redes de computadores do MPCE protegidas com firewall:



<b>REDES COBERTAS PELO CONTRATO 010/2011</b>	<b>TIPOS DE REDE</b>
LAN da PGJ;	<b>Rede tipo 1</b>
LAN do MP dentro do Fórum Clóvis Beviláqua – FCB;	<b>Rede tipo 2</b>
LAN do Decon/Procon;	<b>Rede tipo 2</b>
LAN do Decom de Maracanaú;	<b>Rede tipo 2</b>
LAN das Promotorias da Fazenda Pública;	<b>Rede tipo 2</b>
LAN da Promotoria de Defesa da Saúde Pública – PSP;	<b>Rede tipo 2</b>
Proxy do MP para acesso à Internet instalado dentro da rede do TJ (Cambéba).	<b>Rede tipo 2</b>
LAN das Promotorias de Justiça na Rua 25 de março(Centro de Fortaleza)	<b>Rede tipo 2</b>
LAN de ARACATI	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de BOA VIAGEM	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de CAMOCIM	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de CAPISTRANO	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de CATARINA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de CHAVAL	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de IPUEIRAS	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de ITAPAGÉ	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de ITAPIUNA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de BARBALHA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de CRATO	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de JUAZEIRO DO NORTE	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MISSÃO VELHA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MARANGUAPE	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MASSAPÉ	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MERUOCA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MILAGRES	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de MOMBAÇA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de PACATUBA	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de PARAMBU	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de PARACURÚ	<b>Rede tipo 4</b>
LAN de REDENÇÃO	<b>Rede tipo 4</b>



LAN de RERIUTABA	Rede tipo 4
LAN de RUSSAS	Rede tipo 4
LAN de SÃO GONÇALO DO AMARANTE	Rede tipo 4
LAN de SÃO LUIS DO CURÚ	Rede tipo 4
LAN de SOBRAL	Rede tipo 4
LAN de TRAIRI	Rede tipo 4
LAN de TAMBORIL	Rede tipo 4
LAN de URUOCA	Rede tipo 4
LAN de AIUABA	Rede tipo 4
LAN de CARIRÉ	Rede tipo 4
LAN de COREAÚ	Rede tipo 4
LAN de ICAPUÍ	Rede tipo 4
LAN de JAGUARETAMA	Rede tipo 4
LAN de MONSENHOR TABOSA	Rede tipo 4
LAN de MUCAMBO	Rede tipo 4
LAN de PEDRA BRANCA	Rede tipo 4
LAN de PEREIRO	Rede tipo 4
LAN de SANTA LAN de QUITÉRIA	Rede tipo 4
LAN de SANTANA DO CARIRI	Rede tipo 4
LAN de TABULEIRO DO NORTE	Rede tipo 4
LAN da PROCAP	Rede tipo 3
LAN da Promotoria de Defesa da Mulher	Rede tipo 4
LAN de Crateús	Rede tipo 4
LAN da Promotoria de Iguatú.	Rede tipo 4
LAN da Promotoria de Piquet Carneiro	Rede tipo 4

Outra tecnologia utilizada para promover segurança é antivírus. Buscamos acompanhar o crescimento de licenças ao crescimento da quantidade de computadores objetivando garantir que todos estejam atualizados e aptos a proteger contra pragas virtuais.

### **Plano Diretor de Tecnologia da Informação – Pdti**

O Plano Diretor de TI – Pdti permite direcionar e acompanhar a atuação da área de TI. No cenário de mudanças frequentes, o Pdti define o direcionamento da Secretaria de Tecnologia da Informação da PGJ/ e é importante porque permite decidir e agir de forma proativa em relação às ameaças e em favor das oportunidades com foco nos objetivos estratégicos institucionais. O Pdti amplia a compreensão da Alta Administração quanto as oportunidades e limitações da TI e esclarece os requerimentos de investimento e custeio. O Pdti também é uma exigência dos marcos regulatórios do Cnmp e TCE em prol da boa governança de TI.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2013-2014 – Pdti do MPCE foi elaborado pela própria equipe da Setin e definiu o referencial estratégico (Missão, Visão, Valores, Objetivo de TI, princípios, diretrizes e premissas) obedecendo a um conjunto de documentos de referência como leis, provimentos, resoluções e aspectos orçamentários; utilizou um leque de demandas agrupadas segundo os objetivos estratégicos da Instituição para buscar manter o alinhamento estratégico. O plano também lista as necessidades de competências para a equipe e os principais riscos identificados.

O Pdti foi então submetido e aprovado pelo Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação – Ceti e pelo Procurador-Geral de Justiça em meados de abril de 2013. O plano envolve 53 ações e 36 metas agrupados em 7 programas, quais sejam: MP Equipado, MP Conectado, MP Seguro, MP Informatizado atividade-meio, MP Informatizado atividade-fim, MP Capacitado em TI, MP em conformidade (governança de TI). Os quadros a seguir trazem o resumo dos programas, ações/projetos e metas.

## Outras realizações da Setin

- Novas promotorias foram beneficiadas com o acesso à internet através da interligação com o Cinturão Digital do Estado do Ceará - CDC, facilitando as atividades ministeriais e o acesso aos sistemas e serviços do MPCE. Instalação de links de radio para acesso ao CDC e à internet nas seguintes sedes de Promotorias de Justiça em: Barbalha, Crato, Horizonte, Iguatu, Quixaramobim, Sobral (Decon e Núcleo de Mediação), Tianguá, Caucaia, Itapagé, Camocim e Massapê.
- Atendimento da resolução 94 do Cnmp que cria domínio específico para o Ministério Público na Internet, provocando um conjunto de mudanças na infraestrutura de TI e nos portais. O novo domínio do MPCE é mpce.mp.br .
- Sistema de Patrimônio (SPAT) disponibilizado ao Tribunal de Contas dos Municípios – TCM.
- Criação de formulário eletrônico no site do MPCE para o recebimento de denúncias de desmanche de prefeituras (Procap).
- Disponibilizado novo serviço de solicitação de férias no Portal do Colaborador na intranet com vídeo tutorial.
- Disponibilizado no site do MPCE e na intranet o aplicativo para acompanhamento de recursos de processos do Núcleo de Recursos Criminais – Nucrim.
- Site do Nucrim reformulado com nova funcionalidade para destaques e notícias.
- Adquirido e entregue um scanner de alta capacidade para a Central de Inquéritos de Fortaleza.
- Adquiridos e configurados 21 notebooks para Procuradores de Justiça em substituição aos notebooks antigos.
- Site do MPCE: Adaptação da página do acesso à informação à Resolução 89 do Cnmp.
- Reforço na equipe com a contratação de 01 Técnico de Hardware e 01 Analista de Suporte.
- Nova página do Centro de Apoio Operacional da Cidadania publicada no site do MPCE.
- Disponibilizado no Sistema de Gestão de Pessoas - SGP o Relatório de Ajuda de Custo por Acúmulo de Função (para membros do MPCE).
- Sistema Cadastro de candidatos a estágio da PGJ/.
- Nova página do Centro de Apoio Operacional da Cidadania publicada no site do MPCE.
- Aproximadamente 900 solicitações de atualização de conteúdos dos portais do MPCE (intranet, Decon – Procon Estadual, Portal da Transparência) atendidas.
- Criação de página na intranet para o sistema de gestão processual – Arquimedes com conteúdos relacionados.
- Atualização do Sistema do FDID voltado receber inscrições de projetos.
- Implantação do Sistema Arquimedes prossegue. Em 2013, passaram a utilizar o sistema as Promotorias de: São Gonçalo do Amarante, Paraipaba, Trairi, São Luís do Curu, Umirim, Itapajé, Itapipoca, Pentecoste, Caridade, Paramoti, Acarape, Barreira, Eusebio, Guaiuba, Itaitinga, Maranguape, Ocara, Pacajus, Pacatuba, Palmacia, Pindoretama, Redenção e Chorozinho.
- Adequação do Portal da Transparência à Resolução 86 do Cnmp.
- Construção e disponibilização de sistema de apoio à Inspeção em Delegacias para o Centro de Apoio Operacional de Controle Externo da Atividade Policial – Caocrim.
- Criação no SGP do módulo de Avaliação de Desempenho de servidores (Cadastros, Consultas e relatórios) disponível no Portal do Colaborador da intranet.
- Criação no SGP de rotina de processamento de Compensação de Horas.
- Construído e entregue o módulo Concurso de Remoção do Módulo Empréstimos.
- Criação de relatório para o NUPAD.
- Criação e aplicativo para apoiar o Núcleo de Estágios da PGJ/ na inscrição de candidatos.

- Realização de ambientação sobre a TI da PGJ/ para os novos servidores.
- Atualização e criação do novo Organograma do Ministério Público (Órgãos de Administração, Órgãos de Execução, Órgãos auxiliares, Órgãos de assessoramento, órgãos de execução programática, Órgãos de execução instrumental, Unidades regionais, Órgãos de administração desconcentrada e Núcleos regionais).
- Criação da página do Comitê Estadual de enfrentamento às Drogas do Ceará.
- Construção de novo layout da página PEC37 na internet.
- Reformulação da página do CAOCRIM.
- Disponibilização de aplicativo para apoiar o Fórum do Planejamento Estratégico.
- Adequação do Sistema de Resenha Eletrônicas à taxonomia de 2013 do Cnmp.
- Criação do formulário de solicitação de informações do cidadão – SIC e integração com o sistema de protocolo do MPCE.
- Automatização do relatório de dados estatísticos do Cadastro de Violência Doméstica - CAVD no sistema Argos.
- Automatização do relatório de dados estatísticos da Ouvidoria do MPCE no sistema Argos.
- Implantação do sistema de controle de inquéritos – Sinq na Central de Inquéritos de Fortaleza.
- Melhoria na busca de processos do sistema Argos (busca pela observação, script para formação do campo outros números e consulta de nomes por palavras isoladas).
- Construção do serviço web (web service) de integração do sistema Arquimedes com o sistema SPROC do TJCE, para facilitar a importação de dados processuais.
- Melhoria e atualização do formulário Fale com a Ouvidoria.

## ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO - ESMP



### RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA ESMP JANEIRO A DEZEMBRO DE 2013

#### **Janeiro**

Durante o mês de janeiro os alunos do curso de especialização em Sistema Jurídico e Criminalidade depositaram suas monografias e aguardaram a data para suas defesas, que foram posteriormente defendidas, na Escola Superior do Ministério Público;

Continuaram as inscrições para os cursos de especialização em Direito Penal e Direito Processual Penal, Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional e Direito Ambiental, em parceria com a Universidade Estadual do Ceará;

#### **Fevereiro**

1. Dia 05.02.2013 ocorreu a posse do Desembargador Haroldo Correia de Oliveira Máximo como Diretor da Escola Superior da Magistratura do Estado do Ceará-ESMEC, na sede da própria Escola, que contou com a presença do Diretor Geral desta ESMP, Dr. Benedito Augusto da Silva Neto;

2. Participação do Diretor-Geral da ESMP na reunião do Grupo Estadual de Direitos Humanos-GEDH que ocorreu no dia 14.02.2013 na ESMP-CE;



3. Reunião em 18.02.2013 no Instituto Municipal de Pesquisas, Administração e Recursos Humanos – IMPARH, para tratar sobre convênio;

4. Dia 19 ocorreu a III Reunião do Grupo de Estudos sobre Mediação, na ESMP, cujo tema abordado: Aspectos Históricos em Mediação, técnica de Dinâmica de Grupo, histórico da Mediação e Momento da Roda Viva, em que os participantes comentavam sobre suas vivências em mediação;

5. Dia 20 o professor Francisco Régis Frota Araújo esteve em visita técnica nesta ESMP, para inspeção e avaliação sobre o pedido de credenciamento junto ao Conselho Estadual de Educação do Estado do Ceará;

6. No dia 22 aconteceu o II Encontro de Atualização Jurídica Lei Maria da Pena – Lei nº 11.340/06 – Polícia Ostensiva, realizado no auditório da Secretaria da Segurança Pública e Defesa Social e apoio da ESMP, contando com a seguinte programação:

- Objetivo: sensibilizar os agentes públicos na aplicação da Lei Maria da Pena e sua efetivação e apresentar o manual de atuação da Polícia Ostensiva.
- Abertura: Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva, Procuradora de Justiça e Coordenadora dos Núcleos de Gênero Pró-Mulher do MP-CE, Dr. Anailton Mendes de Sá Diniz, Promotor Auxiliar da Promotoria do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza, Dra. Liduina Maria de Sousa Martins, Promotora de Justiça do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Fortaleza, Dr. Benedito Augusto da Silva Neto, Promotor de Justiça e Diretor Geral da ESMP, Dra. Renna Gomes Moura, Delegada Titular da Delegacia de Defesa Da Mulher de Fortaleza.
- **Palestra 1:** Políticas Públicas de Prevenção na Lei Maria da Pena;  
Palestrante: Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva, Procuradora de Justiça Criminal e Coordenadora dos Núcleos de Gênero Pró-Mulher do MP/CE
- **Palestra 2:** Sensibilização dos Agentes Públicos na Aplicação da Lei Maria da Pena;  
Palestrante: Dra. Renna Gomes Moura, Delegada Titular da Delegacia de Defesa da Mulher de Fortaleza;
- **Palestra 3:** Manual de Atuação da Polícia Ostensiva  
Palestrante: Dr. Anailton Mendes de Sá Diniz, Promotor Auxiliar da Promotoria do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza;
- **Palestra 4:** Efetivação da Prática da Lei Maria da Pena  
Palestrante: Dra. Liduina Maria de Sousa Martins, Promotora de Justiça do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Fortaleza.
- Encerramento com intervenções, encaminhamentos e considerações finais;

7. Realização do III Ciclo de Estudos de Direito Penal e Processual Penal do Ministério Público do Ceará em 22.02.2013 no auditório da ESMP, com o tema: Nulidade no Processo Penal, tendo como palestrante o Dr. Michel Pinheiro, Juiz de Direito do Estado do Ceará, Mestre em Direito Constitucional pela Universidade Federal do Ceará, especialista em Processo Penal pela Universidade Federal do Ceará, especialista em Direito Público e Privado pela Universidade Federal de Pernambuco e MBA em Gestão de Pessoas pela Fundação Getúlio Vargas;

8. Curso sobre o “Programa Nacional de Proteção do Conhecimento Sensível”, em parceria com a Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, Núcleo de Segurança Institucional e Inteligência – NUSIT e a Escola Superior do Ministério Público, realizado nos dias 25, 26 e 27 de fevereiro, no auditório da ESMP, exclusivo para Membros do MP/CE, contando com a seguinte programação:

- Dia 25 de fevereiro  
**Palestra 1:** Introdução ao Programa Nacional de Proteção do Conhecimento Sensível;  
Palestrante: Wilson Roberto Ferreira da Costa  
**Palestra 2:** Sistema de Proteção Física



Palestrante: Rômulo César Mourão Rodrigues.

- Dia 26 de fevereiro  
**Palestra:** Segurança na Gestão de Pessoas  
Palestrante: Arthur Maximus Monteiro
- Dia 27 de fevereiro  
**Palestra:** Segurança dos Sistemas de Informação  
Palestrante: Moshe Dayan Gomes Chaves;

9. No dia 28 de fevereiro o Diretor Geral da ESMP, Dr. Benedito Augusto da Silva Neto, esteve em Curitiba/Paraná para participar da 1ª Reunião do Colégio de Diretores de Escolas dos Ministérios Públicos do Brasil, que contou com a seguinte programação:

Dia 28 de fevereiro:

- Abertura e Posse da Nova Diretoria do CDEMP, com a posse do Dr. Benedito Augusto da Silva Neto como Secretário-Geral do Colégio de Diretores de Escolas dos Ministérios Públicos do Brasil - CDEMP
- Exposição sobre os Desafios Atuais do Ministério Público
- Reunião Administrativa para prestação de contas da Gestão 2012
- Instituição da Pessoa Jurídica do CDEMP
- Cursos na Plataforma Moodle do CDEMP – Inteligência Institucional
- Reunião conjunta com o Colégio de Secretários de Justiça do Brasil

Dia 01 de março:

- Exposição: Paraná sem Corrupção
- Exposição da campanha: Não aceito corrupção
- Exposição: O Perfil do Promotor de Justiça no Curso de Ingresso
- Avaliação do Seminário CDEMP – Rio de Janeiro – elaboração da Carta do CDEMP
- Encerramento.

## **Março**

1. Realização de um curso para facilitadores em Práticas Restaurativas com os profissionais que executam as medidas Socioeducativas em Meio Aberto, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) do Município de Fortaleza, nos dias 04 a 08 de março (Módulo I), nos períodos da manhã e tarde, no auditório da ESMP, em parceria com a *Fondation Terre des Homes*, Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude - CAOPIJ e a ESMP, tendo como facilitadores Carlos Roberto Neto, Renato Pedrosa e Nádia Cândido;

2. No dia 04 de março, o Conselho Consultivo da ESMP realizou reunião na sala de seu Diretor Geral para tratar da seguinte pauta:

- Análise da decisão do prof. Dr. Nestor Eduardo Araruna Santiago, que fez a correção dos trabalhos de conclusão de curso dos alunos do curso de Ingresso e Vitaliciamento;

3. Participação do Diretor-Geral da ESMP na reunião do Grupo Estadual de Direitos Humanos-GEDH que ocorreu no dia 04.03.2013 na ESMP-CE;

4. Seleção dos alunos para os Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal no período de 06 a 08 de março na ESMP-CE;

5. No dia 12 de março aconteceu o II Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às

11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

6. Aula Magna dos Cursos de Especialização em Direito Penal e Direito Processual Penal e Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional, no dia 14 de março, contando com a palestra do Procurador Geral da República, Dr. Roberto Monteiro Gurgel Santos, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça, às 19:00hs. Referida palestra foi disponibilizada ao acesso via internet, como parte integrante de um projeto desenvolvido por esta ESMP, denominado “Diálogos com o Ministério Público” consistindo na transmissão ao vivo do pronunciamento;

7. Realização do Treinamento Introdutório ao Sistema de Protocolo WEB para os servidores da PGJ/, através da Portaria nº 1489/2013, nos dias 18 a 26 de março, em três horários, sendo 8:30 às 10:00, 10:30 às 12:00 e 14:30 às 16:00hs, no auditório da ESMP;

8. Reunião dia 20 de março na ESMP com a Dra. Vanja Fontenele para tratar sobre cursos de Direito Ambiental referente a sugestão do memorando n.153/2013 da secretaria dos órgãos colegiados;

9. No dia 21 de março aconteceu o III Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

10. No dia 22 de março teve início as aulas dos cursos de Especialização em Direito Penal e Direito Processual Penal e Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional, nas dependências da ESMP, contando com coordenadores os professores Antonio Cerqueira e Rosila Cavalcante de Albuquerque, respectivamente;

11. Nos dias 21 e 22 de março aconteceu o I Encontro de Atualização Jurídica Lei Maria da Penha – Lei nº 11.340/06 – Polícia Ostensiva, realizado no Centro de Convenções de Sobral/CE com o apoio da ESMP, contando com a seguinte programação:

- Objetivo: sensibilizar os agentes públicos na aplicação da Lei Maria da Penha e sua efetivação e apresentar o manual de atuação da Polícia Ostensiva;
- Abertura: Dra. Juliana Cronemberger de Negreiros Moura e Dra. Maria Ivone Araújo Dias Cristino, Promotoras de Justiça Coordenadoras do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Sobral;
- Dia 21 de março  
**Palestra 1:** Polícia, Gênero e Violência: Prevenção e aplicabilidade da Lei Maria da Penha;  
Palestrante: Janaina Sampaio Zaranza, Mestre em Sociologia pela Universidade Federal do Ceará e especialista em Violência Doméstica e Sexual pelo LACRI/USP.  
**Palestra 2:** Os reflexos na Família e a Importância da Notificação;  
Palestrante: Gabriela Barros de Seixas, Assistente Social do CREAS.
- Dia 22 de março  
**Palestra 1:** A Atuação da Polícia Ostensiva no combate à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher  
Palestrante: Juliana Cronemberger de Negreiros Moura e Dra. Maria Ivone Araújo Dias Cristino, Promotoras de Justiça Coordenadoras do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Sobral;  
**Palestra 2:** O Papel da Polícia no enfrentamento à Violência Doméstica;  
Palestrante: Penélope Malveira, Delegada da Delegacia de Defesa da Mulher.

12. Dia 25 de março foi o início do curso em EAD - Estudos a Distância com o tema “Inteligência Institucional”, promovido com a parceria entre a ESMP e o Colégio de Diretores de Escolas dos Ministérios Públicos do Brasil - CDEMP com a participação de 04(quatro) promotores do Ceará;

13. Participamos em 26 de março da reunião da Rede de Escolas de Governo que ocorreu na Escola de Gestão Pública do Ceará no bairro Cambéba;

14. No dia 30 de março aconteceu o IV Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30hs às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE.

## Abril

1. Treinamento- Brigada de Incêndio(Turma I): primeiros socorros, abandono de área e combate a princípio de incêndio, nos dias 02, 03, 04 e 06 de abril, na ESMP em parceria com o Núcleo de Segurança Institucional-NUSIT, com o facilitador Ademar Feitosa Cruz, Capitão do CBMCE, com a seguinte programação:

- Painel I: Primeiros socorros;
- Painel II: Prevenção de incêndio, teoria do combate ao incêndio e noções de abandono de área sinistrada;
- Painel III: Prática de combate a incêndio com aparelho extintor.

As aulas teóricas foram realizadas no auditório da ESMP e a aula prática foi realizada no pátio da PGJ/;

2. Realização da II Reunião Ordinária com Delegados e Escrivães de Polícia Civil da Capital e Região Metropolitana que atuam no enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, no dia 05 de abril, no auditório da Academia Estadual de segurança Pública – AESP, em Fortaleza, com realização do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Fortaleza e apoio da ESMP, contando com a seguinte programação:

- Abertura do evento com a presença da Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva, Procuradora de Justiça e Coordenadora dos Núcleos de Gênero Pró-Mulher do MP-CE, Dr. Anailton Mendes de Sá Diniz, Promotor Auxiliar da Promotoria do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza, Dra. Liduina Maria de Sousa Martins, Promotora de Justiça do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Fortaleza.
- **Palestra 1:** Políticas Públicas de Prevenção na Lei Maria da Penha;  
Palestrante: Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva, Procuradora de Justiça Criminal e Coordenadora dos Núcleos de Gênero Pró-Mulher do MP/CE
- **Palestra 2:** A Atuação da Polícia Judiciária no Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher;  
Palestrante: Dr. Anailton Mendes de Sá Diniz, Promotor Auxiliar da Promotoria do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza;
- **Palestra 3:** Implicações da concessão de fiança arbitrada pela autoridade policial nos casos de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza;  
Palestrante: Dra. Liduina Maria de Sousa Martins, Promotora de Justiça do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Fortaleza/CE.
- Intervenções, encaminhamentos e considerações finais.

3. Realização do Curso de Formação em Mediação de Conflitos ocorrido durante os dias 05, 06, 12, 13, 19, 20 e 26 de abril, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, com a parceria dos Núcleos de Mediação Comunitária da PGJ/CE e coordenação do Promotor de Justiça Dr. Edson de Sousa Landim, contando com a seguinte programação;

- Dia 05 de abril



Conteúdo programático: Conflitos, conceito, elementos, tipos de conflitos e suas causas; Qualidade no atendimento.

Facilitadores: Bruna Araújo, Daniel Borges e Conceição nascimento;

Carga horária: 8 h/a

- Dia 06 de abril

Conteúdo programático: Voluntariado

Facilitadores: Edson Landim, Roberto Mendonça e Sandreya Oliveira

Carga horária: 4 h/a

- Dia 12 de abril

Conteúdo programático: a interface da psicologia com a Mediação;

Facilitadores: Silvana castelo Branco, Bruna Araújo e Lastênia Soares

Carga horária: 8 h/a

- Dia 13 de abril

Conteúdo programático: Mediador – quem pode ser, capacitação continuada, características e perfil. Código de ética do mediador comunitário.

Facilitador: Edson Landim, Patrícia Palhano e Lílian Gondim

Carga horária: 4 h/a

- Dia 19 de abril

Conteúdo programático: Processo de mediação: Objetivos da mediação, pré-mediação, etapas do processo de mediação, ambiente da mediação e técnicas de procedimento,

Facilitador: Jucileide Cronemberger, Ana Karine e Jéssica Araújo

Carga horária: 8 h/a

- Dia 20 de abril

Conteúdo programático: prática de mediação, simulação de mediação (peça teatral)

Facilitadores: Isolda Lima, Conceição nascimento, Participantes do Núcleo de Mediação Comunitária, Antonio Bezerra e Lílian Gondim.

Carga horária: 4 h/a

- Dia 26 de abril

Conteúdo programático: estudo de casos

Facilitadores: Paulo Filho (*Fondation Terre des Homes*) e Lílian Gondim

Carga horária: 4 h/a;

4. Dias 05 e 06 de abril, aulas dos Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal na ESMP-CE;

5. Participamos da reunião ordinária do Colégio de Diretores de Escolas dos Ministérios Públicos do Brasil - CDEMP nos dias 11 e 12 de abril em Vitória-ES;

6. Visita do Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP em 15 de abril para realização de inspeção na ESMP;

7. Em 18 de abril: Participação da ESMP na Assinatura do Convênio n.51/2013, entre o Ministério Público do Estado do Ceará e o Instituto Municipal de Pesquisas, Administração e Recursos Humanos - IMPARH com vistas à capacitação dos Membros do Ministério Público, servidores e colaboradores nos cursos de línguas estrangeiras (inglês, francês, espanhol e italiano) e Libras;

8. Dias 19 e 20 de abril, aulas dos Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal na ESMP-CE;

9. Organização e participação no Seminário sobre Mediação Escolar: “Como prevenir e mediar situações de conflitos e violências nas escolas”, no dia 26 de abril, no auditório da PGJ/ e na ESMP, contando com a seguinte programação:

- **Manhã:** seminário Dialogando sobre Práticas de Mediação de Conflitos e Práticas Restaurativas
- Abertura com as presenças: do Procurador Geral de Justiça, Coordenador do Programa de Mediação Comunitária, Representando da *Fondation Terre des Homes* e do Diretor Geral da ESMP.
- Palestra 1: Mediação de Conflitos e Práticas Restaurativas nas Escolas (alcances e desafios)  
Palestrante: Dr. Antonio Carlos Ozório Nunes, Promotor de Justiça do Estado de São Paulo
- Palestra 2: Relato de experiências do Ceará: Projeto por uma Cultura de Paz – Mediação de Conflitos e Práticas Restaurativas nas Escolas.  
Palestrante: Dr. Francisco Edson de Sousa Landim, Promotor de Justiça do Estado do Ceará.
- **Tarde:** Workshop – Passo a Passo para a implantação da Mediação Escolar e Práticas Restaurativas no auditório da ESMP
- Conteúdo programático: pré-condições para a implantação da mediação escolar e práticas restaurativas; fluxo de atendimento; fortalecimento e articulação escolar e rede de apoio; gerando a autonomia escolar para a mediação e práticas restaurativas; sobre os facilitadores: professores, alunos, famílias... Quem são? Como fazem? ;

10. Em 29 de abril participamos da reunião do Planejamento Estratégico na PGJ/CE;

11. No dia 30 de abril ocorreu reunião e palestra na ESMP, com o Grupo de Estudos em Mediação e Tratamento adequados de Solução de Conflitos- GEM-TASC.

## Maio

1. Recebemos correspondência referente ao requerimento nº 1794/13 na Câmara Municipal de Fortaleza (com aprovação), de autoria do vereador Deodato Ramalho, solicitando Votos de Louvor à Escola Superior do Ministério Público, pela realização do Seminário: “Dialogando sobre práticas, mediação de conflito e Práticas restaurativas nas escolas”, expedido em 07 de maio de 2013;

2. Realizado no dia 7 de maio o I Encontro dos Promotores de Justiça, Delegados e Escrivães de Polícia Civil da Região Norte que atuam no Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, em parceria com o Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Sobral/CE e a ESMP, no auditório do Fórum Dr. José Sabóia de Albuquerque, com a seguinte programação:

- Abertura do evento com Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva, Procuradora de Justiça e Coordenadora dos Núcleos de Gênero Pró-Mulher do MP/CE.
- **Palestra 1:** A Atuação da Polícia Judiciária no Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher  
Palestrante: Dr. Anailton Mendes de Sá Diniz, Promotor Auxiliar da Promotoria do Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher de Fortaleza.
- **Palestra 2:** Implicações da concessão de fiança arbitrada pela autoridade policial nos casos de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher  
Palestrante: Dra. Joyce Sampaio, Juíza da Vara de Violência Doméstica de Sobral  
Debatedoras: Dra. Juliana Cronemberger de Negreiros Moura e Dra. Maria Ivone Araújo Dias Cristino, Promotoras de Justiça e Coordenadoras do Núcleo de Gênero Pró-Mulher de Sobral/CE;



3. No dia 09 de maio ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, com a realização do Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará - Construindo Ações Intersetoriais e Interdisciplinares, realizado em São Gonçalo do Amarante/CE, no auditório do Fórum Desembargador José Jucá. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará

**Painel I:** O Papel da Segurança Pública no Enfrentamento às Drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** A Droga nas Escolas

Painelista: Capitão Rubens Pereira Alves, Sub-Comandante do Pelotão de Motos da Polícia Rodoviária Estadual do Ceará.

- Tarde

**Divisão por grupos de trabalho:**

Grupo A – Prevenção

Grupo B – Tratamento

Grupo C – Reinserção Social

Grupo D – Segurança Pública

**Plenária** com elaboração das conclusões e indicação de boas práticas e fluxos de atendimento a serem adotados no âmbito do enfrentamento às drogas.

**Encerramento;**

4. Realização do Curso de Formação em Mediação de Conflitos ocorrido durante os dias 10,11, 24 e 25 de maio e 07 e 08 de junho de 2013, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, com parceria dos Núcleos de Mediação Comunitária e coordenação do Promotor de Justiça Dr. Edson de Sousa Landim, contando com a seguinte programação;

- Dia 10 de maio

Aula inaugural com Denise Andrade seguida com a programação:

Conteúdo programático: Conflitos, conceito, elementos, tipos de conflitos e suas causas; Qualidade no atendimento.

Facilitadores: Bruna Araújo

Carga horária: 8 h/a

- Dia 11 de maio

Conteúdo programático: Acolhimento e Voluntariado

Facilitadores: Edson Landim, Mônica Martini e Sandreya Oliveira

Carga horária: 4 h/a

- Dia 24 de maio - manhã

Conteúdo programático: a interface da psicologia com a Mediação;

Facilitadores: Silvana Castelo Branco e Lastênia Soares

Carga horária: 4 h/a

- Dia 24 de maio - tarde

Conteúdo programático: Mediação: conceito e princípios; métodos alternativos de tratamento dos conflitos: negociação, conciliação e arbitragem e suas diferenciações.

Facilitador: Jucileide Cronemberger

Carga horária: 4 h/a



- Dia 25 de maio

Conteúdo programático: mediador: quem pode ser, capacitação continuada, características, etc.

Facilitador: Edson Landim e Patrícia Palhano

Carga horária: 4 h/a

- Dia 07 de junho

Conteúdo programático: processo de mediação: objetivos da mediação, pré-mediação, etapas do processo de mediação, ambiente da mediação, técnicas do procedimento.

Facilitadores: Lílian Gondim, Jucileide Cronemberger e Jéssica Araújo

Carga horária: 8 h/a

- Dia 08 de maio

Conteúdo programático: práticas de Mediação: simulação de mediação (peça teatral)

Facilitadores: Paulo Filho (*Fondation Terre des Homes*), Lílian Gondim, Isolda Lima e participantes do Núcleo de Mediação Comunitária do Antônio Bezerra.

Carga horária: 8 h/a;

5. Dia 13 de maio ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, com a realização do Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará - Construindo Ações Intersetoriais e Interdisciplinares, realizado na Câmara Municipal de Pacajús/CE. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Concentração na Praça em frente à Secretaria Municipal de Saúde de Pacajús/CE

Saída do Ato Público – Manifesto contra as drogas

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará

**Painel I:** O Papel da Segurança Pública no Enfrentamento às Drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** A Droga nas Escolas

Painelista: Capitão Rubens Pereira Alves, Sub-Comandante do Pelotão de Motos da Polícia Rodoviária Estadual do Ceará.

- Tarde

**Divisão por grupos de trabalho:**

Grupo A – Prevenção

Grupo B – Tratamento

Grupo C – Reinserção Social

Grupo D – Segurança Pública

**Plenária** com elaboração das conclusões e indicação de boas práticas e fluxos de atendimento a serem adotados no âmbito do enfrentamento às drogas.

**Encerramento;**

6. O Diretor-Geral da ESMP participou no dia 13 de maio da reunião do planejamento estratégico na PGJ/-CE;

7. No dia 15 de maio foi realizado o terceiro Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, com a realização do Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará - Construindo Ações Intersetoriais e Interdisciplinares, realizado em Quixadá/CE, na Câmara de Dirigentes Lojistas. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã



#### Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará

#### **Painel I: Drogadição e Saúde Mental**

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

#### **Painel II: A Droga nas Escolas**

Painelista: Capitão Rubens Pereira Alves, Sub-Comandante do Pelotão de Motos da Polícia Rodoviária Estadual do Ceará.

#### **Painel III: A Dependência Química no Contexto Familiar**

Painelista: Thiago Sousa Félix, Psicólogo do CAPS AD de Quixadá/CE

- Tarde

#### **Divisão por grupos de trabalho:**

Grupo A – Prevenção

Grupo B – Tratamento

Grupo C – Reinserção Social

Grupo D – Segurança Pública

**Plenária** com elaboração das conclusões e indicação de boas práticas e fluxos de atendimento a serem adotados no âmbito do enfrentamento às drogas.

#### **Encerramento;**

8. Dias 17 e 18 de maio, aulas dos Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal na ESMP-CE;

9. O Diretor-Geral da ESMP esteve presente no dia 18 de maio, na palestra do Professor Jorge Miranda (da Universidade de Coimbra) que foi ministrada na Escola da Magistratura do Estado do Ceará;

10. A ESMP Participou através de seu Diretor Geral, no dia 20 de maio, do V Ciclo do Prêmio Ceará Gestão Pública – PCGP – 2013, que foi realizado no auditório da Secretaria do Planejamento e Gestão, com a palestra do Dr. Valdemar Barros Filho, professor da Fundação Dom Cabral, intitulada: “Os desafios da gestão por resultados gerando valor público”;

11. Em 20 de maio o Diretor Geral da ESMP participou de uma reunião de trabalho para avaliação do Planejamento estratégico de Atuação – PEA 2013, com integrantes do Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude;

12. O Diretor-Geral da ESMP participou no dia 20 de maio da reunião do planejamento estratégico na PGJ/-CE;

13. No dia 20 de maio ocorreu o IV Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Itapipoca/CE, no Pólo da Universidade Aberta Brasil, s/n, Bairro Coqueiro. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

#### Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará

#### **Painel I: Drogadição e Saúde Mental**

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

#### **Painel II: O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas**



Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

- Tarde

**Painel III:** Dos Malefícios provenientes do uso das drogas e política de prevenção.

Painelista: Dr. José Djalro Dutra Cordeiro, Advogado e Membro da OAB, subseção de Itapipoca.

**Painel IV:** Drogas: possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza/CE

#### **Divisão por grupos de trabalho:**

Grupo A – Prevenção

Grupo B – Tratamento

Grupo C – Reinserção Social

Grupo D – Segurança Pública

**Plenária** com elaboração das conclusões e indicação de boas práticas e fluxos de atendimento a serem adotados no âmbito do enfrentamento às drogas.

#### **Encerramento;**

**14.** Treinamento (Turma II): Brigada de Incêndio: primeiros socorros, abandono de área e combate a princípio de incêndio, nos dias 22 a 25 de maio, na ESMP em parceria com o Núcleo de Segurança Institucional - NUSIT, com o facilitador Ademar Feitosa Cruz, Capitão do CBMCE, contando com a seguinte programação:

- Painel I: Primeiros socorros;
- Painel II: Prevenção de incêndio, teoria do combate ao incêndio e noções de abandono de área sinistra;
- Painel III: Prática de combate a incêndio com aparelho extintor.

As aulas teóricas foram realizadas no auditório da ESMP e a aula prática foi realizada no pátio da PGJ/;

**15.** No dia 23 de maio ocorreu o IX Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

**16.** Dia 27 de maio a ESMP realizou uma palestra em seu auditório sobre “A Persecução Penal dos Crimes de Lavagem de Dinheiro”, em que foi palestrante o Dr. Danilo Fontenele Sampaio, Juiz Federal da 11ª Vara da Justiça Federal no Ceará, especialista em Crimes Contra o Sistema Financeiro Nacional. A palestra foi ministrada exclusivamente para Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e Agentes da Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, cujo objetivo foi atualizar os Membros do MP que atuam na área penal acerca dos Crimes de Lavagem de Dinheiro com abordagem nas Leis nº 9.613/98 e nº 12.683/12;

**17.** A ESMP realizou o “I Curso de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF”, cujas aulas foram realizadas nos dias 27 e 28 de maio, no auditório da ESMP, exclusivamente para servidores e funcionários que atuam na respectiva área da Procuradoria Geral de Justiça, contando com a seguinte programação:

Objetivo: prover os servidores do Ministério Público do Estado do Ceará do conhecimento necessário à identificação das hipóteses de incidência do IRRF e à realização do cálculo do valor a ser retido e prestar as orientações necessárias ao correto preenchimento da DIRF. O curso teve 16 h/a de conteúdo.

Conteúdo programático:

- **Dia 27 de maio**

Manhã

Dispositivos constitucionais que regem a incidência e a repartição do IR;

Competência, capacidade tributária ativa e responsabilidade tributária;

Fato gerador do imposto. Modalidade e momentos de incidência do IR.



Tarde

Hipótese de incidência do IRRF;

Rendimentos isentos e tributáveis exclusivamente na fonte;

Calculo do IRRF sobre rendimentos do trabalho assalariado, inclusive 13º salário e férias.

- Dia 28 de maio

Manhã

Cálculo do IRRF sobre rendimentos recebidos acumuladamente – RRA;

Tratamento dos RRA na Declaração Anual de Ajuste.

Tarde

Dedução e compensação de valores indevidamente retidos a título de IRRF, no curso do ano-calendário e na DAA;

Preenchimento da DIRF;

18. O Diretor-Geral da ESMP participou no dia 29 de maio da reunião do planejamento estratégico na PGJ/-CE;

19. Dias 31 de maio e 01 de junho, aulas dos Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal na ESMP-CE.

## Junho

1. No dia 03 de junho a ESMP realizou o I Ciclo de Estudos Sobre Inteligência, com carga horária de 8h/a, no auditório da ESMP, contando com a seguinte programação:

**Objetivo:** capacitar e atualizar os Membros e Servidores do Ministério Público que atuam no CAOCRIM, GAECO, NUSIT e Policiais com atuação na referida área em assuntos relacionados à inteligência.

**Programação: Módulo I**

**Manhã: 8:00 – 12:00hs**

**Instrutor:** Dr. Iran Coelho Sírio, Promotor de Justiça e Coordenador do Centro de Apoio Operacional das Promotorias Criminais, Júri e Controle Externo da Atividade Policial - CAOCRIM

**Tema:** Procedimento de Investigação Criminal

**Módulo II**

**Tarde:** 13:30 – 17:30hs

**Instrutor:** Dr. Wilson Roberto Ferreira da Costa, Agência Brasileira de Inteligência – ABIN-CE

**Tema:** Inteligência- Proteção do Conhecimento

**Conteúdo:** Contra-espionagem; Contraterrorismo; Segurança corporativa/orgânica (segurança pessoal, segurança da documentação e material, segurança das áreas e instalações, segurança dos sistemas de informação, comunicações e informática); Crime organizado; Contra-inteligência em segurança pública; Desinformação; Medidas de proteção do conhecimento: definição, noções fundamentais; Acesso; credencial de segurança e necessidade de conhecer;

2. O Diretor-Geral da ESMP participou no dia 03 de junho da reunião do planejamento estratégico na PGJ/-CE;

3. No dia 06 de junho foi realizada a Solenidade de assinatura do Acordo de Cooperação Técnica entre a Escola Nacional de Mediação e Conciliação - ENAM e Ministério Público do Estado do Ceará, na Secretaria de Reforma do Judiciário – Ministério da Justiça, em Brasília-DF, que contou com a presença do atual Diretor Geral da ESMP-CE;

4. No dia 11 de junho ocorreu o XI Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a



coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

5. No dia 13 de junho, foi realizada a reunião do Conselho Consultivo da ESMP, na sala do Diretor Geral, para tratar da seguinte pauta:

- Análise do Processo nº 29542/2011-3 que encaminha proposta técnica de curso básico de capacitação em inteligência apresentada pela FESMP-BH;
- Análise do Processo nº 11918/2013-1 que solicita aprovação da criação do Curso de Especialização em Gestão de Conflitos;
- Solicitação de parceira para emissão de certificados para os participantes e palestrantes da Capacitação promovida pelo Núcleo de Gênero Pró-Mulher do Ministério Público da Comarca de Sobral realizada na empresa Grandene em Sobral/CE;
- Solicitação de parceria da ESMP com o Programa Institucional da PGJ/CE intitulado: “O Promotor e a Comunidade pela Moralidade”, mediante a inclusão como curso de extensão do Curso “Comunidade pela Moralidade” que se apresenta como parte integrante do referido programa, cujo coordenador do curso é o Promotor de Justiça Dr. Alexandre Pontes Aragão.
- Procedimento para a aquisição de livros para a biblioteca da ESMP/CE, conforme Processo nº 11933/2013-0;

6. No dia 14 de junho a ESMP promoveu em parceria com o Núcleo de Defesa do Idoso e da Pessoa com Deficiência, o 1º Seminário: Enfrentamento à violência contra o Idoso, cujo objetivo foi discutir as fragilidades da rede de proteção ao idoso, visando seu fortalecimento, com 4 hs de carga horária, contando com a seguinte programação:

Credenciamento

Apresentação cultural

Abertura por integrantes do Ministério Público do Estado do Ceará e pelo presidente do Conselho Estadual dos Direitos do Idoso do Ceará – CEDI/CE e pelo presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Fortaleza

Palestra: Dificuldades e fragilidades da Rede Estadual do Idoso

Palestrante: Dr. Alexandre de Oliveira Alcântara, Promotor de Justiça

Debate aberto ao público

Encerramento;

7. Dias 14 e 15 de junho, aulas dos Cursos de Especialização em Direito Constitucional e Direito Penal na ESMP-CE;

8. O Diretor-Geral da ESMP participou no dia 17 de junho da reunião do planejamento estratégico na PGJ/CE;

9. No dia 20 de junho ocorreu o XII Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

10. No dia 21 de junho, a Diretoria da ESMP participou da reunião da Rede de Escolas de Governo na Sala de Convivência do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional da Defensoria Pública do Estado do Ceará, tendo como pauta:

a) Encontro do Comitê Gestor da Rede Nacional de Escolas de Governo;

b) I Encontro Nordestino das Escolas de Governo na Paraíba, em agosto de 2013;

c) Rede Nordeste de Escolas de Governo;



- d) Congresso Ceará Gestão Pública 2013;
- e) Seminário Regional em Filosofia do Direito
- f) Planejamento Estratégico da Rede de Escolas de Governo Encerramento;

**11.** Início das pré-inscrições no site da ESMP-CE, dos Cursos de Idiomas e de Libras, em parceria e através do Convênio firmado entre a PGJ/-CE/ESMP com o Instituto Municipal de Pesquisas, Administração e Recursos Humanos – IMPARH, cursos oferecidos: Inglês, Espanhol, Francês, Italiano e Libras;

**12.** Treinamento(III Módulo): Brigada de Incêndio: primeiros socorros, abandono de área e combate a princípio de incêndio, nos dias 24, 25, 26 e 28 de junho, na ESMP em parceria com o Núcleo de Segurança Institucional - NUSIT, com o facilitador Ademar Feitosa Cruz, Capitão do CBMCE, contando com a seguinte programação:

- PaineI: Primeiros socorros;
- PaineII: Prevenção de incêndio, teoria do combate ao incêndio e noções de abandono de área sinistra;
- PaineIII: Prática de combate a incêndio com aparelho extintor.

As aulas teóricas foram realizadas no auditório da ESMP e a aula prática foi realizada no pátio da PGJ/.

## **Julho**

**1.** Apoio da ESMP ao “Seminário representando o PIA e seus impactos na vida de crianças e adolescentes acolhidos”. Realizado em 08 de julho pelo Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude do Ministério Público do Estado do Ceará. Local: auditório da PGJ/ no horário das 08:00hs às 13:00hs;

**2.** Apoio da ESMP ao Curso “A Comunidade pela Moralidade” (O Promotor e a Comunidade pela Moralidade), realizado entre os dias 19 a 25 de julho, no auditório do Liceu/Iguatu-CE, pelo Promotor de Justiça Dr.Alexandre Pontes Aragão;

**3.** Apoio da ESMP ao evento “Semana Janus Internacional-Jovens em Conflito e suas Realidades”, realizado no dia 31.07.2013, no horário das 08:30hs às 12:00hs, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça, com a palestra de David Jones (Oregon-EUA) e de Midori Hirai (Japão).

## **Agosto**

**1.** Através do Convênio nº 51/2013 firmado entre a Procuradoria Geral de Justiça e o Instituto Municipal de Pesquisa, Administração e Recursos Humanos – IMPARH, assinado em 18/04/2013 com prazo de validade de 2 anos; que tem por objeto a cooperação mútua entre os convenetes com vistas à capacitação de Membros do Ministério Público, servidores e colaboradores nos cursos de inglês, francês, espanhol e italiano, e LIBRAS. Foram abertas as inscrições para formação de turmas de referidos cursos com início previsto para setembro;

**2.** Divulgação, por intermédio do Procurador de Justiça Dr. Manuel Lima Soares, através de email da ESMP, informações sobre o curso de especialização em Gestão e Organização da Justiça através do Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra, no âmbito da Unidade de Formação Jurídica e Judiciária (UNIFOJ) do Observatório Permanente da Justiça Portuguesa (OPJ) em parceria com a Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra (FEUC);

3. No dia 10 de agosto ocorreu o I Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, do 2º Semestre de 2013, com a palestra “O Poder das Crenças para a resolução de Conflitos”, proferida pelo palestrante Dr. Yuri Cavalcante Magalhães, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

4. Realização, durante os dias 19 a 23 de agosto, o Curso Comunidade pela Moralidade, tendo como facilitador o Promotor de Justiça Dr. Alexandre Pontes Aragão, no município de Pedra Branca, no auditório da Câmara Municipal.

5. Realização do I Encontro do Ministério Público sobre Drogas no Ceará, ocorrido nos dias 21, 22 e 23 de agosto, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça, contando com a seguinte programação:

- Dia 21 de agosto – 19:00hs  
Conferência de abertura do evento, com o tema: Saúde Mental – desafios contemporâneos, com o expositor Prof. Dr. José Jackson Coelho Sampaio, Reitor da Universidade Estadual do Ceará.
- Dia 22 de agosto – Manhã  
Eixo I – Prevenção  
Palestrante: Dr. Esdras Cabus Moreira, Médico Psiquiatra do Centro de Estudos e Terapia de Abuso de Drogas, da Universidade Federal da Bahia.  
Tarde – Eixo II – Tratamento  
Palestrante: Dr. George Hamilton Gusmão Soares, Médico Psiquiatra do Centro de Estudos e Terapia de Abuso de Drogas, da Universidade Federal da Bahia.
- Dia 23 de agosto – Manhã  
Eixo III – Reinserção Social  
Relatos de experiências exitosas na reinserção de dependência.  
Coordenação: Dra. Arminda Guimarães Rodrigues, do Instituto Dr. Vandick Ponte.  
Tarde – Eixo IV – Segurança Pública  
Palestra: Política Criminal contra as drogas: O Caso da Colômbia  
Palestrante: Prof. Dr. Yecid Echeverry Enciso, Prof. Do Departamento de Estudos Jurídicos da Universidade de Icesi, Cali/Colômbia.  
Encerramento.

6. Participação do Fórum Social do Ministério Público 2013, no dia 23 de agosto, com a equipe do planejamento estratégico da PGJ/, em Juazeiro do Norte.

7. Encontro da Rede de Escolas de Governo do Ceará, no dia 26 de agosto. Evento: Solenidade de Assinatura do Regimento e Termo de Cooperação Técnica da Rede Estadual de Escolas de Governo do Ceará.

- Programação:  
9:00hs – Acolhida pelo presidente da mesa, Sr. Eduardo Diogo, Secretário do Planejamento e Gestão do estado do Ceará;  
9:30hs – Apresentação da Rede Estadual de Escolas de Governo do Ceará. Quem somos e para onde vamos. Sra. Lena Neiva, Diretora da Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará;  
10:00hs – Solenidade de assinatura de Regimento Interno e do Termo de Cooperação Técnica da Rede Estadual de Escolas de Governo. Facultada a palavra para os gestores das Escolas presentes.  
10:30hs – Encerramento.



8. IV Ciclo de Estudos de Direito Penal e Processual Penal do Ministério Público do estado do Ceará, ocorrido no dia 23 de agosto, às 14:00hs, no auditório da ESMP. Tema: Nulidade no Processo Penal. Expositor: Dr. Michel Pinheiro, Juiz de Direito do Estado do Ceará.

9. No dia 27 de agosto foi publicado no Diário Oficial do Estado o credenciamento da ESMP para a oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu*, exclusivamente na área jurídica, junto ao Conselho Estadual de Educação, até 31 de dezembro de 2017.

10. Treinamento de atendimento da Prática de Ato Infracional, realizado no auditório da ESMP, no dia 28 de agosto, tendo como facilitadora a Dra. Maria de Fátima Pereira Valente, Promotora de Justiça da 5ª Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Fortaleza.

11. Evento Diálogo pela Vida: Fortalecimento do Programa de Proteção a Vítimas e Testemunhas Ameaçadas – PROVITA. Ocorrido no dia 29 de agosto na cidade de Crateús, no auditório do CREA. Realizado em parceria com a Secretaria de Justiça do Estado do Ceará e colaboradores do PROVITA.

12. No dia 29 de agosto ocorreu o II Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, do 2º Semestre de 2013, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

## **Setembro**

1. No dia 10 de setembro ocorreu o V Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Camocim/CE, na escola Estadual de Educação Profissional Monsenhor Expedito da Silveira de Sousa. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará

**Painel I:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel II:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel III:** Drogas: possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza/CE

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

2. Participação do Fórum Social do Ministério Público 2013, no dia 13 de setembro, com a equipe do planejamento estratégico da PGJ, em Sobral;

3. Semana do Mediador Comunitário, realizada no período de 16 a 20 de setembro. É mediando os conflitos que encontramos as soluções. Programação:

- Abertura: 16/09 – manhã  
Palestra sobre o Panorama Geral da Mediação, com Juan Carlos Vezzulla, Psicólogo e Especialista em Mediação de Conflitos pela Universidade de Buenos Aires.  
Tarde – Oficina: Tirando dúvidas sobre a mediação.  
Local: Auditório da Procuradoria Geral de Justiça
- Programação do período compreendido entre 17/09 a 20/09 – Curso sobre Mediação: uma visão comunitária da mediação nos conflitos familiares. O atendimento das crianças e dos adolescentes – carga horária: 30hs.
- Módulo I – Definições de família. Sua evolução; a relação entre família e comunidade; a família e as normas sociais e legais; os conflitos familiares; a abordagem desses conflitos; a relação do casal, fenômeno do namorar-se; as transformações; o trabalho na mediação com casais; visões e tempos; os parâmetros do mediador.
- Módulo II - A premediação. Fundamentos e técnicas. Informação e Diagnóstico na decisão. A conformação da equipe de mediação. A primeira sessão. A abertura e seus objetivos. A mediação familiar e o objetivo de planificação do futuro. A escuta ativa e a investigação.
- Módulo III - A passagem pelo passado para a objetivação do presente. As técnicas de comunicação e suas funções. A sensibilização no reconhecimento do outro.
- Módulo IV - Visão estrutural dos vínculos. Os fatos construindo o desejo. Os determinismos e a sua limitação. O reconhecimento das necessidades. O vínculo do mediador com os mediados. A “*compreensão emancipadora*”.
- Módulo V - Funções dos filhos. Função materna e paterna. A responsabilidade parental. Procedimentos e técnicas. Objetivos. Presença simbólica e real das crianças nas sessões de mediação. Parâmetros para a escolha de realizar sessões com o grupo familiar.
- Módulo VI – Mediação nas escolas.
- Módulo VII – Mediação com adolescentes em conflito com a lei.
- Local de realização: Auditório da Defensoria Pública Geral do Estado do Ceará.

4. No dia 14 de setembro ocorreu o III Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

5. No dia 18 de setembro ocorreu o VI Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Pedra Branca/CE, na escola Estadual de Educação Profissional Monsenhor Exedito da Silveira de Sousa. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.



**Painel III: Drogas: possibilidade de recuperação.**

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza/CE

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

6. Participação do Fórum Social do Ministério Público 2013, no dia 13 de setembro, com a equipe do planejamento estratégico da PGJ/, em Russas;

7. Evento: II Ciclo de Estudos sobre Inteligência, ocorrido no dia 24 de setembro, no auditório da ESMP, contando com a seguinte programação:

- Módulo I – manhã:

Tema: A Prática da Inteligência – conceitos teóricos.

Facilitador: Nabupolassar Alves Feitosa, Oficial de Inteligência da ABIN.

- Módulo II – Tarde

Tema: A Prática da Inteligência – Oficina, com o mesmo facilitador.

8. No dia 26 de setembro ocorreu o IV Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, tendo como palestrante o Dr. Vicente Leite, advogado e pesquisador da área de mediação, com o tema: A Mediação de conflitos em face do Novo Código do Processo Civil, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

9. No dia 26 de setembro ocorreu o VI Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Sobral/CE, no Centro de Convenções Inácio Gomes Parente, auditório Plutão. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** A Prevenção como valorização da vida

Painelista: Delegado Carlos Alberto Germano Camelo, Diretor da Divisão de Proteção ao Estudante da Polícia Civil do Estado do Ceará;

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel IV:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;



Grupo D – Segurança Pública.  
Plenária e Encerramento do evento.

10. Participação do I Encontro Nordestino de Escolas de Governo promovido pela Rede Estadual de Escolas de Governo do Ceará, realizado nos dias 26 e 27 de setembro, no auditório da Universidade do Parlamento – UNIPACE;

11. Participação do Fórum Social do Ministério Público 2013, no dia 13 de setembro, com a equipe do planejamento estratégico da PGJ/, em Caucaia;

## **Outubro**

1. Realização do V Ciclo de Estudos de Direito Penal e Processual Penal do Ministério Público do Estado do Ceará, no dia 04 de novembro, tendo como palestrante o Dr. Agapito Machado, Juiz Federal em Fortaleza, Professor da Universidade de Fortaleza – UNIFOR e autor de várias obras jurídicas, com o tema: Crimes Funcionais Comuns, para Membros do Ministério Público, servidores e funcionários do Ministério Público do Estado do Ceará, no auditório da ESMP.

2. No dia 08 de outubro ocorreu o VII Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Aracati/CE, no auditório da Faculdade Vale do Jaguaribe. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

3. Acontecimento durante o período de 14 a 18 de outubro, O Promotor e a Comunidade pela Moralidade. Curso: A Comunidade pela Moralidade, tendo com facilitador o Promotor de Justiça Alexandre Pontes Aragão. Local de realização: Centro Cultura e Esportivo Dário Campos Feijó, no município de Martinópolis/CE.

4. Realização do III Curso de Extensão em Formação e Mediação de Conflitos ocorrido durante os dias 17, 18, 25 e 26 de outubro de 2013, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, com parceria dos Núcleos de



Mediação Comunitária e coordenação do Promotor de Justiça Dr. Edson de Sousa Landim, contando com a seguinte programação;

- Dia 17 de outubro - manhã

Aula inaugural com Dra. Ana Vlândia Gadelha Mota, Promotora de Justiça, seguida da programação:

Conteúdo programático: Comunicação e Escuta Ativa.

Facilitadores: Mônica Martini, Psicóloga e Mediadora Voluntária

Carga horária: 4 h/a

- Dia 18 de outubro – manhã

Conteúdo programático: programa dos núcleos de mediação

Facilitadores: Dr. Francisco Edson de Sousa Landim, Promotor de Justiça e Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitárias do MP/CE e Silva Castelo Branco, Psicóloga da PGJ/

Carga horária: 4 h/a

- Dia 18 de outubro - tarde

Conteúdo programático: Conflitos e suas Relações Interpessoais: métodos alternativos de tratamento de conflitos; mediação e mediador;

Facilitadores: Jéssyca Araújo, Mediadora e Jucileide Kronenberg, Supervisora do Núcleo de Mediação da Barra do Ceará.

Carga horária: 4 h/a

- Dia 25 de outubro - manhã

Conteúdo programático: Processo de pré-mediação.

Facilitador: Patrícia Palhano, Supervisora/PGJ/

Carga horária: 4 h/a

- Dia 25 de outubro - tarde

Conteúdo programático: Processo de Mediação

Facilitador: Lílian Gondim, Supervisora Administrativa da Coordenação dos Núcleos de Mediação Comunitária PGJ//CE

Carga horária: 4 h/a

- Dia 26 de outubro

Formulários da Mediação Comunitária e estudos de Casos.

Facilitadores: Daniel Borges, Supervisor do Núcleo de Mediação da Caucaia/FATENE

Carga horária: 4 h/a

5. No dia 08 de outubro ocorreu o VIII Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersectoriais e Interdisciplinares, na cidade de Boa Viagem/CE, no auditório do Núcleo de Artes e Cultura José Assef Fares (NAEE). Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.



Grupo A – Prevenção;  
Grupo B – Tratamento;  
Grupo C – Reinserção Social;  
Grupo D – Segurança Pública.  
Plenária e Encerramento do evento.

6. Aconteceu nos dias 17 e 18/10, no auditório da Associação Cearense do Ministério Público, o Curso de Capacitação na Persecução Penal do Crime de Homicídio – Ceará, realizado em parceria com o Núcleo de Estratégia Nacional de Justiça e Segurança Pública – ENASP. Programação:

**Dia 17/10/2013 – Módulo I**

- Cerimônia de abertura;
- Palestra: Atuação dos agentes que chegam em primeiro lugar ao local do crime. Vícios e consequências na preservação; responsabilidades do agente e gerenciamento de deficiências.
- Palestrante: Débora Cristina Scremin, Primeiro-Tenente da Polícia Militar do Estado do Paraná.
- Palestra: Ferramentas Periciais aplicadas ao local do crime e ao corpo de delito.
- Palestrante: Silvio Luiz Ramos Garcez, Perito Criminal da Superintendência de Polícia Técnica Científica do Estado de São Paulo.
- Palestra: A Perícia criminal de genética forense e o banco de perfis genéticos.
- Palestrante: João Paulo de Oliveira, Perito Criminal do Departamento de Polícia Técnica da Bahia.

**Dia 18/10/2013 – Módulo II**

- Palestra: Medidas Cautelares Aplicadas à investigação.
- Palestrante: Fernando Barbagalo, Juiz de Direito do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios.
- Palestra: A estrutura da investigação e suas técnicas.
- Palestrante: Francisco Petarca Ielo Neto, Delegado de Polícia Civil do Estado de São Paulo.
- Palestra: Balística.
- Palestrante: Eliane Baruch, Perita Criminal do Estado de São Paulo.

7. No dia 19 de outubro ocorreu o V Encontro do Grupo de Estudos em Mediação - GEM e Tratamentos Adequados de Solução de Conflitos – TASC, no auditório da Escola Superior do Ministério Público, de 8:30 às 11:00hs, sob a coordenação do Promotor de Justiça, Dr. Edson de Sousa Landim, Coordenador dos Núcleos de Mediação Comunitária do MP/CE;

8. Fórum Social do Ministério Público: Mapeando Idéias e construindo caminhos. Realizado nos dias 21 e 22 de outubro, no horário de 8 às 12 horas, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça.

9. Evento: 10 Anos do Estatuto do Idoso, dia 25 de outubro, em parceria com o Núcleo de Defesa do Idoso e da Pessoa com Deficiência e do Núcleo de estudos da Defensoria Pública do Estado do Ceará, realizado no auditório da Defensoria Pública Geral do Estado do Ceará, contando como palestrante a Dra. Karla Cristina Giacomini, médica com atuação nos temas: Idoso, Epidemiologia e Antropologia Médica, Capacidade Funcional, Geriatria e Gerontologia.

10. No dia 25/10, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça, a ESMP Participou em parceria com o Núcleo de Gênero Pró-Mulher do estado do Ceará, na Programação Outubro Rosa Ceará – Dia Rosa Lilás 2013, com o intuito de conscientizar e mobilizar a participação da sociedade para a luta pela prevenção do câncer de mama. Contando com a seguinte programação:

Abertura do evento;

Apresentação do movimento Outubro Rosa Ceará;



Palestra: Notificação Compulsória na Saúde Pública Voltada para o Câncer, ministrada pela Assessora Espacial de Políticas Públicas sobre Drogas do Governo do Estado do Ceará, Dra. Maria do Perpetuo Socorro França Pinto.

Apresentação do Instituto Maria da Penha- IMP, pela Sra. Maria da Penha  
Intervenções, encaminhamentos e considerações finais.  
encerramento

11. Curso: Melhores Práticas de Segurança da Informação. Contando como facilitador o Sr. Aldemar Queiroga, Diretor de Tecnologia da NSCONTROL. Tendo como objetivo capacitar os Membros, Servidores, Terceirizados e Estagiários do MP/CE nos princípios de segurança da informação do MP/CE.

Período de realização: Turma I - dia 29/10; Turma II – dia 07/11.

## **Novembro**

1. No dia 04 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Várzea Alegre/CE, na Escola Dr. Pedro Sátiro. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I: Prevenção**

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II: A Dependência Química no contexto familiar**

Painelista: Dr. Thiago Sousa Félix, Psicólogo do CAPS AD de Quixadá

**Painel III: O Papel da Segurança Pública no enfrentamento às drogas**

Painelista: Dr. Marcos José de Oliveira, Delegado de Polícia Civil de Várzea Alegre, Professor da Faculdade de Direito Paraíso e do curso de pós-graduação da URCA.

**Painel IV: Drogas: Possibilidade de recuperação.**

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

**Painel V: Drogadição e Saúde mental**

Painelista: Dr. Carlos Holanda, Médico Psiquiatra do CAPS AD de Iguatu

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

2. No dia 06 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de São Luiz do Curu/CE, no Salão Paroquial de São Luiz do Curu. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento



Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** A prevenção como valorização à vida

Painelista: Delegado Carlos Alberto Germano Camelo, Diretor da Divisão de Proteção ao estudante da Polícia Civil do Estado do Ceará.

**Painel II:** Dependência Química X Família: a importância dos grupos de auto ajuda

Painelista: Marta Maria de Lucena, Especialista em Dependência Química pela Unichristus e Voluntária do Amor Exigente.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

3. No dia 08 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Capistrano/CE, no Salão do júri do Fórum de capistrano. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** A prevenção como valorização à vida

Painelista: Maria Guiomar Ferreira Tavares, Psicóloga, Coordenadora do CAPS de Capistrano/CE.

**Painel II:** Tratamento

Painelista: Paula Wojtyla Araújo Mota, Assistente Social do CAPS de Capistrano/CE e especializada em dependência Química pela Unichristus.

**Painel III:** Reinserção Social

Painelista: José Rocha de Lima Cavalcante, Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Capistrano/CE

**Painel IV:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

4. Conferência sobre Licitações e Contratos, ocorrida no dia 08 de novembro, tendo como palestrante o Dr. Lucas Rocha Furtado, Subprocurador Geral do Ministério Público junto ao Tribunal de Contas da União – TCU, Professor da Universidade de Brasília – UNB e Doutor pela Universidade de Salamanca – Espanha, com o tema Contratos Administrativos, no turno da manhã no auditório da Procuradoria Geral de Justiça. Evento realizado em parceria com Centro de Apoio Operacional da Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa – CAODPP.



5. Início da segunda turma do curso de especialização *lato sensu* em Direito Constitucional e Direito Processual Constitucional no dia 08 de novembro, com a disciplina Relações Interpessoais, realizado através do 1º Aditivo ao Contrato 07/2013, firmado entre a Procuradoria Geral de Justiça e a Universidade Estadual do Ceará, com interveniência da Escola Superior do Ministério Público e o Instituto de Estudos, Pesquisas e Projeto do Estado do Ceará.

6. Participação, através da comissão temática, do XX Fórum de Ciência Penal, realizado nos dias 20, 21 e 22 de novembro, no auditório da Procuradoria Geral do Estado do Ceará, contando com a seguinte programação:

- **Dia 20/11/13**

Solenidade de abertura

Entrega do Troféu Forças Vivas

Coquetel de conagraçamento

- **Dia 21/11/13**

**Manhã**

1ª Palestra: A Lei de Crime Organizado e seus Aspectos Práticos

Presidente de mesa: Ministro Ubiratan Aguiar

Palestrante: Dr. Danilo Fontenelle Sampaio

2ª Palestra: Dos Crimes Contra à Administração Pública

Presidente de mesa: Dr. José Maurício Carneiro

Palestrante: Dr. Luciano Moreira de Oliveira

Debatedor: Dr. Waldir Xavier

**Tarde**

3ª Palestra: A Nova Feição do Crime de Lavagem de Dinheiro

Presidente de mesa: Dr. Luzanira Maria Formiga

Palestrante: Dr. Luiz Alcântara Costa Andrade

Debatedor: Dr. Herton Ferreira Cabral

4ª Palestra: Dos Crimes Cibernéticos

Presidente de mesa: Dr. Waldir Xavier

Palestrante: Dr. Moshe Dayan Gomes Chaves

- **Dia 22/11/13**

**Manhã**

5ª Palestra: Direito de Manifestação e Vandalismo: A Democracia usa Máscara?

Presidente de mesa: Dr. Francisco Marques Lima

Palestrante: Dr. Giovani Jacó Freitas

Debatedor: Dr. André Luis Tabosa de Oliveira

6ª Palestra: A Internação Compulsória – Lei nº 11.343 de 23/08/2006

Presidente de mesa: Dr. Francisco Gadelha da Silveira

Palestrante: Dr. José Jackson Coelho Sampaio

Debatedor: Dr. Emerson Castelo Branco

**Tarde**

7ª Palestra: O Novo Cangaço

Presidente de mesa: Dra. Maria Magnólia Barbosa da Silva

Palestrante: Dr. Raimundo de Sousa Andrade Júnior

Debatedor: Dr. César Barreira

Encerramento

7. No dia 20 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações



Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Crateús/CE, no Teatro Rosa Moraes, Praça Gentil Cardoso, Centro. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

8. Realizado no dia 21 de novembro o VI Ciclo de Estudos de Direito Penal e Processual Penal do Ministério Público do Estado do Ceará, contando como expositor o Desembargador Haroldo Correia de Oliveira Máximo, especialista em Direito Processual Penal. O evento teve com público-alvo Membros do Ministério Público, servidores e funcionários do MP/CE, e aconteceu no auditório da ESMP, no horário de 8:30 às 12:00h.

9. No dia 22 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Bela Cruz/CE, na Escola de Ensino Fundamental e Médio Professora Marieta Santos, Centro. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

10. No dia 26 de novembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações



Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Barbalha/CE, no Cine Teatro Neroly Filgueira. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

11. Participação no II Congresso de Gestão Pública 2013, nos dias 27 e 28, no Centro de Eventos do Estado do Ceará. A solenidade de abertura do evento contou com a premiação e reconhecimento e entrega do Prêmio Ceará Gestão Pública 2013 às organizações participantes do V Ciclo do Prêmio Ceará Gestão Pública. Em seguida a Palestra Magna: “Sociedade e Gestão Pública: Desafios para uma Governança”, proferida pelo Secretário de Planejamento e Gestão, Sr. Eduardo Diogo. posteriormente aconteceu a palestra: “Gestão Pública de Excelência” ministrada pelo Sr. Esaú Mendes Siqueira, Assessor de Planejamento e Modernização do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão/DF.

12. No dia 29 de novembro ocorreu o XIII Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersetoriais e Interdisciplinares, na cidade de Crateús/CE, no Teatro Rosa Moraes. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da Segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.  
Plenária e Encerramento do evento.

13. Evento: Diálogos pela Vida: fortalecimento do Programa de Proteção a Vítimas e Testemunhas Ameaçadas – PROVITA. Aconteceu no dia 29/11, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça, com objetivo de aproximar os atores do Sistema de Justiça aos programas de proteção, visando divulgar e pactuar os fluxos de encaminhamentos para os programas. Contou com a seguinte programação:

- Abertura do evento
- Palestra sobre o Sistema Estadual de Proteção a Pessoas;
- Apresentação do Programa de Proteção aos Defensores de Direitos Humanos – PPDDH;
- Apresentação do programa de Proteção a Criança e Adolescentes Ameaçados de Morte – PPCAAM;
- Apresentação do Programa de Proteção a Vítimas e Testemunhas Ameaçadas de Morte – PROVITA;
- Coordenadores dos Programas e Assessor de Proteção;
- Debates e encerramento.

## **Dezembro**

1. Realização de uma audiência Pública sobre o abrigamento de idosos no Estado do Ceará em parceria com o Núcleo de Defesa do Idoso e da Pessoa com Deficiência, no dia 04/12, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça. Na ocasião foi explorado o tema: Abrigamento de Idosos no Estado do Ceará, em especial, a situação do Abrigo Estadual, proferida pelo Promotor de Justiça Dr. Alexandre de Oliveira Alcântara.

2. Preparação, juntamente com a Comissão do Planejamento Estratégico, e participação da Semana do Ministério Público do Ceará 2013 – Fórum Social, ocorrida nos dias 10 a 13, contando com a seguinte programação:

- Dia 10/12 – Manhã

8:30 – Oficinas de trabalho

Prática e Metodologia para atuação do Ministério Público

Oficina 1 – Saneamento Ambiental

Oficina 2 – Improbidade Administrativa

- Dia 11/12 - Manhã

Palestra 1 – O Ministério Público e o Direito que brota das ruas

Palestra 2 – As manifestações populares e os novos horizontes da cidadania no Brasil

Tarde

Discussão e deliberação sobre o plano de atuação do Ministério Público para o Biênio 2014/2015

- Dia 12/12 – Manhã

Palestra 1 – Os movimentos sociais e a cultura popular

Palestra 2 – Cidade, ruas e quintas: espaço de cidadania

Tarde

Discussão e deliberação sobre o plano de atuação do Ministério Público para o biênio 2014/2015

- Dia 13/12 – Manhã

Palestra 1 – Os partidos e a cidadania política no Brasil

Palestra 2 – A cidadania e o fortalecimento das Instituições Públicas

Tarde

Apresentação do plano de atuação do Ministério Público para o biênio 2014/2015



3. No dia 18 de dezembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersectoriais e Interdisciplinares, na cidade de Acarape/CE, no Fórum Francisca Odalária Carneiro Fontenele, Salão do Júri. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da Segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

4. No dia 20 de dezembro ocorreu o Seminário: “Quando se escolhem as drogas, abandona-se a vida”, realizado pelo Comitê Estadual de Enfrentamento às Drogas do Ministério Público do Estado do Ceará, Construindo ações Intersectoriais e Interdisciplinares, na cidade de Aracoiaba/CE, no Planalto Aracoiaba, Centro. Referido Seminário teve a seguinte programação:

- Manhã

Credenciamento

Abertura: Membros do Ministério Público do Estado do Ceará e convidados

**Painel I:** O papel da Segurança Pública no enfrentamento às drogas

Painelista: Major Edson Edálcio Aragão Silva, Presidente do Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas no Ceará.

**Painel II:** Drogadição e Saúde Mental

Painelista: Dra. Sandra Maria Coelho Ribeiro, Terapeuta Ocupacional e Gestora da Dependência Química do Hospital de Saúde Mental Professor Frota Pinto.

**Painel III:** Drogas: Possibilidade de recuperação.

Painelista: Paulo Diógenes, Vereador de Fortaleza.

- Tarde

Divisão através dos grupos de trabalho.

Grupo A – Prevenção;

Grupo B – Tratamento;

Grupo C – Reinserção Social;

Grupo D – Segurança Pública.

Plenária e Encerramento do evento.

5. Curso de Ambientação dos novos Servidores do Ministério Público do Estado do Ceará, dias 20, 23, 26, 27 e 30 de dezembro, das 8:00 às 14:00h, no auditório da Procuradoria Geral de Justiça. Contando com a seguinte programação.



Dia 20/12/2013

Abertura;

Exposição: Acolhida e integração, por Aline Ribeiro de Carvalho

Exposição: Escola Superior do Ministério Público, por Cláudio Roberto Mendes de Sousa e Maria Rosilene Coelho Cunha

Exposição: Apresentação das entidades de classe dos servidores, por Francisco Antonio Távora Colares.

Dia 21/12/2013

**REALIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS EFETUADAS NO 1º SEMESTRE DE 2013 DE JANEIRO A JULHO NA ESMP-CE (DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA)**

- Reforma do laboratório de informática: pintura de paredes, reforma das Instalações elétricas, instalações de rede p/ computadores;
- Aquisição de 10 (dez) computadores p/ o laboratório de informática;
- Construção em alvenaria de rampa de acesso p/ cadeirantes;
- Pintura da área interna da ESMP e das seguintes salas: Diretoria Geral, salas de aula, dos professores, laboratório e setor de informática, secretaria, da Diretoria Administrativa e Financeira, Gestão Documental e do Pátio Interno;
- Pintura da área externa da ESMP: Quintal/Garagem, Caixa d'água, Portão da área lateral e pintura parcial da área externa da ESMP com a demarcação das faixas do estacionamento;
- Troca do Veículo da ESMP (aquisição de uma Caminhonete nova do tipo Hylux/Toyota) que fica à disposição da ESMP-CE;
- Aquisição de 40 (quarenta) cadeiras escolares para a ESMP-CE;
- 05 (cinco) aparelhos de ar condicionado do tipo split instalados na secretaria, sala do CEAF, diretoria administrativa e financeira, gestão documental e biblioteca da ESMP-CE.

É o relatório.

Fortaleza, 25 de junho de 2014.

Alfredo **RICARDO** de Holanda Cavalcante **MACHADO**  
Procurador-Geral de Justiça